

## **Verstärkung (gn) für unser Team „Wohnen“**

**Stellenanbieter: OEKOGENO eG**

Wir suchen Sie – eine\*n engagierte\*n und erfahrene\*n Mitarbeiter\*in, der\*die maßgeblich zum Erfolg unserer genossenschaftlichen Wohnprojekte beiträgt. Diese\*r Mitarbeiter\*in wird eine zentrale Rolle bei der Betreuung, Kommunikation und Bindung unserer zukünftigen Bewohner\*innen spielen und in enger Zusammenarbeit mit unserem Team an der Vermarktung unserer genossenschaftlichen Wohnprojekte tätig sein.

### **Aufgaben**

- Vermarktung und Vertrieb
  - Akquise und Kommunikation mit Interessierten für unsere Wohnprojekte (z.B. durch Informationsveranstaltungen, Begehungen, Erstgespräche vor Ort)
  - Unterstützung bei Erstellung und Präsentation von Vermarktungsunterlagen (analog + digital) für verschiedene Wohnprojekte (Neubau, Altbau, Gewerbe)
  - Verantwortung für den gesamten Vermarktungsprozess, von der Erstellung von Interessensbekundungen bis hin zur Durchführung von Marktanalysen.
- 
- Bewohner\*innen-Management & Kommunikation
  - Auswahlgespräche für die Zusammenstellung von Bewohner:innen-Gemeinschaften
  - Erste:r Ansprechpartner:in für Anliegen der Bewohner:innen, Unterstützung bei Problemen und Vermittlung von Lösungen
  - Durchführung von Workshops und Gruppenbildungsprozessen zur Förderung eines positiven Zusammenlebens
- 
- Planung & Koordination
  - Mitwirkung bei der Planung und Gestaltung der Wohnräume und Gebäude unter Berücksichtigung von inklusiven, genossenschaftlichen und solidarischen Aspekten
  - Prüfen und veröffentlichen von Grundrissen und Bauplänen sowie regelmäßige Updates auf relevanten Plattformen (z.B. Immowelt, Immoscout)
  - Unterstützung bei der Budgetplanung für Vertriebsaktivitäten
- 
- Öffentlichkeitsarbeit & Netzwerkpflege
  - Repräsentation der OEKOGENO eG bei öffentlichen Veranstaltungen (online und in Präsenz)
  - Koordination von Kooperationen und Netzwerktreffen, um die OEKOGENO eG und ihre Projekte bekannt zu machen

### **Anforderungen**



- Erfahrung in der Kund\*innenbetreuung, -kommunikation und -bindung – idealerweise im Bereich Immobilien und/oder genossenschaftlichen Wohnen
- Ausgeprägtes soziales Gespür und ein emphatischer Umgang mit Menschen gepaart mit einem freundlichen, offenen, sicheren und selbstbewussten Auftreten
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten in Wort und Schrift
- Optional Erfahrung in der Durchführung von Workshops, Moderation und Gruppenbildungsprozessen sowie Entscheidungsprozessen in Gruppen
- Idealerweise Kenntnisse genossenschaftlicher Werte
- Hohe Teamfähigkeit gepaart mit selbständiger, strukturierter Arbeitsweise
- Fähigkeit, mehrere Projekte gleichzeitig zu koordinieren und Fristen einzuhalten
- Belastbarkeit und Flexibilität bei Arbeitszeiten und Arbeitsorten
- Offenheit für neue Herausforderungen und die Bereitschaft sich kontinuierlich weiterzubilden

## Benefits

- Wir sind ein motiviertes und engagiertes Team in einem innovativen Unternehmen
- Ein wertschätzender Umgang mit Kolleg\*innen und Bewohner\*innen sowie eine ausgewogene Work-Life-Balance wird aktiv gelebt
- Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, eine Schlüsselrolle in einem dynamischen Umfeld zu übernehmen und aktiv zum Erfolg der OEKOGENO eG beizutragen
- Wir setzen in einer zukunftsorientierten Branche Maßstäbe
- Die Versorgung im Büro mit frischem Obst, Wasser, Tee & Kaffee als kostenfreie Leistung ist bei uns selbstverständlich
- Uns ist ein familienfreundliches Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten sehr wichtig
- Ein ergonomisch ausgerichteter Arbeitsplatz im Büro ist Standard
- Flexibel von zuhause arbeiten ist mit dem Firmen-Laptop möglich
- Wir unterstützen Sie mit individuellen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein Arbeitszeitkonto mit Überstundenvergütung wird seit Jahren gelebt
- Wir unterstützen den Arbeitsweg unserer Mitarbeitenden mit Job-Rad oder Job-Ticket
- Wir bieten Ihnen Festanstellung in Vollzeit/Teilzeit – von 60 % bis 100 % Arbeitszeit können wir alles mitgehen

## Bewerbungsprozess

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an [jeannette.janda@oekogeno.de](mailto:jeannette.janda@oekogeno.de). Für Rückfragen steht Ihnen Frau Janda (Tel.: 0761/38 38 85-66) gerne zur Verfügung. Einen Einstieg wünschen wir uns zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Flexibel

**Einsatzort:** 79098 Freiburg im Breisgau / hybrid, Deutschland

**Stellenanbieter:** OEKOGENO eG  
Wilhelmstraße 8  
79098 Freiburg im Breisgau, Deutschland

**Ansprechpartner:** Personalleitung, Jeannette Janda  
**Telefon:** 0761 383 885 66  
**E-Mail:** [jeannette.janda@oekogeno.de](mailto:jeannette.janda@oekogeno.de)

**Online-Bewerbung:** [jeannette.janda@oekogeno.de](mailto:jeannette.janda@oekogeno.de)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 06.05.2025

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100144771>