

Mitarbeiterin / Mitarbeiter (w/m/d) für die Koordinierungsstelle der LUBW

Stellenanbieter: Landesanstalt für Umwelt Baden-Württemberg

Wir suchen für die Koordinierungsstelle der LUBW in Karlsruhe eine/einen

Mitarbeiterin / Mitarbeiter (w/m/d)

Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet zu besetzen.

Die LUBW ist das Kompetenzzentrum des Landes Baden-Württemberg in Fragen des Umwelt- und Naturschutzes, des technischen Arbeitsschutzes, des Strahlenschutzes und der Produktsicherheit. Wir beraten Politik und Verwaltung in Baden-Württemberg in einer Vielzahl fachlicher Themen.

Diese interessanten Aufgabengebiete warten u. a. auf Sie:

- Pressemonitoring (u. a. BNN, Stuttgarter Zeitung sowie weiterer Medien)
- Unterstützung bei der Umsetzung der barrierefreien Kommunikation in der LUBW (z. B. Dokumentenprüfung via PAC Tests, Bereitstellen von Informationen zur Barrierefreiheit im Intranet, Organisation von Schulungen)
- Unterstützung bei der Bearbeitung von Bürgeranfragen
- Pflege von Inhalten im Internet/Intranet (bspw. Einstellen von Berichten, Slideshows)
- Vor- und Nachbereitung der Verwaltungsratssitzungen
- Vertretung der Servicestelle des Präsidenten (z. B. Postbearbeitung, Terminverwaltung und -organisation, Besucherempfang)

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung in einem einschlägigen Ausbildungsberuf mit einer Ausbildungsdauer von mindestens 3 Jahren (z. B. als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement, Fachangestellte/r für Bürokommunikation, Rechtsanwaltsfachangestellte/r, Verwaltungsfachangestellte/r) oder eine vergleichbare Qualifikation
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook, OneNote, PowerPoint) - entsprechende Nachweise sind der Bewerbung beizufügen
- Erfahrungen mit einem Dokumentenmanagementsystem - vorzugsweise der E-Akte BW
- eine engagierte, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- soziale Kompetenz sowie Teamfähigkeit
- Eigeninitiative, Belastbarkeit, Entscheidungsfreude
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- idealerweise verfügen Sie über Kenntnisse und Erfahrungen im Themenbereich



Barrierefreiheit, z. B. in der Anwendung von PAC-Tests sowie in Adobe InDesign und Liferay

Gehalt und Perspektive:

- Vergütung bis Entgeltgruppe 8 TV-L
- flexible Arbeitszeitmodelle
- betriebliche Altersversorgung (VBL)
- [JobBike BW](#) und Zuschuss zum [JobTicket BW](#)
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Möglichkeit für Arbeiten im Homeoffice
- **Sinnhaftigkeit:** Einen Arbeitsplatz mit interessanten und abwechslungsreichen Aufgaben in einem kompetenten und engagierten Team.
- **Gemeinwohlorientierung:** Mit Ihrer Tätigkeit helfen Sie mit, unsere natürlichen Lebensgrundlagen zu schützen und arbeiten aktiv mit, eine intakte Umwelt und ein gesundes Klima zu erhalten.

Weitere Vorteile der Beschäftigung bei der LUBW und allgemeine Informationen zu unseren Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer [Karriere-Website](#).

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung werden Frauen ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich jetzt - und kommen in unser Team!

Wir freuen uns auf Ihre [Online-Bewerbung](#) mit Ihren vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 17.06.2025** .

Alternativ können Sie sich auch schriftlich bewerben. Senden Sie uns hierzu Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe der **Ordnungsziffer - OZ 29/2025** an das Personalreferat der Landesanstalt für Umwelt Baden-Württemberg, Postfach 10 01 63, 76231 Karlsruhe. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Die Datenschutzhinweise für Bewerberinnen und Bewerber zur Durchführung von Bewerbungsprozessen finden Sie [hier](#).

Sie haben noch Fragen?

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne Herr Schulz-Engler (Tel.: 0721/5600-1300). Bei Fragen zum Besetzungsverfahren steht Ihnen Frau Jensen (Tel.: 0721/5600-1574) zur Verfügung.

Bewerbungsschluss: 17.06.2025

Stellenanbieter: Landesanstalt für Umwelt Baden-Württemberg
Griesbachstraße 1
76185 Karlsruhe, Deutschland

WWW: <https://www.lubw.baden-wuerttemberg.de>

Ansprechpartner: fachl.: Herr Schulz-Engler; zum Verfahren: Frau Jensen
Telefon: 0721 5600 -1300; -1574

Online-Bewerbung:

<https://stelle.pro/jobposting/ef2170195d4f84382f01e3306030fa2e275751111?ref=homepage>

Sonstiges: OZ 29/2025

Ursprünglich veröffentlicht: 27.05.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100145327>