greenjobs.de
Umwelt macht Karriere

Sachbearbeiter/in (m/w/d) in der Agrarförderung in Teilzeit mit 19,92 Wochenstunden

Stellenanbieter: Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen

Arbeiten Sie mit uns gemeinsam in einem motivierten und engagierten Team für die Grüne Branche!

Die Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sucht für die Kreisstellen Oberbergischer Kreis, Rheinisch-Bergischer Kreis, Mettmann in Lindlar baldmöglichst eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d) in der Agrarförderung in Teilzeit mit 19,92 Wochenstunden

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Sie unterstützen Antragsstellerinnen und Antragssteller bei der Antragsstellung
- Sie informieren Antragsstellerinnen und Antragssteller über förderrechtliche Bestimmungen
- Sie bearbeiten eigenverantwortlich geobasierte Förderanträge im Rahmen der Direktzahlungen und Agrarumweltmaßnahmen
- Zu Ihren Aufgaben gehört die Referenzpflege des Geoinformationssystems (GIS)
- Sie übernehmen interne Verwaltungsaufgaben nach Absprache und üben allgemeine Bürotätigkeiten aus.

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, Kauffrau/Kaufmann für Bürokommunikation, Industriekauffrau/Industriekaufmann, Staatlich geprüfte/r Agrarbetriebswirt/in mit Verwaltungskenntnissen oder eine vergleichbare Ausbildung zum Zeitpunkt der Einstellung
- Soziale Kompetenz, insbesondere Team- und Kooperationsfähigkeit
- Gutes Organisationsvermögen, selbständige Arbeitsweise
- Sichere Anwendung von MS-Office, insbesondere Word, Excel und Outlook
- Hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Ein Bezug zur Landwirtschaft wäre sehr vorteilhaft

Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeiten
- umfassende Fort- und Weiterbildung
- E-Learning
- 30 Tage Urlaub
- zusätzliche Altersvorsorge über die VBL
- Homeoffice

- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Es handelt sich um eine zunächst für zwei Jahre befristete, in der Aufgabe jedoch langfristig angelegte, Stelle.

Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) dotiert. Bei späterer Übertragung höherwertiger Aufgaben wäre perspektivisch eine Eingruppierung in Entgeltgruppe 8 TV-L möglich.

In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sind erwünscht.

Job kompakt:

- Bewerbung über Website
- Besetzung baldmöglichst
- in Lindlar

Sie bringen die Bereitschaft und die Fähigkeit mit, teamorientiert, selbständig und innovativ zu arbeiten und sich in fremde und neue Sachverhalte einzuarbeiten? Sie wollen in einem modernen und familienfreundlichen Dienstleistungsunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien arbeiten?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Für Vorabinformationen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

- Joachim Tichy, Telefon: 02266 47999-109, E-Mail: joachim.tichy@lwk.nrw.de

Zur Klärung personalrechtlicher Fragen wenden Sie sich bitte an:

- Alina Wenke, Telefon: 0251 2376-927, E-Mail: alina.wenke@lwk.nrw.de

Werden Sie Teil des Teams!

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss-/Arbeitszeugnisse, Zertifikate/Nachweise) **bis zum 13.06.2025 ausschließlich** über das Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen (Anforderungsnummer 2981) ein.

Den Zugang zum Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen erhalten Sie über die Stellenanforderung unter https://www.landwirtschaftskammer.de/wir/stellen oder direkt unter https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareer?jobId=2981&company=LandwirtschP.

Werfen Sie doch schon jetzt einen ersten Blick in die Landwirtschaftskammer NRW.

Das ist unser Fachbereich 12 - Finanzen, Allgemeine Verwaltung -:

https://youtu.be/IDTyGrdlWh8

Hier geht es um den Geschäftsbereich 3 - EU-Zahlstelle, Förderung -:

https://youtu.be/8ij5gh3c3Kg

Viel Spaß!

Bewerbungsschluss: 13.06.2025

Einsatzort: 51789 Lindlar, Deutschland

Stellenanbieter: Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen
Fachbereich 11 – Personal, Organisation –
Nevinghoff 40
48147 Münster, Deutschland

WWW: https://www.landwirtschaftskammer.de

Ansprechpartner: Alina Wenke
Telefon: 0251 2376-927
E-Mail: alina.wenke@lwk.nrw.de

Online-Bewerbung:
https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareer?jobId=2981&company=LandwirtschP

Sonstiges: 2981

Ursprünglich veröffentlicht: 16.05.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100145036