

Teamlead Finance Management – Grants (m/w/d)

(Vollzeit) – Berlin / adelphi research gGmbH

adelphi ist Europas führender unabhängiger Think-and-Do-Tank für Klima, Umwelt und Entwicklung. Als führende Politikberatung setzen wir uns ein für einen gerechten transformativen Wandel und eine lebenswerte und zukunftsfähige Gesellschaft. 320 kluge Köpfe arbeiten lokal und global zu Umwelt und Nachhaltigkeit und den Herausforderungen politischer, ökonomischer und gesellschaftlicher Veränderungen.

Bei uns erwarten Sie spannende Aufgaben in einem abwechslungsreichen Umfeld. Bringen Sie Ihre Ideen und Kompetenz in unsere interdisziplinären, internationalen Teams ein und profitieren Sie von vernetztem Arbeiten und Lernen sowie flachen Hierarchien.



**VOLLZEIT
BERLIN**

Ihr Wirkungsfeld

Sie möchten gemeinsam mit engagierten Kolleginnen und Kollegen im Finance Management die finanzielle Abwicklung spannender nationaler und internationaler Projekte verantworten? Bei uns erhalten Sie nicht nur einen umfassenden Einblick in die vielfältigen Facetten des Finanzbereichs, sondern haben auch die Möglichkeit, Ihr Fachwissen einzubringen, weiter auszubauen und zu vertiefen.

Als Teamleitung und Mitglied des dynamischen Teams „Grants“ (Zuwendungen) im Finance Management von adelphi sind Ihre Lernbereitschaft, kreative Ideen und Ihr hoher Qualitätsstandard gefragt. Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie aktiv die wirtschaftliche Steuerung unseres Unternehmens mit.

Diversität ist uns wichtig. Für eine nachhaltige Zukunft brauchen wir eine Vielfalt von Erfahrungen, Hintergründen und Perspektiven.



Ihre Aufgaben

Projektcontrolling und -abrechnung:

- Verantwortung für die administrative Betreuung eines Teils unserer vielfältigen kaufmännischen Projekte von Anfang bis Ende – von der Vertragsprüfung über das Projektcontrolling bis zur Projektabrechnung, überwiegend im öffentlichen Sektor
- Kostencontrolling und Projektabrechnung bei Zuwendungsprojekten, inklusive Erstellung von Finanzberichten und Abrechnungsdokumenten sowie Begleitung von Audits

Teamleitung Finance Management – Grants (aktuell 5 Teammitglieder):

- Strukturierte Ressourcenplanung und Auslastungssteuerung
- Personalauswahl und Onboarding neuer Teammitglieder

- Personalentwicklung und Ausbau von Fachkompetenzen im Team
- Optimierung von Prozessabläufen und Qualitätssicherung
- Mitarbeit beim Jahresabschluss und Ansprechpartner/in für Auditoren und Wirtschaftsprüfer
- Proaktive Steuerung von Cash-Flow und Liquiditätsmanagement

Ihr Profil

- Erfahrung in der kaufmännischen Begleitung und Abrechnung von nationalen und internationalen Zuwendungsprojekten
- Kenntnisse im Zuwendungsrecht, insbesondere im Bereich der EU-Forschungsförderung
- Erste Erfahrungen als Teamleitung oder der Leitung von Projektteams
- Verständnis buchhalterischer Zusammenhänge und deren Auswirkungen auf GuV und Bilanz
- Schnelle Auffassungsgabe, ausgeprägtes Prozessverständnis und hohe Leistungsbereitschaft
- Analytisches Denkvermögen, Affinität zu Zahlen und hoher Qualitätsanspruch
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Unternehmerische Denkweise, Hands-on-Mentalität und eigenständige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke sowie sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Mit diesen Qualifikationen passen Sie perfekt zu unserem Team – wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Das bieten wir...

adelphi Fit:

Kostenfreie oder ermäßigte Mitgliedschaft beim Urban Sports Club mit mehr als 50 Sportarten deutschlandweit und in fünf Ländern Europas.

adelphi Mobile:

Ein bezuschusstes BVG-Firmenticket und / oder unser Job-Rad-Leasing(Business Bike) für dein persönliches Wunschrad. Egal ob für den Weg zur Arbeit oder für die Freizeit.

adelphi Spirit:

Ein internationales und interdisziplinär arbeitendes Team mit viel leidenschaftlichem Engagement für eine lebenswerte Zukunft. Das nicht nur bei der Arbeit zusammen Ideen spinnt, sondern auch bei diversen adelphi-Events gemeinsam feiert.

adelphi DNA:

Ein dynamisches grünes New-Work-Umfeld mit flexiblen Arbeitszeiten für Ihre persönliche Work-Life-Balance sowie IT-Ausstattung für Ihr Home Office.

adelphi Care:

Individuelle Weiterentwicklung durch zahlreiche interne und externe Trainings sowie Buddy-Programm, Mentoring und Knowledge Exchange.

Werden Sie Teil eines Teams mit unterschiedlichen Themenschwerpunkten, wie dem Zuwendungs- und Leistungsbereich, Unternehmenscontrolling, Vertragsmanagement und Reisekostenabrechnung

Nutzen Sie langfristige Karrieremöglichkeiten, inklusive der Aussicht auf eine feste Anstellung nach erfolgreichem Bestehen der Probezeit.

Ihre Bewerbung

Das klingt spannend für Sie?

Wir freuen uns über alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Behinderung, Nationalität oder ethnischer und sozialer Herkunft. Anerkannt schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Übersenden Sie uns bitte **baldmöglichst** Ihre vollständigen Unterlagen (inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, Gehaltsvorstellungen und Angaben zu Ihrer Verfügbarkeit). Bitte verwenden Sie hierfür ausschließlich den Weg über unsere Online-Bewerbung.

