

Bearbeiterin/ Bearbeiter (m/w/d) im Geschäftsbereich „Planung und Bau“

Stellenanbieter: Niedersächsischer Landesbetrieb für Wasserwirtschaft, Küsten- und Naturschutz (NLWKN)

In der **Direktion des Niedersächsischen Landesbetriebes für Wasserwirtschaft, Küsten- und Naturschutz (NLWKN)** ist im Geschäftsbereich „Planung und Bau“ am **Standort [Norden](#), [Brake](#) oder [Oldenburg](#)** im **Aufgabenbereich „Generalplanung, Projekte im Küsten-, Hochwasser- und Naturschutz“** zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Arbeitsplatz

eines Bearbeiters / einer Bearbeiterin (m/w/d)

auf unbestimmte Zeit zu besetzen.

Die Stelle ist bewertet nach Entgeltgruppe 11 TV-L.

Der Landesbetrieb ist eine moderne, betriebswirtschaftlich aufgestellte und dienstleistungsorientierte Landesoberbehörde mit flachen Hierarchien. Der Aufgabenbereich „Generalplanung, Projekte für Küsten-, Hochwasser- und Naturschutz“ im Geschäftsbereich 2 „Planung und Bau“ des NLWKN ist verantwortlich für die unterstützende Begleitung der im Land regional tätigen Betriebsstellen und deren Planungs- und Bautätigkeiten im Küsten- und Hochwasserschutz sowie in der Fließgewässerentwicklung und dem Naturschutz. In den Geschäftsbereichen 2 der Betriebsstellen werden jährlich eine Vielzahl von Projekten für das Land Niedersachsen und Dritte begleitet.

Wir bieten

- eine unbefristete Einstellung auf einem krisensicheren Arbeitsplatz
- eine fachlich spannende und sinnstiftende Tätigkeit
- wöchentliche Arbeitszeit von 38,5 Stunden in flexibler Gleitzeit mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- die Vereinbarkeit von Beruf und Familie; der NLWKN ist im Rahmen des audit berufundfamilie zertifiziert.
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr
- eine Sonderzahlung zum Jahresende sowie eine betriebliche Altersversorgung (VBL)
- zielgerichtete und für Sie interessante Fortbildungsangebote
- ein Onboarding und kollegiale Unterstützung
- Entwicklungspotential in einem landesweit tätigen, großen Landesbetrieb

Aufgaben auf dem Dienstposten / Arbeitsplatz

- Sie übernehmen das betriebsstellenübergreifende Controlling und die Budgetkontrolle im Geschäftsbereich 2

- Sie wirken mit bei der Erarbeitung und Festlegung von landesweiten Qualitätsstandards
- Sie unterstützen bei den Zielvereinbarungen und der allgemeinen Zielverfolgung mit den Geschäftsbereichen 2 der Betriebsstellen
- Sie nehmen Stellung zu betriebswirtschaftlichen Fragestellungen, betriebswirtschaftlichen Meldungen des Fachgeschäftsbereichs und Analysen
- Sie unterstützen die Aufgabenbereichs- und Geschäftsbereichsleitung bei fachlichen Fragen mit betriebsstellenübergreifender Bedeutung. Die fachliche Schwerpunktsetzung findet in Abstimmung mit der Aufgabenbereichsleitung statt. Persönliche Interessen können berücksichtigt werden.
- Sie betreuen den Auftritt des Geschäftsbereichs im Intranet
- Sie unterstützen bei der IT-Koordination sowie der Weiterentwicklung von IT-Konzepten für den Geschäftsbereich
- Sie unterstützen bei der Datenschutzkoordination für den Geschäftsbereich

Anforderungsprofil der Bewerberin / des Bewerbers

- Sie bringen ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Dipl.-Ing.) des Bauingenieurwesens mit dem Schwerpunkt Wasserbau oder des Wirtschaftsingenieurwesens mit dem Schwerpunkt Bau oder der Abschluss eines vergleichbaren ingenieur- oder umweltwissenschaftlichen Studiengangs
- Sie haben Kenntnisse im Haushalts- und Vergaberecht
- Sie haben Erfahrungen und Kenntnisse in betriebswirtschaftlichen Abläufen
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Kommunikations- und Koordinierungsfähigkeit, soziale Kompetenz sowie eine gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Sie besitzen den Führerschein Klasse B
- Sie sind bereit, das Privat-Kfz (sofern vorhanden) für dienstliche Zwecke gegen Reisekostenerstattung nach der Nds. Reisekostenverordnung einzusetzen

Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, die ordnungsgemäße Aufgabenerledigung muss jedoch sichergestellt sein.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung.

Zum Abbau einer Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) werden Bewerbungen von Frauen besonders begrüßt.

Der NLWKN strebt des Weiteren in allen Bereichen und Positionen als öffentlicher Arbeitgeber an, Menschen mit Behinderungen oder ihnen Gleichgestellte im Sinne des SGB IX zu beschäftigen und dabei schwerbehinderte Frauen besonders zu berücksichtigen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen werden Sie gebeten, bereits im Bewerbungsschreiben auf eine evtl. Schwerbehinderung oder Gleichstellung hinzuweisen.

Der NLWKN ist im Rahmen des audit berufundfamilie zertifiziert. Näheres hierzu finden Sie auch im Internet auf unserer Homepage (www.nlwkn.niedersachsen.de).

Für ergänzende fachliche Auskünfte steht Ihnen Frau Seedorf (Tel.: 04401/926-322) zur Verfügung.

Weitere Fragen zur Stellenbesetzung können Sie an Herrn Betten (Tel.: 04931/947-196) richten.

Ihre Bewerbung wird vorzugsweise online entgegengenommen.

Auf Grund der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sind Sie über die Verarbeitung der von Ihnen im Bewerbungsverfahren bereitgestellten personenbezogenen Daten zu unterrichten.

Hierzu wird auf den Direktdownload
verwiesen: <http://www.nlwkn.niedersachsen.de/download/136932>

Bitte bewerben Sie sich **bis zum 17.07.2025** unter

[JETZT BEWERBEN](#)

oder auf schriftlichem Wege (bitte ohne Bewerbungsmappe) an:

**Niedersächsischer Landesbetrieb für Wasserwirtschaft, Küsten- und Naturschutz
(NLWKN)
Direktion**

**Am Sportplatz 23
26506 Norden**

www.nlwkn.niedersachsen.de

Bewerbungsschluss: 17.07.2025

Einsatzort: 26506, 26919, 26127 Norden, Brake, Oldenburg, Deutschland

Stellenanbieter: Niedersächsischer Landesbetrieb für Wasserwirtschaft, Küsten- und Naturschutz (NLWKN)

Aufgabenbereich DZ2 - Personalverwaltung

Am Sportplatz 23

26506 Norden, Deutschland

WWW: <https://www.nlwkn.niedersachsen.de>

Ansprechpartner: fachl.: Frau Seedorf; zum Verfahren: Herr Betten

Telefon: 04401 926-322; 04931 947-196

Online-Bewerbung: <https://karriere-b-obm.niedersachsen.de/home/index?stelleId=110353>

Ursprünglich veröffentlicht: 18.06.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100145831>