Mitarbeiter:in für die Radfahrschule

Stellenanbieter: ADFC München e.V.

We want you: Sachbearbeiter:in Radfahrschule (w/m/d) in Teilzeit (20-24 Stunden/Woche)

Als gemeinnütziger Verein setzen wir uns für eine sichere und nachhaltige Mobilität ein. Unsere Radfahrschule ermöglicht Menschen jeden Alters, sicher und selbstbewusst Rad zu fahren – sei es als Einsteiger:in oder zur Verbesserung der Fahrtechnik. Dabei sind wir auf das Engagement Ehrenamtlicher angewiesen – und auf deine Unterstützung! Gemeinsam mit den Ehrenamtlichen kannst du die Radfahrschule weiterentwickeln und das Angebot für Firmen professionell ausbauen.

Deine Aufgaben:

- Organisation und Koordination der Kursangebote für Privatpersonen und Unternehmen
- Marketing und Kundenbetreuung: Bearbeitung von Anfragen und Buchungen, Bewerbung der Kurse
- Beschaffung und Verwaltung von Schulungs- und Verbrauchsmaterial
- Abrechnung und Berichterstattung gemäß Vorgaben der Förderrichtlinie
- Optimierung und Verwaltung der Strukturen und Prozesse der Radfahrschule
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit den ehrenamtlichen AG-Leitungen
- Akquise und Koordination der Ausbildung neuer Trainer:innen
- Unterstützung des Büroteams nach Absprache

Das bringst du mit:

- Freude an der Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen und eine wertschätzende, unterstützende Haltung
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Organisationsgeschick sowie ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Deutsch in Wort und Schrift erforderlich, Englisch von Vorteil
- Kaufmännische Ausbildung oder Büroerfahrung wünschenswert

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle und sinnstiftende Tätigkeit
- Unbefristete Anstellung mit fairer Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zum Homeoffice
- Arbeitsplatz im Herzen Münchens
- Kostenlose Teilnahme an ADFC-Touren und Kursen
- Jobticket

Wir arbeiten mit folgenden Systemen:

- Google Workspace
- TYPO3 (Homepage)

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung! Die Anstellung erfolgt beim ADFC München e.V.

Für nähere Auskünfte kannst Du Dich gerne an unsere Dana Huber (dana.huber@adfc-muenchen.de) und Eva Mahling (eva.mahling@adfc-muenchen.de) wenden.

Schicke Deine aussagekräftige Bewerbung bitte als PDF mit Angabe Deiner Gehaltsvorstellungenper E-Mail bis zum 30.04.2025 an eva.mahling [at] adfc-muenchen.de

Bewerbungsschluss: 30.04.2025

Stellenanbieter: ADFC München e.V.
Platenstraße 4
80336 München, Deutschland

WWW: http://muenchen.adfc.de

Ansprechpartner: Eva Mahling
Telefon: 0177 4749486
E-Mail: eva.mahling@adfc-muenchen.de

Ursprünglich veröffentlicht: 09.04.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100144215