

Studentische Hilfskraft im Bereich der Unteren Wasserbehörde (m/w/d)

Stellenanbieter: Stadt Neumünster

WWW.NEUMUENSTER.DE

Wir für alle – Arbeiten bei der Stadt Neumünster

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für unseren **Fachdienst Natur und Umwelt** eine

Studentische Hilfskraft im Bereich der Unteren Wasserbehörde

Die Beschäftigung erfolgt **befristet bis zum 31.10.2026** in **Teilzeit** (10 bis 19,5 Wochenstunden) mit der **Entgeltgruppe 3 TVöD/VKA**.

Der Fachdienst Natur und Umwelt nimmt auf der Grundlage der Umweltgesetze des Bundes und des Landes die Aufgaben des Naturschutzes, des Boden- und Gewässerschutzes sowie des Abfallrechts im Rahmen einer nachhaltigen Stadtentwicklung wahr. Die Aufgaben umfassen die Vorsorge, Vermeidung und Beseitigung von Umweltbelastungen, die Beteiligung bei Planungs- und Genehmigungsverfahren zur Berücksichtigung der Umweltschutzbelange und die Umsetzung von Maßnahmen zum Erhalt und der Wiederherstellung einer lebenswerten und ökologisch vielfältigen Umwelt für die Bürger*innen der Stadt Neumünster.

Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Mitarbeiten in Projekten, insbesondere im Bereich Oberflächengewässer, Grundwasser und Niederschlagswasserbeseitigung
- Mitwirken bei der Umsetzung der Digitalisierung in der Abteilung
- Unterstützen bei organisatorischen Aufgaben
- Mitwirken an Planungen und Konzepten
- Unterstützen bei allgemeinen Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil:

- Sie befinden sich mindestens im zweiten Studienjahr im Bereich Wasserwirtschaft, Wasserbau, Geologie/Hydrologie, Geographie, Umweltschutz, Umwelttechnik oder vergleichbar mit dem Schwerpunkt Wasserwesen
- Erste Erfahrungen im Bereich Wasserwirtschaft oder Umweltschutz sind wünschenswert
- GIS-Kenntnisse sind wünschenswert
- Ein Führerschein der Klasse B ist von Vorteil
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word)

- Eine gute Kommunikationsfähigkeit, technisches und ökologisches Verständnis zeichnet Sie aus

Kommen Sie in unsere Mitte!

Wir schätzen unsere Mitarbeitenden! Deshalb bieten wir Ihnen:

- Nutzung von flexiblen Arbeitszeiten und Homeoffice-Modellen
- Eine sinnstiftende Tätigkeit für eine lebenswerte Stadt
- Umfangreiches Fort- und Weiterbildungsangebot
- Mitarbeitendenberatung – kostenfrei, anonym, jederzeit (OTHEB)
- Übernahme von Erfahrungsstufen aus gleichwertigen Bereichen
- Neun-Zehntel-Arbeitszeitmodell für bis zu 52 freie Tage pro Jahr
- Sicheres Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst
- Teilnahme am Fitnessprogramm
- Erreichbarkeit mit dem ÖPNV sowie Zuschuss zum Deutschlandticket
- Regelmäßige Gesundheits- und Sportangebote

Die Stadt Neumünster wurde als "[Top Nationaler Arbeitgeber 2025](#)" von Focus ausgezeichnet.

Ein Beispiel dafür ist unser 9/10tel Arbeitszeitmodell mit dem wir noch mehr Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben für unsere Mitarbeitenden ermöglichen! Dafür arbeiten Sie die gleiche tägliche Arbeitszeit, reduzieren das Gehalt auf 90% und erhalten 10% Ausgleich in Form zusätzlicher freier Tage. Das sind bei einer 5-Tage-Woche 52 freie Tage im Jahr. Die freien Tage werden wie bei Urlaub mit der Führungskraft eingeplant. So sind Modelle denkbar von längeren Urlauben z.B. zu Ferienzeiten oder jede 2. Woche eine 4-Tage-Woche. Teilnehmen können alle Personen, ob Tarifangestellte oder Beamte, ob Teil- oder Vollzeit. Sprechen Sie uns gern an!

Frauen haben im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung Vorrang. Deshalb begrüßt die Stadt Neumünster besonders die Bewerbung von Frauen.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben Sie Fragen?

Herr Strube, als Fachdienstleitung (Tel. 04321 - 942 2772), erteilt Ihnen gern weitere Informationen zu dieser Stellenausschreibung.

Bei Rückfragen zum Stand der Ausschreibung kontaktieren Sie uns gerne in der Zeit von 08:30 Uhr - 13:00 Uhr unter der Telefonnummer 04321 942 - 2450, -2466 oder -2261.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf,

Studiennachweis/Immatrikulationsbescheinigung und Zeugnissen, die Sie uns **bitte bis zum 27.06.2025** über unser [Bewerbungsformular](#) zukommen lassen.

Wir bitten Sie, von schriftlichen Bewerbungen abzusehen und weisen darauf hin, dass diese nicht zurückgeschickt werden.

Bewerbungsschluss: 27.06.2025

Stellenanbieter: Stadt Neumünster
Fachdienst Natur und Umwelt
Stadthaus - Brachenfelder Straße 1-3
24534 Neumünster, Deutschland

WWW: <https://www.neumuenster.de/verkehr-umwelt/natur-umwelt>

Ansprechpartner: Herr Strube
Telefon: 04321 942-2772

Online-Bewerbung:

<https://karriere.neumuenster.de/jobposting/d65e26432ab8f10c8202095bd7cd45fa05b469ab0?ref=homepage>

Ursprünglich veröffentlicht: 06.06.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100145573>