

## **Junior Projektbearbeiter\*in (m/w/d) für geotechnische Fragestellungen**

**Stellenanbieter:** GZP GmbH

Die GZP GmbH, mit Unternehmensstandorten in Schleswig-Holstein, Bremen und Niedersachsen, verbindet geowissenschaftliche Kompetenz mit bodenkundlich-hydrologischem Fachwissen, bautechnischem Know-how und landwirtschaftlicher Beratung für Leitungsbauprojekte im Rahmen der Energiewende.

Gemeinsam mit Ihnen übernehmen wir Aufgaben in den Bereichen Bodenschutz, Baugrund, bodenkundliche Baubegleitung, Boden- und Abfallmanagement, Umweltmonitoring oder nachhaltigem Erdbau im Rahmen flächenintensiver Infrastrukturprojekte von der Genehmigungsplanung bis zur Nachsorge.

Für unsere Niederlassungen Bremen, Kiel oder Niedersachsen suchen wir zur Unterstützung unseres Teams der Fachgruppe Geotechnik ab sofort bestenfalls in Vollzeit:

## **Junior Projektbearbeiter\*in (m/w/d) für geotechnische Fragestellungen**

### **Diese Aufgaben warten auf Sie:**

- Planung, Koordinierung und Überwachung von Feldarbeiten,
- Auswertung und Bewertung von geotechnischen Feld- und Laboruntersuchungen,
- Erarbeitung von Baugrundgutachten und geotechnischen Berechnungen,
- Erarbeitung von geotechnischen Berichten,
- Erstellung von Genehmigungsunterlagen in den Fachbereichen Erd- und Grundbau, Spezialtiefbau und Wasserbau,
- Durchführung von erdstatischen Berechnungen,
- Fachbegleitung von Baumaßnahmen zum Energieleitungsausbau.

### **Das bringen Sie mit:**

- abgeschlossenes Hochschulstudium (B.Sc. oder M.Sc.) der Fachrichtung, Bauingenieurwesen oder der Fachrichtungen Geowissenschaften, Geologie oder eine vergleichbare Qualifikation,
- sicherer Umgang mit MS Office Standard-Software,
- Zuverlässigkeit sowie eine strukturierte, eigenverantwortliche, gewissenhafte und engagierte Arbeitsweise,
- Lern- und Verantwortungsbereitschaft,
- Team- und Kommunikationsfähigkeit,

**optional bringen Sie zusätzlich mit:**

- Erfahrung mit geomechanischen Berechnungsmethoden sowie mit dem Erstellen von Berichten, Gutachten oder Stellungnahmen
- Kenntnisse bezgl. fachspezifischer Software (GGU, DC, Frilo, etc.)
- Führerschein der Klasse B

**Wir bieten Ihnen:**

- einen Arbeitsplatz mit langfristiger Perspektive in einer Wachstumsbranche
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten im teils internationalen Projektverbund
- ein wertschätzendes Arbeitsklima in einem freundlichen und kooperativen Team
- Mentorenprogramm für die Einarbeitung
- Möglichkeiten zur beruflichen Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten, Gleitzeitmodell mit Freizeitausgleich
- Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- anteilige Kostenübernahmen bei der Kinderbetreuung oder steuerfreie Sachzuwendungen

Sie fühlen sich von dieser Position und den damit verbundenen Möglichkeiten angesprochen? Dann freuen wir uns Sie kennen zu lernen!

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Lebenslauf, Zeugnisse, Gehaltsvorstellung, frühestmöglicher Eintrittstermin) an [bewerbung@gzp.gmbh](mailto:bewerbung@gzp.gmbh) und bestätigen Sie uns ausdrücklich, dass wir diese Unterlagen und ggf. weitere erforderliche persönliche Daten, die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens anfallen, im Sinne der DSGVO bzw. des BDSG speichern dürfen. Oder nehmen Sie einfach telefonisch zu uns Kontakt auf.

**Ihre Ansprechpartner für Rückfragen:**

Personalverwaltung  
T: +49 (0) 431 97999 338

**Bewerbungsschluss:** 31.03.2026

**Einsatzort:** 28197, 24118, 26802 Bremen, Kiel, Moormerland, Deutschland

**Stellenanbieter:** GZP GmbH  
Schauenburgerstraße 116  
24118 Kiel, Deutschland

**WWW:** <https://gzp.gmbh/>

**Ansprechpartner:** Jasmin Kneiphof

**Telefon:** 0431 97999-338

**E-Mail:** [bewerbung@gzp.gmbh](mailto:bewerbung@gzp.gmbh)

**Online-Bewerbung:** <https://gzp.gmbh/bewerbung/>

**Ursprünglich veröffentlicht:** 19.02.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100151034>