Vertriebsmitarbeiter*in im Außendienst

Stellenanbieter: AfB gGmbH

Im Partnermanagement-Team arbeiten Sie daran, ausgemusterte IT-Hardware von Unternehmen, Banken und öffentlichen Einrichtungen für das AfB-Konzept zu beschaffen. Unser Portfolio umfasst unter anderem verlässliche und sichere Logistik, zertifizierte Datenvernichtung sowie die qualitativ hochwertige Aufbereitung gebrauchter IT-Geräte.

Vertriebsmitarbeiter*in im Außendienst

Aufgaben

- Identifizierung, Akquisition und Gewinnung von Neukunden
- Ausbau Ihres starken Netzwerks
- Aufbau und Betreuung partnerschaftlicher
- Enger Kundenkontakt, insbesondere mit Fokus auf deren ausrangierte IT-Geräten und Nachhaltigkeit
- Repräsentation unseres Unternehmens bei öffentlichen Events wie Kundenveranstaltungen, Messen, Branchentreffen und Fachgruppen

Anforderungen

- mehreren Jahren Berufserfahrung und Abschlussstärke im Vertrieb - von Ansprache bis Kundenbindung
- Spaß und Freude bei der Akquisition und Gewinnung von Neukunden
- Souveränes Auftreten und Spaß am Kundenkontakt
- Hohes Maß an unternehmerischem Denken und Handeln
- Proaktive Arbeitsweise sowie eine ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Affinität zu den Themen IT-Hardware und Nachhaltigkeit - optimalerweise erste Erfahrung in der IT-Branche
- Fähigkeit, komplexe Inhalte verständlich sowie zielgruppengerecht darzustellen und zu präsentieren
- Gute MS Office Kenntnisse, verhandlungssichere Englischkenntnisse und ein routinierter Umgang mit digitalen Tools
- Uneingeschränkte Reisebereitschaft

Was wir Ihnen bieten?

- **Verantwortung & Perspektive:** Spannende Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung und langfristiger Perspektive.
- **Arbeitsvertrag & Zusatzleistungen:** Unbefristete Anstellung, Firmenevents, BusinessBike, attraktive Personalrabatte.
- **Urlaub:** 30 Tage Jahresurlaub plus Sonderurlaub am 24.12. und 31.12.

- **Flexibilität:** Bis zu 13 Tage mobiles Arbeiten pro Monat & flexible Arbeitszeiten.
- **Arbeitsumfeld:** Wertschätzende Atmosphäre, zielorientierte Zusammenarbeit, kurze Kommunikationswege, Du-Kultur, dynamisches Umfeld.
- **Nachhaltigkeit:** AfB ist mehrfach mit dem Deutschen Nachhaltigkeitspreis ausgezeichnet und engagiert sich für wirtschaftliche, soziale & ökologische Ziele.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen! Ihre Online-Bewerbung können Sie schnell und einfach weiter unten mit Klick auf den Button **„Direkt bewerben“** starten und hochladen.

Sie haben eine Beeinträchtigung (GdB oder Gleichstellung)? Unsere Betriebssozialarbeit beantwortet gerne Ihre Fragen unter: betriebssozialarbeit@afb-group.eu.

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Vollzeit

Einsatzort: 76275 Ettlingen / hybrid, Deutschland

Stellenanbieter: AfB gGmbH
Carl-Metz-Straße 4
76275 Ettlingen, Deutschland

WWW: http://afb-group.eu

E-Mail: betriebssozialarbeit@afb-group.eu

Online-Bewerbung:
https://afb-ggmbh.jobs.personio.de/job/2091598?display=de&language=de&pid=7b995223-950a-4a91-b24d-85f025c32760&it=-aSJyr-AkwmOoeIhsmG7eg#apply

Ursprünglich veröffentlicht: 09.05.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100144853