

# Founders Associate (gn) für Green-Tech Start-Up

**Stellenanbieter:** Pionierkraft GmbH

Hey! Wir haben es uns zum Ziel gemacht, die dezentrale Energieversorgung von morgen für mehr Menschen zugänglich zu machen. Als

## Founders Associate (gn)

unterstützt du unseren Gründer und CEO in strategischen, operativen und unternehmerischen Aufgaben – und arbeitest an der entscheidenden Schnittstelle zwischen Vision und Umsetzung. Werde Teil unserer Mission und treibe die Energiewende aktiv mit voran. Übernimm vom ersten Tag an Verantwortung und wachse gemeinsam mit uns!

## Dein Impact bei Pionierkraft

- Du arbeitest eng mit unserem Gründer/CEO zusammen und erhältst tiefe Einblicke in sämtliche unternehmerischen Bereiche – von Unternehmensstrategie über Fundraising bis hin zu HR und Marketing
- Du übernimmst eine abwechslungsreiche Bandbreite an Aufgaben - von klassischen Orga- und Assistenzaufgaben bis hin zum Sparring neuer Business-Ideen oder der Implementierung neuer Strategien
- Du verantwortest Projekte eigenständig – von der Analyse bis zur erfolgreichen Umsetzung
- Du bereitest Entscheidungsgrundlagen und Präsentationen für interne und externe Stakeholder vor, wie z. B. für Investor:innen, den Beirat oder das Team
- Du führst Markt- und Wettbewerbsanalysen durch und identifizierst neue Wachstumschancen
- Du optimierst bestehende Prozesse, hinterfragst unser Doing stetig und entwickelst neue Strukturen mit
- Du arbeitest interdisziplinär mit allen Teams zusammen - ob Tech, Sales, Marketing, HR oder Office Management und unterstützt dort, wo es am meisten gebraucht wird.

## Das zeichnet dich aus

- Du hast ein abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaft, Management, Technik oder einer verwandten Fachrichtung
- Du bringst erste relevante Erfahrungen (Praktika, Berufserfahrung, Werkstudententätigkeit) in einem dynamischen Umfeld mit – z. B. Start-ups, Unternehmensberatung oder im Venture Capital / Private Equity / Investmentbanking
- Im besten Fall hattest du bereits Berührungspunkte mit Green-Tech, erneuerbare Energien, Mieterstromlösungen oder Ähnlichen innovativen Entwicklungen
- Du arbeitest analytisch, strukturiert und lösungsorientiert - auch in sich schnell verändernden Umgebungen

- Du liebst es, Eigeninitiative zu zeigen, Verantwortung zu übernehmen, denkst unternehmerisch und scheust dich nicht vor neuen Herausforderungen
- Du kommunizierst sicher auf Deutsch und Englisch
- Du bist neugierig, wissbegierig, lernst schnell und willst aktiv mitgestalten – nicht nur ausführen
- Deine Persönlichkeit wird abgerundet durch deine Begeisterungsfähigkeit und deine proaktive Arbeitsweise

## Das geben wir dir zurück

- Enge Zusammenarbeit mit dem Gründer/CEO und dem Management-Team - deine Ideen zählen!
- Vertrauen und Verantwortung - du bekommst tiefste Einblicke in alle Bereiche unseres Unternehmens
- Kurze Entscheidungswege, flache Hierarchien und eine Teamkultur, die geprägt ist von Vertrauen, Respekt und Wertschätzung
- Die Chance, in einem ambitionierten, wachsenden Start-Up spannende persönliche und berufliche Entwicklungsmöglichkeiten zu erleben
- Ein hochmotiviertes, internationales Team, das die Zukunft der Energieversorgung neu denkt
- Flexible Arbeitszeiten und hybrides Arbeiten
- Ein hochmodernes Büro im Loft-Style in einem lockeren Umfeld direkt am Englischen Garten mit Gemeinschaftspool und Office Dogs
- Benefits wie Lunch-Zuschuss, Wellpass, Fahrradleasing, und vieles mehr
- Regelmäßige Team-Events und After-Work-Aktivitäten sowie unser monatliche Stammtisch
- Überdurchschnittliche Vergütung und umfangreiche Zusatzleistungen wie Verpflegungszuschuss, Agiles Arbeiten, Flache Hierarchien, Onboarding Programm, Projektverantwortung u.v.m.

## Bewerbungsprozess

Nach Screening deiner Bewerbung wirst du in einem ersten Telefonat Franziska aus dem HR-Bereich kennenlernen. Anschließend kommt es zu einem Videotelefonat mit Tobi, unserem vorherigen Founders Associate. Im letzten Schritt freuen wir uns dich einmal persönlich kennenzulernen und du triffst Andy, unseren CEO.

Aufgrund des hohen Bewerberaufkommens, bitte ich dich pot. Verzögerungen zu verzeihen :)

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Flexibel
- **Berufserfahrung:** 1 - 2 Jahre

**Einsatzort:** 80805 München / hybrid, Deutschland

**Stellenanbieter:** Pionierkraft GmbH  
Osterwaldstraße 10  
80805 München, Deutschland

**Ansprechpartner:** People & Culture, Franziska Sturm  
**Telefon:** 0176 550 980 72  
**E-Mail:** [f.sturm@pionierkraft.de](mailto:f.sturm@pionierkraft.de)

**Online-Bewerbung:**

[https://pionierkraft.workwise.io/jobsuche?search\\_id=190345054&id=106578&page=1](https://pionierkraft.workwise.io/jobsuche?search_id=190345054&id=106578&page=1)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 21.05.2025

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100145137>