greenjobs.de
Umwelt macht Karriere

Verwaltungsbeschäftigte/r (m/w/d) für die Wasserkooperation

Stellenanbieter: Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen

Arbeiten Sie mit uns gemeinsam in einem motivierten und engagierten Team für die Grüne Branche!

Die Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sucht für die Kreisstellen Coesfeld, Recklinghausen am
Standort **Coesfeld** baldmöglichst eine/n

Verwaltungsbeschäftigte/n (m/w/d) für die Wasserkooperation

in Teilzeit mit bis zu 29,87 Wochenstunden

Die Kreisstellen Coesfeld, Recklinghausen der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sind Dienstleister für ca. 2.800 landwirtschaftliche Betriebe in den Kreisen Coesfeld und Recklinghausen sowie den kreisfreien Städten Bottrop und Gelsenkirchen. Die Kreisstellen übernehmen Aufgaben der Selbstverwaltung in der Beratung und Weiterbildung. Als Landesbeauftragte sind sie u.a. zuständig für die Bearbeitung und Abwicklung von Maßnahmen der Agrarförderung. Die Beraterinnen und Berater betreuen die landwirtschaftlichen Betriebe in allen ökonomischen und produktionstechnischen Fragestellungen des Ackerbaus. Die Beratungstätigkeit in den Wasserkooperationen und im Rahmen der EU-Wasserrahmenrichtlinie leistet einen wichtigen Beitrag zum Gewässerschutz und umfasst dabei auch ein landbauliches Versuchswesen mit Demonstrations- und Exaktversuchen zu aktuellen Fragestellungen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Sie geben Auskünfte zu den Maßnahmen der Wasserkooperation und stellen den Kontakt zu der Beratung her
- Sie verwalten das Mitgliederverzeichnis der Wasserkooperation in den entsprechenden Datenbanken
- Sie bearbeiten die Förderanträge der Kooperationsmitglieder zur Umsetzung gewässerschonender Maßnahmen
- Sie wirken bei der Vor-Ort-Kontrolle der umgesetzten Maßnahmen mit
- Sie bereiten Auszahlungen an Landwirte und die Abrechnung mit den beteiligten Wasserversorgern vor
- Sie fassen die umgesetzten Maßnahmen in Statistiken zusammen
- Sie unterstützen die Kooperationsberatung bei Veranstaltungen und Veröffentlichungen

Sie bringen mit:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, Kauffrau/-mann für Bürokommunikation, staatlich geprüfte/r Agrarbetriebswirt/in mit Verwaltungskenntnissen oder vergleichbare Qualifikation zum Zeitpunkt der Einstellung
- Intensive Kundenorientierung
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Teamfähigkeit sowie eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Führerschein für PKW

Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeiten
- umfassende Fort- und Weiterbildung
- E-Learning
- 30 Tage Urlaub
- zusätzliche Altersvorsorge über die VBL
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Es handelt sich um eine bis zum 31.12.2027 befristete Stelle.

Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) dotiert.

In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sind erwünscht.

Job kompakt:

- Bewerbung über Website
- baldmöglichst
- in Coesfeld

Sie bringen die Bereitschaft und die Fähigkeit mit, teamorientiert, selbständig und innovativ zu arbeiten und sich in fremde und neue Sachverhalte einzuarbeiten? Sie wollen in einem modernen und familienfreundlichen Dienstleistungsunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien arbeiten?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Für Vorabinformationen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

- Bastian Lenert, Telefon: 02541 910-320, E-Mail: bastian.lenert@lwk.nrw.de
- Kathrin Segbert, Telefon: 02541 910-272, E-Mail: kathrin.segbert@lwk.nrw.de

Zur Klärung personalrechtlicher Fragen wenden Sie sich bitte an:

- Steffen Grimberg, Telefon: 0251 2376-376, E-Mail: steffen.grimberg@lwk.nrw.de

Werden Sie Teil des Teams!

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen reichen Sie bitte **bis zum 04.05.2025** ausschließlich über das Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen (**Anforderungsnummer 2945**) ein.

Den Zugang zum Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen erhalten Sie über die Stellenanforderung unter www.landwirtschaftskammer.de/wir/stellen oder direkt unter JETZT BEWERBEN.

Bewerbungsschluss: 04.05.2025

Einsatzort: 48653 Coesfeld, Deutschland

Stellenanbieter: Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen
Fachbereich 11 – Personal, Organisation –
Nevinghoff 40
48147 Münster, Deutschland

WWW: https://www.landwirtschaftskammer.de

Ansprechpartner: Steffen Grimberg
Telefon: 0251 2376-376
E-Mail: steffen.grimberg@lwk.nrw.de

Online-Bewerbung:
https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareer?jobId=2945&company=LandwirtschP.

Sonstiges: 2945

Ursprünglich veröffentlicht: 07.04.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100144101