greenjobs.de
Umwelt macht Karriere

Personalsachbearbeiter*in Lohn-/ Gehaltsabrechnung (m/w/d)

Stellenanbieter: Öko-Institut Consult GmbH

Für das Referat Personal & Entwicklung der Öko-Institut Consult GmbH suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Freiburg Verstärkung als

Personalsachbearbeiter*in Lohn-/ Gehaltsabrechnung (m/w/d)

in Teilzeit (ca. 25 Stunden)

Schwerpunkte Deiner Arbeit:

Du arbeitest eigenverantwortlich in der Personaladministration mit dem Schwerpunkt Entgeltabrechnung und Vertragswesen. Gemeinsam mit den Kolleg*innen übernimmst Du insbesondere folgende Aufgaben:

- Eigenständige Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung für einen definierten Mitarbeiterkreis (DATEV) einschließlich Vertragswesen
- Beratung und Betreuung der Mitarbeitenden in personalwirtschaftlichen und arbeitsrechtlichen Fragestellungen
- Koordination, Weiterentwicklung und Abrechnung der Arbeitgeberleistungen (Rad-Leasing, Gesundheitskostenzuschuss, Jobticket etc.)
- Mitwirkung an Projekten zur Weiterentwicklung unserer Arbeitgeberattraktivität und betrieblichen Zusatzleistungen
- Mitarbeit an aktuellen Personalprojekten und Urlaubsvertretung

Das bringst Du mit:

- Idealerweise verfügst Du über eine fundierte kaufmännische Berufsausbildung, gerne mit Zusatzqualifikation
- Du hast bereits erste Berufserfahrung im Personalwesen sowie in der Erstellung und dem Reporting von Lohn- und Gehaltsabrechnungen gesammelt
- Du besitzt umfangreiche und aktuelle Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht und wünschenswerterweise auch im Arbeitsrecht
- Du bist IT-affin, kannst Dich schnell in neue Programme einarbeiten und der Umgang mit den MS Office Programmen bereitet Dir keine Schwierigkeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift setzen wir voraus; Englischkenntnisse sind wünschenswert
- Für Dich steht der Mensch im Mittelpunkt und Du trägst mit Deiner wertschätzenden Kommunikation und Deiner strukturierten und selbständigen Arbeitsweise zu einer guten Arbeitsatmosphäre bei
- Du hast Freude daran in einem engagierten Team zu arbeiten und Dich anhand neuer

Projekte, Themen und Anforderungen ständig weiterzuentwickeln

Unser Angebot:

Wir bieten Dir eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem hochmotivierten, professionellen Team. Wir setzen uns für Vielfalt und Gleichberechtigung ein und bemühen uns um ein integratives Arbeitsumfeld und Diversität.

Die Bezahlung erfolgt nach Haustarif inkl. Weihnachtsgeld, ergänzt durch weitere soziale Leistungen wie Kita-Zuschüsse, Kinderzulagen, JobRad, vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge, Betriebsausflüge, sowie eine hauseigene, kostenfreie vegetarische Kantine. Auch flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten ermöglichen wir.

Möchtest Du mit Deinen Kompetenzen und Deiner Einsatzbereitschaft die erfolgreiche und sinnstiftende Arbeit des Öko-Instituts mitgestalten? Dann freuen wir uns auf Deine aussagefähige Bewerbung! Bitte sende diese spätestens **bis zum 16.05.2025** als pdf-Datei per E-Mail an jobs@oeko.de.

Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden Deine Bewerbungsunterlagen gelöscht. Unsere Datenschutzhinweise findest Du hier: https://www.oeko.de/jobs.

Für Rückfragen wende Dich gern an die Referatsleitung Personal & Entwicklung, Birgit Burgmann unter +49 761 452 95 221 oder b.burgmann@oeko.de.

Zum Öko-Institut

Die Öko-Institut Consult GmbH ist eine hundertprozentige Tochtergesellschaft des Öko-Institut e.V.. Die Öko-Institut Consult GmbH und der Öko-Institut e.V. stellen eine der führenden, unabhängigen Forschungs- und Beratungseinrichtungen für eine nachhaltige Zukunft in Deutschland und Europa dar. Unser Ziel ist es, durch wissenschaftsbasierte und praxisorientierte Beratung Lösungen für eine nachhaltige Entwicklung global, national und lokal zu entwickeln und umzusetzen.

Bewerbungsschluss: 16.05.2025

Stellenanbieter: Öko-Institut Consult GmbH
Personal & Entwicklung
Merzhauser Straße 173
791000 Freiburg, Deutschland

WWW: http://oeko.de

Ansprechpartner: Birgit Burgmann
Telefon: 0761 45295-221
E-Mail: b.burgmann@oeko.de

Online-Bewerbung: jobs@oeko.de

Ursprünglich veröffentlicht: 22.04.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100144470