greenjobs.de
Umwelt macht Karriere

Kaufmännischer Mitarbeiter*in (m/w/d) Kundenservice & Büroorganisation - in Teilzeit

Stellenanbieter: Gärtnerei Wildblüten

Arbeitsort: 15366 Neuenhagen bei Berlin,
Teilzeit, ab sofort oder schnellstmöglich nach Absprache

Wer wir sind:

Unser Ziel ist es, die Biodiversität zu fördern und möglichst viele Menschen für die Schönheit und Wichtigkeit heimischer Pflanzen zu begeistern. Als erste und einzige reine Wildstaudengärtnerei in Berlin-Brandenburg möchten wir naturnahes Gärtnern wieder in die Mitte der Gesellschaft holen – mit Pflanzen, die Lebensräume schaffen für Insekten, Vögel und andere Tiere.

Wen wir suchen:

Du liebst die Natur – und hast gleichzeitig ein gutes Gespür für Zahlen, Prozesse und Menschen? Dann passt du perfekt zu uns! Wir suchen einen zuverlässigen und strukturierten Teamplayerin, der/die uns im Büroalltag den Rücken stärkt und unsere Kundenbeziehungen mit Herz, Klarheit und Organisationstalent pflegt.

Deine Aufgaben:

- Du bist erster Ansprechpartnerin für unsere Kunden – per E-Mail und am Telefon
- Du beantwortest Anfragen freundlich, verbindlich und begeisterst für unsere Produkte
- Du übernimmst die Bestellabwicklung von A bis Z: Angebotserstellung, Auftragsbearbeitung, Versandorganisation
- Du unterstützt in der vorbereitenden Buchhaltung (z. B. Rechnungskontrolle, Belege sortieren)
- Du denkst mit und bringst eigene Ideen zur Optimierung unserer Abläufe ein

Was du mitbringen solltest:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Kundenservice, idealerweise im Verkauf oder Auftragswesen
- Freude am Telefonieren und eine hohe Kundenorientierung
- Selbstständige, strukturierte und effiziente Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Organisationstalent und Teamgeist
- Souveränität in herausfordernden Situationen
- Interesse an Natur- und Umweltthemen – botanisches Wissen ist ein Plus, aber kein Muss (du darfst gern dazulernen!)

Was wir bieten:

- Eine sinnstiftende Tätigkeit mit direktem Beitrag zum Naturschutz
- Einen Arbeitsplatz in der Natur, am östlichen Stadtrand von Berlin, mit S-Bahn-Anbindung (S-Bhf Neuenhagen)
- Ein wertschätzendes, motiviertes Team mit viel Raum für deine Ideen
- Einblick in die Arbeit einer besonderen Gärtnerei mit Zukunftsvision
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit Rückhalt und Vertrauen

Klingt gut? Dann melde dich bei uns!

Sende uns bitte deinen Lebenslauf und ein kurzes Motivationsschreiben mit Angabe deiner Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellungen.

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Deine Ansprechpartnerin ist Jessica und Du erreichst uns per Mail: info@wildblueten.de oder telefonisch: 0162-4001088.

Bewerbungsschluss: 01.07.2025

Stellenanbieter: Gärtnerei Wildblüten
Wolterstraße 24
15366 Neuenhagen, Deutschland

WWW: https://wildblueten.de

Ansprechpartner: Jessica Görß
Telefon: 03342 4232310
E-Mail: info@wildblueten.de

Ursprünglich veröffentlicht: 27.05.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100145333