



Die Jugend des Deutschen Alpenvereins (JDAV) ist die Jugendorganisation des Deutschen Alpenvereins (DAV). Die JDAV hat bundesweit mehr als 378.000 Mitglieder. Kernaufgabe der JDAV ist die verbandliche Jugendarbeit mit einem Schwerpunkt in der alpinen Erlebnispädagogik. Der Deutsche Alpenverein ist als größter Bergsportverband der Welt zugleich einer der großen Naturschutzverbände Deutschlands. Im Rahmen seines umfangreichen Engagements für gesellschaftliche Belange leistet er qualifizierte Jugendarbeit.

Die JDAV-Geschäftsstelle in München (Parkstadt-Schwabing) mit ihren 15 Mitarbeiter*innen organisiert Angebote der Jugendarbeit auf Bundesebene und bearbeitet übergreifende Themen und Projekte der JDAV. Sie arbeitet eng mit der ehrenamtlichen Bundesjugendleitung in strategischen, organisatorischen und jugendpolitischen Themen zusammen und unterstützt die ehrenamtliche Verbandsführung in ihren Aufgaben.

Wir suchen zur Unterstützung der ehrenamtlichen und hauptberuflichen Leitung eine engagierte, flexible und kommunikationsstarke Person als

JDAV Referent*in der Geschäftsführung und Gremienmanagement

🕒 ab sofort; befristet bis 31.07.2026; Teilzeit (19,5 Stunden / Woche)

Zu Ihren Aufgaben gehören

- Mitwirkung, Koordination und/oder Steuerung von Projekten und Querschnittsthemen
- Erstellung und Qualitätssicherung von Entscheidungsvorlagen, Präsentationen, Berichten und Auswertungen für die Gremien des Verbandes
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen inklusive Nachfassen und Weiterverfolgen der Themen
- Konzeptionelle und strategische Mitarbeit im Struktur- und Kulturprozess „JDAV 2030“ der JDAV inklusive Vorbereitung und Organisation von Arbeitsterminen, Gremien-

einbindung und der internen Kommunikation etc.

- Mitwirkung bei der Organisation und Durchführung wichtiger Veranstaltungen im verbandspolitischen Kontext
- Koordination und Vorbereitung sowie inhaltliche Unterstützung der Bundesjugendleitung und der Geschäftsführung bei Verbands- und jugendpolitischen Terminen

Das sollten Sie mitbringen

- Hochschulabschluss in einem für die Stelle relevanten Gebiet aus den Gesellschaftswissenschaften
- Berufserfahrung im Projekt- oder Vereinsmanagement oder einschlägige berufliche Erfahrung, idealerweise in einem Verband oder einer Organisation mit einer umfangreichen Gremien- oder Stakeholder-Struktur
- Strategisches und analytisches Denkvermögen, hohe Lösungsorientierung
- Kommunikationskompetenz und ein hohes Maß an Verbindlichkeit gekoppelt mit hoher Einsatzbereitschaft
- Bereitschaft zur Gremienarbeit sowie zur Arbeit an Wochenenden und abends
- Ein hohes Maß an Eigenverantwortung, eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie Affinität zu den Zielen der JDAV

Das bieten wir Ihnen

- Eine Tätigkeit mit Sinn, Freude und Wirksamkeit
- Einen sicheren und modernen Arbeitsplatz mit viel Raum für Begegnung
- Eine faire, transparente Gehaltsstruktur im erweiterten TVÖD (EG 11)
- Zahlreiche Benefits wie Wellpass, Fahrtkostenzuschuss, die hauseigene Boulderwand und Sonderkonditionen im DAV-Shop gehören bei uns zum Angebotspaket
- Flexible Arbeitszeiten, Homeoffice-Regelung sowie Überstundenausgleich in Zeit und Geld bei 30+3 Tagen Urlaub garantieren eine nachhaltige Work-Life-Balance

Teamspirit, gegenseitige Unterstützung, Wertschätzung und hohe Motivation zeichnen unsere Mitarbeiter*innen aus. Haben auch Sie Lust, dabei zu sein?

Wir arbeiten gerne in einem vielfältigen Team und freuen uns über Bewerbungen von Menschen jeden Geschlechts, jeder sexuellen Orientierung, mit (familiärer) Migrationsgeschichte und von People of Color. Über eine Bewerbung unter Angabe des möglichen Eintrittsdatums und Ihrer Gehaltsvorstellung mit dem Betreff „JDAV Referent*in der Geschäftsführung“ an bewerbung@alpenverein.de bis 06.07.2025 freut sich Esther Herold-Sabbah aus der Personalabteilung.