

Die Zentrale sucht für den Geschäftsbereich
Bundesforst am **Arbeitsort Hannover** zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine:

Leitung des Fachgebietes Immobilienverwaltung, Erneuerbare Energien, Segmentierung und Verkauf von land- und forstwirtschaftlichen Flächen (w/m/d)

(Entgeltgruppe 15 TVöD Bund, Kennung: ZEBF2300, Stellen-ID
1304229)

Die Einstellung erfolgt unbefristet.

[Jetzt bewerben!](#)



Die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben (BImA) ist das Immobilienunternehmen des Bundes, das die immobilienpolitischen Ziele der Bundesregierung unterstützt und für fast alle Bundesbehörden die notwendigen Flächen und Gebäude zur Verfügung stellt. Dementsprechend sind wir in ganz Deutschland mit über 7.000 Beschäftigten vertreten und kümmern uns um ein sehr breites und buntes Immobilienportfolio sowie die ökologische Nutzung und Pflege von Naturflächen des Bundes. Für diese vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgaben suchen wir innovative Köpfe, die nachhaltig denken und handeln.

Dabei betreut unser Geschäftsbereich Bundesforst als umfassender Umweltdienstleister Wald-, Offenland- und Gewässerflächen mit einer einzigartigen Naturausstattung von der Küste bis zu den Alpen. In den Bundesforstbetrieben sorgen wir außerdem dafür, dass die Anforderungen der militärischen Nutzung mit den Belangen eines nachhaltigen und umweltverträglichen Geländemanagements vereinbart werden oder die Flächen des Nationalen Naturerbes entsprechend der jeweiligen naturschutzfachlichen Zielsetzungen entwickelt werden.

Dafür brauchen wir Sie! Machen Sie mit uns BImA!

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

Steuerung des Fachgebietes auf der Basis betriebs- und personalwirtschaftlicher Konzepte einschließlich der Durchführung von Veränderungs- und Optimierungsprozessen

- Steuerung von Grundsatzangelegenheiten in den Bereichen
 - Liegenschaftsverwaltung von land- und forstwirtschaftlichen Flächen sowie Betreuungsverträge
 - Schutz alter Buchenwälder und Moorschutz
 - Anwendung von SAP & geografischen Informationssystemen sowie ggf. notwendigen Vorerfassungssystemen (einschließlich Key-User-Tätigkeit) im Liegenschaftsmanagement
 - Grundbesitzabgaben
 - Flächenankauf für versch. Bundesbedarfe
- Koordination der Grundsätze bei der Zuführung von Grundstücken und Bildung von Wirtschaftseinheiten
- Koordination und Bearbeitung von politischen Anfragen und Prüfungen des Bundesrechnungshofes
- Segmentierung von Wirtschaftseinheiten in der Sparte Bundesforst
- Koordinierung der Aufstellung des Verkaufsprogramms in Zusammenarbeit mit den Bundesforstbetrieben, Unterstützung bei der Überwachung des Fortschritts beim Jahresverkaufsprogramm in Abstimmung mit der Sparte Verkauf

Kompetenzzentrum Erneuerbare Energien (EE)

- Feststellung, Bearbeitung und Vermarktung der mit der Nutzung für EE verbundenen Wertschöpfungspotenziale
- Vertragsgestaltung für spezielle EE-Nutzung
- Mitwirkung bei der Erarbeitung sowie Überwachung der Erfüllung von Zielvereinbarungen mit dem Vorstand der BImA
- Pflege eines Berichtswesens sowie dessen Weiterentwicklung
- Mitwirkung bei der Formulierung zu GIS-Anforderungen für den Bereich EE

- Konzeption und Durchführung von Schulungsmaßnahmen, Informationsveranstaltungen u. ä.

Wir arbeiten mobil und flexibel. Gleichwohl fallen auf dem Dienstposten/Arbeitsplatz häufig Dienstreisen, auch im gesamten Bundesgebiet, an. Diese Dienstreisen werden grundsätzlich mit ausreichend zeitlichem Vorlauf geplant, sodass die Vereinbarkeit von Familie und Beruf gewährleistet ist.

Was erwarten wir?

Qualifikation:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom (Univ.)/Master) der Fachrichtung Forstwissenschaft, Agrarwirtschaft, Immobilienwirtschaft, Betriebswirtschaft oder vergleichbare Qualifikation

Fachkompetenzen:

- Zum Einstellungszeitpunkt möglichst zwei Jahre einschlägige Berufserfahrung*
- Vertiefte Kenntnisse und Erfahrungen in der Liegenschaftsverwaltung
- Vertiefte Fach- und Rechtskenntnisse im Bereich der Liegenschaftsverwaltung sowie Erneuerbare Energien
- Kenntnisse der Situation und Entwicklung des Grundstücksmarktes
- Erfahrungen im Abschluss von Pacht-, Gestattungs- und Kaufverträgen sowie Durchführung von Bieterverfahren im Bereich EE
- Kenntnisse im Bereich land- und forstwirtschaftlicher Flächenverkauf sind wünschenswert
- Grundkenntnisse in SAP und GIS sind wünschenswert

*Bewerbende, die keine zweijährige einschlägige Berufserfahrung nachweisen können, ansonsten aber das Anforderungsprofil erfüllen, werden gemäß § 31 Abs. 1 bzw. 3 TVöD berücksichtigt

Weiteres:

- Ausgeprägtes Planungs- und Organisationsvermögen, Befähigung zum wirtschaftlichen Denken und Handeln
- Fähigkeit, sich zügig in wechselnde Aufgabenfelder einzuarbeiten

- Hohe Eigeninitiative und Fähigkeit zum kreativen und konzeptionellen Arbeiten
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Kunden-/Adressatenorientiertes Verhalten, ausgeprägtes Verhandlungsgeschick
- Hohe soziale Kompetenz, Fähigkeit zum teamorientierten Handeln und zur Konfliktlösung, Kritikfähigkeit
- Sicheres Urteilsvermögen verbunden mit der Fähigkeit, schwierige Entscheidungen zu treffen und Verantwortung zu übernehmen
- Gute Fähigkeit zur Personalführung
- Bereitschaft und Fähigkeit, Potentiale des Personals zu erhalten bzw. zu entwickeln und die Ziele des Bundesgleichstellungsgesetzes umzusetzen

Was bieten wir?

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit allen Vorteilen einer großen öffentlichen Arbeitgeberin
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf bei der Arbeitszeitgestaltung
- Mobiles Arbeiten inkl. Ausstattung für mobiles Arbeiten
- Jahressonderzahlung nach den geltenden tariflichen Bestimmungen
- 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersversorgung
- Berufliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie umfangreiche Fortbildungsangebote
- Kurse zur Gesundheitsförderung sowie Vorsorgemaßnahmen
- Kostenfreie Parkmöglichkeiten
- Verkehrsgünstige Lage
- Zuschuss zum DeutschlandJobticket (DJT)
- Möglichkeit der Anmietung einer Wohnung aus dem Bestand der Wohnungsfürsorge des Bundes

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich online bis zum **3. Juli 2025** über die zentrale Bewerbungsplattform → **INTERAMT** unter der **Stellen-ID 1304229**.

Jetzt bewerben

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in der **30. Kalenderwoche** statt.

Haben Sie noch Fragen?

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Sentürk unter der Telefonnummer +49 228 37787-272 gerne zur Verfügung.

Bei Fragen zum Aufgabenbereich wenden Sie sich bitte an Herrn Zieseniß unter der Telefonnummer +49 228 37787-538.

Weitere Informationen finden Sie auch unter →
<https://karriere.bundesimmobilien.de>.

Hinweise zum Datenschutz und zur Speicherung Ihrer Daten nach DSGVO im Zuge Ihrer Bewerbung bei der BImA finden Sie unter →
<https://www.bundesimmobilien.de/datenschutz>.

Hinweise:

Die Arbeitsplätze in der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben sind grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird für den jeweiligen Arbeitsplatz geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen des Arbeitsplatzes, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Die Auswahl erfolgt nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Bei gleicher Eignung werden Frauen nach dem Bundesgleichstellungsgesetz vorrangig berücksichtigt. Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von schwerbehinderten und ihnen gleichgestellten Menschen und stellen diese bei gleicher Eignung bevorzugt ein. Im Rahmen des Bundesgleichstellungsgesetzes ist die Bundesanstalt für Immobilienaufgaben bestrebt, den Anteil der Frauen – insbesondere auf höherwertigen

Dienstposten/Arbeitsplätzen – zu erhöhen und fordert deshalb Frauen besonders zu Bewerbungen auf.

Da es sich bei der ausgeschriebenen Funktion um eine Führungsposition handelt, wird erwartet, dass die Bewerberin oder der Bewerber an einer von der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben angebotenen Schulung zum Thema „Führung in der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben“ teilnimmt.

Sofern eine Abschlussurkunde zum Zeitpunkt der Bewerbung noch nicht vorliegt, ist der schriftliche Nachweis der bisher erworbenen Modulnoten beizufügen. Sofern Sie im Ausland einen Hochschulabschluss erlangt haben, fügen Sie bitte Ihren Bewerbungsunterlagen einen Nachweis über die Gleichwertigkeit des Abschlusses bei. Informationen zur Anerkennung internationaler Abschlüsse finden Sie bei der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB).

www.bundesimmobilien.de