

# Permit Manager Immissionsschutz BImSchG (Mensch\*)

Stellenanbieter: AFRY Deutschland GmbH

**AFRY ist ein führendes europäisches Unternehmen für Ingenieur-, Design- und Beratungsdienstleistungen mit globaler Präsenz. Den Wandel zu einer nachhaltigeren Gesellschaft bringen wir als Unternehmen voran.**

In Deutschland ist AFRY mit 660 Expertinnen und Experten flächendeckend an 16 Standorten präsent.

Im Segment Umwelt beraten mehr als 100 engagierte Mitarbeitende an 8 Standorten unsere Kunden aus den Bereichen Infrastrukturplanung (Schiene, Straße, Wasserstraße), Leitungsbau (Freileitungen, erdverlegte Leitungen), Erneuerbare Energien (Wind, Solar), Industrieanlagen (BImSchG-Anlagen) und Gewässerrenaturierung. Zusätzlich bearbeiten wir zu all diesen Themenfeldern auch den Immissionsschutz (Luftschall).

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am **Standort Köln** oder **Essen** eine:n **Permit Manager Immissionsschutz BImSchG (Mensch\*)**.

## Stellenbeschreibung

- Du bist für die Beratung und Begleitung unserer Kunden in **immissionsschutzrechtlichen Genehmigungsverfahren nach dem Wasser-, Abfall- und Immissionsschutzrecht** zuständig und hier Ansprechpartner:in für Behörden und die beteiligten Akteure des jeweiligen Projektes
- Du bist Teil des **Projekt- und Genehmigungsmanagements** und unterstützt das interdisziplinäre Team bei der Koordination der beteiligten Gutachter und der Überprüfung des Zeit- und Fristenmanagements.
- Die Erstellung von **Genehmigungsanträgen gemäß BImSchG, WHG und tangierten Sachbereichen** gehört ebenfalls zu Deinen Aufgaben
- Du unterstützt im Bereich Environmental Due Diligence

## Qualifikationen

- **Erfahrung:** Du verfügst über ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich der **Ingenieur-, Umwelt- oder Verfahrenstechnik**. Du bringst **mehrjährige Erfahrung** in der Beratung und Begleitung von **immissionsschutzrechtlichen Genehmigungsverfahren nach Wasser-, Abfall- und Immissionsschutzrecht** mit. Zudem verfügst Du über Praxiserfahrung in der Zusammenarbeit mit Behörden und Projektbeteiligten.
- **Kenntnisse:** Du besitzt fundierte Kenntnisse in den relevanten gesetzlichen Regelwerken, insbesondere dem Immissionsschutzrecht und dem Wasserrecht und kannst diese in der Praxis anwenden. Darüber hinaus verfügst du über **fundierte**

### **Verständnis für verfahrenstechnische und prozesstechnische Zusammenhänge.**

- **Sehr gute Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift runden dein Profil ab.
- **Mindset:** Du zeichnest Dich durch ein sicheres Auftreten im Umgang mit Auftraggebern und Behörden aus und arbeitest ergebnisorientiert und eigeninitiativ. Daneben verfügst Du über ein hohes Maß an Kommunikationsstärke, sprichst sehr gut Deutsch und bist bereit, Dich in komplexe regulatorische Themen einzuarbeiten. Zudem bringst Du ein ausgeprägtes Verständnis für die wirtschaftlichen Aspekte eines Projekts mit.

## **Zusätzliche Informationen**

### **Was Du von uns erwarten kannst**

- **Du** bist Teil spannender Projekte, die ihren Fokus auf Ressourcenschonung setzen
- Durch standortübergreifende Zusammenarbeit und vielfältige Netzwerkmöglichkeiten, kannst **Du** Dein Wissen erweitern und von den Erfahrungen anderer profitieren
- Bei uns kannst **Du** flexible Arbeitsbedingungen genießen, so sind Beruf und Privatleben optimal miteinander vereinbar
- Wir bieten **Dir** eine individuelle Einarbeitung und ein angepasstes Buddy-Programm, damit **Du** Dich schnell in Deinem neuen Team zurechtfindest
- Für uns zählt der Mensch als Ganzes. Deshalb bieten wir **Dir** ein umfassendes Gesundheitsprogramm an, welches Dich dabei unterstützt, fit und motiviert zu bleiben

### **So geht's weiter:**

- Bewirb Dich direkt online, indem Du auf den „Apply now“ Button für den für Dich passenden Standort klickst. Hier gelangst Du in unser Bewerberportal.
- Nutze für weitere Fragen unsere direkten Ansprechpartner:innen aus unserem internen Recruiting-Team.
- Nach Sichtung deiner Unterlagen und der Abstimmung mit dem zuständigen Fachbereich, melden wir uns schnellstmöglich bei Dir zurück.
- Anschließend lernen wir uns per Microsoft-Teams oder direkt persönlich an einem unserer Standorte kennen und besprechen alle weiteren Einzelheiten.

## **Du möchtest Wechseln? Das bleibt unter uns!**

Wir behandeln Deine Daten sowie Deine Bewerbung im gesamten Bewerbungsprozess streng vertraulich.

### **Kontakt:**

AFRY Deutschland GmbH  
Frau Lisa Fountoukas  
Recruiting Specialist | Human Resources  
M: +49 172 9903928

Bei AFRY verwenden wir das geschäftliche „Du“. Wir freuen uns daher auf Deine Ansprache in **Du-Form**.

\*Wir bei AFRY legen Wert auf Vielfalt - bei AFRY kannst Du Du sein. Für uns spielt es keine Rolle, welches Geschlecht Du hast, wo Du herkommst, wie alt Du bist, ob Du eine Behinderung hast oder woran Du glaubst. Für uns stehen gegenseitiger Respekt und Wertschätzung stets an oberster Stelle. Denn bei uns steht der Mensch im Mittelpunkt, um nachhaltige Lösungen für die kommende Generation zu schaffen. Die Arbeit bei uns ist vielseitig und erfüllend.

## **MAKING FUTURE**

**Bei AFRY sorgen wir bei allem, was wir tun, für Veränderungen. Denn Wandel entsteht nur, wenn mutige Ideen zusammenkommen. Wenn wir erfolgreich zusammenarbeiten, innovativ tätig sind und unterschiedliche Blickwinkel einnehmen. So gestalten wir die Zukunft. Wir sind aktiv auf der Suche nach qualifizierten Bewerberinnen und Bewerbern, die ein Teil unserer integrativen und vielfältigen Teams auf der ganzen Welt werden möchten. Schließe Dich uns an, um den Übergang zu einer nachhaltigeren Zukunft zu beschleunigen.**

**Einsatzort:** Köln, Essen, Deutschland

**Stellenanbieter:** AFRY Deutschland GmbH  
Personalabteilung  
Heinrich-von-Stephan-Str. 3-5  
68161 Mannheim, Deutschland

**WWW:** <https://afry.com/en>

**Ansprechpartner:** Lisa Fountoukas  
**Telefon:** 0172 9903928  
**E-Mail:** [lisa.fountoukas@afry.com](mailto:lisa.fountoukas@afry.com)

**Online-Bewerbung:** <https://smrtr.io/yn9qQ>

**Ursprünglich veröffentlicht:** 21.04.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100152318>