

Projektassistenz „Bio in der Außer-Haus-Verpflegung“ (m/w/d)

Stellenanbieter: Fördergemeinschaft Ökologischer Landbau Berlin-Brandenburg (FÖL) e.V.

Die Fördergemeinschaft Ökologischer Landbau Berlin-Brandenburg e.V., kurz FÖL, ist die zentrale Anlaufstelle in der Metropolregion für Verbraucherinformation, Öffentlichkeitsarbeit und Marktentwicklung rund um das Thema „Bio“. Gleichzeitig agiert der Verein als aktive Interessenvertretung für Erzeuger, Verarbeiter und Händler und ist das soziale Netzwerk der hiesigen Bio-Bewegung.

In der Ernährungsbildung engagiert sich die FÖL für mehr Bio in Kitas und Schulen und berät Kantinen und Restaurants zur Erhöhung des Bio-Anteils.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine

Projektassistenz „Bio in der Außer-Haus-Verpflegung“.

Die Stelle umfasst 20 bis 25 Wochenstunden und ist zunächst bis zum 30.06.2027 befristet.

Eine Fortsetzung der Zusammenarbeit wird angestrebt. Arbeitsort ist unsere Geschäftsstelle in Berlin-Mitte.

Tätigkeitsbereich:

- **Mitarbeit in der Konzeption, Organisation und Durchführung von Workshops mit Schülerfirmen:**
 - Erarbeiten neuer Workshopinhalte und Entwickeln von Methoden zur Vermittlung dieser
 - Akquirieren von Exkursionsorten & Aufbau eines Netzwerkes
 - Kontakt zu Schulen herstellen und halten
 - Durchführung der Workshops
- Unterstützung bei der Akquise von Beratungskunden und Durchführung von Beratungsaufträgen zum Einsatz von regional + saisonal + bio in der AHV
- Unterstützung bei der Akquise von Teilnehmern und Durchführung von Workshops zum Einsatz von Bio in der Kita- und Schulverpflegung
- Unterstützung bei der Einführung neuer Produkte in der Gemeinschaftsverpflegung
- Zuarbeit zu Sachberichten

Voraussetzungen:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich der Umwelt-, Agrar-, Ernährungs-

- oder Erziehungswissenschaften oder weiterer thematisch passender Studiengänge
- oder eine vergleichbare Qualifikation, z.B. im Lebensmittelbereich, Gastronomiegewerbe (z.B. Ausbildung/Berufserfahrung als Koch), in der Umweltbildung oder Bildung für nachhaltige Entwicklung
- Erfahrung in der Konzeption, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen/Workshops
- ausgeprägtes Interesse an der Vermittlung von nachhaltig ausgerichteten Ernährungsweisen
- Teamfähigkeit sowie eigenverantwortliche, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Freude an Kommunikation und Vernetzung

Die FÖL bietet:

- eine gute Einarbeitung und dauerhafte Möglichkeit zum fachlichen Austausch innerhalb des interdisziplinären Teams der FÖL mit flachen Hierarchien und wertschätzendem Umgang
- eine Tätigkeit mit viel Gestaltungsspielraum und Entwicklungsperspektive
- flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit zum Arbeiten im Homeoffice (inkl. technischer Ausstattung) und 30 Tage Urlaub pro Jahr
- einen Arbeitsplatz in der Geschäftsstelle im Herzen Berlins (S/U Friedrichstraße) mit hervorragendem Bio-Kaffee und Bio-Tee für die Mitarbeitenden

Interesse?

Dann senden Sie **bis zum 12.05.2025** Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse) an Sinah Oberdieck ausschließlich per Mail an bewerbung@foel.de (max. 5 MB, Gesamt-PDF) mit dem **Betreff „Projektassistentin AHV“**.

Nennen Sie auch den frühestmöglichen Eintrittstermin, die gewünschte Wochenarbeitszeit und Verfügbarkeit sowie Gehaltsvorstellung.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Sinah Oberdieck (E-Mail: s.oberdieck@foel.de, Tel.: +49 155 60909713).

Bewerbungsschluss: 12.05.2025

Stellenanbieter: Fördergemeinschaft Ökologischer Landbau Berlin-Brandenburg (FÖL) e.V.
Marienstraße 19-20
10117 Berlin, Deutschland

WWW: <https://www.bio-berlin-brandenburg.de>

Ansprechpartner: Sinah Oberdieck
Telefon: 0155 60909713

E-Mail: s.oberdieck@foel.de

Online-Bewerbung: bewerbung@foel.de

Sonstiges: Betreff: Projektassistenz AHV

Ursprünglich veröffentlicht: 23.04.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100144517>