Teamassistenz (m/w/d)

Stellenanbieter: GermanZero

GermanZero e.V. wirkt darauf hin, dass Deutschland seine völkerrechtliche Verpflichtung aus dem Pariser Klimaabkommen einhält und seinen Beitrag dafür leistet, die Erderhitzung auf möglichst 1,5 Grad zu begrenzen. In Städten und Gemeinden bietet das Netzwerk LocalZero den Bürger:innen, der Politik und der Verwaltung das Knowhow und Instrumente, um den Weg zur Klimaneutralität effizient zu beschreiten. In der Bundespolitik zeigt GermanZero Investitionsbedarfe und Finanzierungsmöglichkeiten für die klimaneutrale Transformation auf, führt Politikgespräche und fördert den demokratischen Dialog zwischen Bürger:innen und Politik. Die Organisation lebt vom bürgerschaftlichen Engagement von mehr als 1.000 ehrenamtlich Aktiven. GermanZero wurde 2019 als gemeinnütziger Verein gegründet und ist spendenfinanziert tätig und hat aktuell 30 hauptamtliche Mitarbeiter:innen.

Stellenbeschreibung

Für unser Team Klimafinanzierung suchen wir eine Teamassistenz.

- Unterstützung des Teams und der Geschäftsführung bei organisatorischen und administrativen Aufgaben
- Koordination und Vorbereitung von Meetings, Veranstaltungen und Workshops
- Kommunikation mit Partnern, ehrenamtlich Aktiven und der Öffentlichkeit
- Unterstützung bei der Erstellung von Berichten, Präsentationen und anderen Dokumenten
- Allgemeine Büroorganisation und -verwaltung
- Du unterstützt mehrerer Führungskräfte und/oder KollegInnen gleichzeitig

Stellenanforderungen

- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und eine sehr strukturierte Arbeitsweise
- Eigeninitiative und Spaß an der Arbeit
- Hohe Kommunikationsfähigkeit und Teamorientierung. Du erkennst kritische Grenzen, bei denen du nach Unterstützung oder Feedback fragst
- Gute Kenntnisse in MS Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Interesse für Klimaschutzpolitik
- Möglichst Erfahrungen im ehrenamtlichen Engagement

Wir bieten

- Die Chance in einem tollen Team einen relevanten Beitrag zum Klimaschutz zu leisten
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben
- Ein Arbeitsumfeld das durch Vertrauen und gegenseitige Unterstützung geprägt ist
- Flexible Arbeitszeitmodelle, Überstundenausgleich, die Möglichkeit teilweise im Home-

Office zu arbeiten und eine familienfreundliche Arbeitskultur
- Eine 32-40h Stelle, die auf zwei Jahre befristet ist
- Je nach Erfahrung (einschließlich ehrenamtlicher Erfahrungen) und der Fähigkeit, Verantwortung zu übernehmen, ist die Gehaltsspanne (Vollzeit): 3.000-3.500€/Monat brutto

Haben wir dich neugierig gemacht? Dann bewirb dich mit Lebenslauf und einem aussagekräftigen Anschreiben und deinem frühestmöglichen Eintrittstermin. Wir wollen die Stelle schnellstmöglich besetzen und sichten eingehende Bewerbungen laufend.

Wir freuen uns auf Bewerbungen von allen qualifizierten Personen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung/Identität.

Mehr Infos zu uns findest Du hier: www.germanzero.de

Bewerbungsschluss: 09.07.2025

Stellenanbieter: GermanZero
Franklinstr. 27
10587 Berlin, Deutschland

WWW: http://www.germanzero.de

Ansprechpartner: Tanja Yetgin
E-Mail: job.wgd58@germanzeroev.recruitee.com

Online-Bewerbung: https://germanzeroev.recruitee.com/o/teamassistenz

Ursprünglich veröffentlicht: 28.05.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100145373