Senior Projektmanager/in (m/w/d) für die Planung und Genehmigung von Windenergieprojekten, Schwerpunkt onshore Deutschland

Stellenanbieter: 4initia GmbH

Mit Fokus auf Erneuerbare Energien bietet die 4initia GmbH ihren Auftraggebenden erstklassige Ingenieur- und Beratungsdienstleistungen. Als unabhängiges Ingenieurbüro arbeiten wir in den Bereichen Auftragsplanung, Wirtschaftsberatung und Betriebsführung an der Energiewende und bieten damit eine einzigartige Bündelung an Dienstleistungen an. Wir arbeiten national und international ausschließlich im Auftrag für unseren Kundenkreis in den Bereichen Windenergie, Photovoltaik, Wasserkraft, Energiespeicher und -netze und vermeiden dadurch potenzielle Interessenskonflikte. Zu unserem Kundenkreis gehören insbesondere Energieversorgungsunternehmen, projektentwickelnde Firmen und Finanzinvestoren bzw. Finanzinvestorinnen.

Für unsere Auftraggebenden sind bis dato bereits, im Bereich der Auftragsplanung, 150 WEA mit einer Kapazität von mehr als 890 MW und 17 PVA mit mehr als 770 MWp genehmigt oder im Verfahren. Neben der Auftragsplanung sind wir ferner regelmäßig mit der Prüfung von Projekten, z. B. im Rahmen von Technischen Due Diligences mandatiert.

Da wir als Unternehmen weiterwachsen, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt oder nach individueller Absprache eine/n:

Senior Projektmanager/in (m/w/d) für die Planung und Genehmigung von Windenergieprojekten, Schwerpunkt onshore Deutschland

Deine Aufgaben:

Zusammen mit erfahrenen Teammitgliedern begleitest du die praktische Umsetzung der Projektentwicklung im Bereich Wind onshore. Dabei erwarten dich insbesondere folgende Aufgaben:

- Leitung von Windenergieprojekten von der Bewertung der Machbarkeit, über die Planung der Standorte und Erschließung bis hin zur Genehmigung und Umsetzung des Vorhabens
- Technische Bewertung von Windenergieprojekten inkl. Bewertung von Projektoptionen und Ableiten von Handlungsempfehlungen
- Erstellung von Projektzeitablaufplänen und Budgetierung
- Erstellung von Ausschreibungsunterlagen und Vergabe von Lieferungs- und Leistungspaketen
- Koordination von Projekten sowie Absprachen und Zusammenarbeit mit beteiligten Projektpartnern sowie weiteren Stakeholdern (Kunden, Kommunen,

Genehmigungsbehörden, Gutachtern etc.)
- Analyse und Steuerung der Wirtschaftlichkeit von Projekten in Kooperation und Absprache mit unserer Abteilung Financial Management
- Eigenständige Führung der Standort- und Genehmigungsplanung für Windenergieprojekte inkl. Erstellung des Genehmigungsantrags und Begleitung der Genehmigungsverfahren und der Planung des Netzanschlusses in Kooperation und Absprache mit deinem Abteilungsteam

Dein Profil:

- Einschlägige Berufserfahrung im Segment Windenergie Deutschland und damit Nachweis hoher technischer und betriebswirtschaftlicher Kompetenz (mind. 5 Jahre oder mehr)
- Einschlägige abgeschlossene Hochschulausbildung im Ingenieurs- oder Wirtschaftswesen (auch: Landschafts-/Umweltplanung, Landwirtschaft, Geografie, Energietechnik oder vergleichbar) oder vergleichbare Berufserfahrung von Vorteil
- Sehr sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. Level C1)
- Fundierte Kenntnisse im Genehmigungs- und Planungsrecht, wie z. B. BImSchG, BauGB und BNatSchG
- Interesse, ein wachsendes Unternehmen mitzugestalten und eigene Erfahrungen einzubringen
- Motivation, die Unternehmenswerte zu leben
- Willen, die Energiewende mit voranzutreiben sowie mit einem hohen Maß an Eigenverantwortlichkeit Projekte umzusetzen

Du erfüllst nicht alle Anforderungen oder hast bisher nicht alle Tätigkeiten durchgeführt? Kein Problem! Von unserem Team kannst du sehr viel lernen!

Wir bieten Dir:

Wir motivieren unsere Teammitglieder dazu sich gegenseitig zu unterstützen, sich weiterzuentwickeln und selbstständig zu arbeiten. Die Tätigkeit für eine Vielzahl von externen Auftraggebenden bringt regelmäßig Erfolgserlebnisse, die wir im Team gemeinsam feiern. Durch unser hochmotiviertes und professionell arbeitendes Team hast du die Möglichkeit, dich fachlich und persönlich stetig weiterzuentwickeln und eigene Schwerpunkte einzubringen.

- Eine intensive Einarbeitung durch unsere Teammitglieder, die dir alles beibringen, was du in der Auftragsplanung und darüber hinaus wissen und lernen kannst – und das vom ersten Tag an.
- Teamfokus, Qualitätsanspruch, „getting things done“ – Atmosphäre, Förderung der Eigeninitiative, Förderung der persönlichen Entwicklung, Unterstützung bei Herausforderungen, Offenheit für Feedback zur Entwicklung des Unternehmens.
- Train first policy, 100 % Ökostrom in unserem Office, vegane Alternativen etc.
- Ein harmonisches Team, das Wert auf Teamerfolge legt, und häufig zu Teamevents zusammenkommt u. v. m.
- Regelmäßige firmenweite Spendenaktionen neben bestehenden Spendenverträgen mit

dem Skiverband Sachsen e. V. und dem 1. FC Union Berlin e.V.

- Wir sind ein stetig wachsendes Unternehmen, das sich fortlaufend weiterentwickelt. Wir freuen uns über Teammitglieder, die sich in diesen Prozess einbringen wollen und unternehmensweite Prozessverbesserungen anstreben.
- Unsere Benefits:
    - Deine fachliche und persönliche Weiterentwicklung fördern wir gezielt, z. B. durch die Teilnahme an Workshops, Konferenzen, Sprachkursen sowie regelmäßigen (d. h. monatlichen) Feedbackgesprächen zum gegenseitigen Austausch.
    - Wir ermöglichen die Vereinbarkeit von Beruf und Familie (family first policy), u. a. durch flexible Arbeitszeiten in einer Kernarbeitszeit und einer Home-Office-Regelung.
    - Ein zentrales modernes ergonomisch/technisch top ausgestattetes Büro (höhenverstellbare Tische, Laptop, zwei Bildschirme, ergonomische Stühle etc.) in Berlin-Mitte, abschließbarer Fahrradkeller, eine Dusche.
    - Betriebsarzt, *private* Unfallversicherung, Fahrradleasing, betriebliche Altersvorsorge, Urban Sports Club, Deutschlandticket, Restaurantgutscheine (Pluxees), Möglichkeit zur wöchentlichen Teilnahme am Crossfit, das bei uns im Haus angeboten wird, ein frei wählbares Firmenhandy mit der Möglichkeit, dies auch privat zu nutzen.
    - Wir sind offen gegenüber allen Arbeitszeitmodellen, ganz unabhängig davon, was in der Stellenausschreibung steht.
    - Wir arbeiten mit einem Bonussystem, Erfolgsprämien und Gewinnbeteiligung.
    - Betriebsferien am 24.12. und 31.12.
- Wir legen Wert auf ein diverses Team.
- Wir freuen wir uns über eine langfristige Zusammenarbeit mit dir.

Weitere Informationen über uns findest du auf folgenden Webseiten:

JobVerde Interview
Instagram
actifyX Interview

Wir konnten dein Interesse wecken?

Dann freuen wir uns über deine aussagefähigen Bewerbungsunterlagen gebündelt in einer PDF unter Nennung der **Referenznummer „AP-SPM“** per E-Mail, unter Angabe deiner gewünschten Position, deines frühestmöglichen Eintrittstermins sowie deiner Gehaltsvorstellung an:

personal@4initia.de

Stellenanbieter: 4initia GmbH
Reinhardtstr. 29
10117 Berlin, Deutschland

WWW: https://www.4initia.de/

Ursprünglich veröffentlicht: 12.03.2024

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100132560