



# Sachbearbeiter/-in für Gartenbau- und Forststatistiken

Job-ID: 139/25

*im Referat „Gartenbau und Forstwirtschaft“ (G11)*

**Ort:** Bonn

**Bewerbungsfrist:** 09.07.2025

**Eintrittsdatum:** nächstmöglich

**Beschäftigung:** Vollzeit / Teilzeit

**Entgelt:** E 9c TVöD (ggf. weitere Vergütungsmöglichkeiten)

**Beschäftigungsverhältnis:** befristet auf 18 Monate – längstens jedoch bis zum Ende der Elternzeit

---

## *Fakten liefern. Demokratie sichern. Mit dir.*

Erdbeer- und Spargelzeit! Wollen Sie wissen, wo und wieviel Spargel oder Erdbeeren in Deutschland angebaut werden oder wieviel Holz aus Deutschland stammt? Dann haben Sie jetzt die Chance, die verschiedenen amtlichen Gartenbau- und Forststatistiken kennenzulernen. In einem tollen, eingespielten Team können Sie Ihre Kompetenzen für die Ermittlung interessanter Informationen zu Anbau und Ernte von Gemüse, Obst, Zierpflanzen und Baumschulen sowie zum Holzeinschlag und zur Forststruktur einbringen. Diese unabhängigen und qualitativ hochwertigen sowie für alle verfügbaren Daten werden

in Zusammenarbeit mit den Statistischen Ämtern der Länder erfasst und dienen als Grundlage zur Erfüllung von nationalen und internationalen Berichtspflichten sowie für politische Entscheidungen, auch auf EU-Ebene. Eine spannende und herausfordernde Aufgabe, für die wir uns über eine engagierte Unterstützung freuen. Sind Sie dabei?

## Diese Aufgaben übernehmen Sie

- Als Experte/Expertin für die verantwortliche Organisation und Bearbeitung verschiedener Gartenbau- und Forststatistiken entwickeln Sie Online-Fragebogen, Aufbereitungsunterlagen, Plausibilitätsprüfungen und Tabellen mit den verfügbaren IT-Tools.
- Sie erstellen Veröffentlichungen (GENESIS-Online, Internettabellen, Pressemitteilungen) und Auswertungen unter Einsatz von zum Beispiel SAS oder R.
- Mit Ihrer fachlichen Kompetenz entwickeln Sie Lösungsansätze, gestalten die Weiterentwicklung mit und setzen sich ein für die Erstellung hochwertiger und aktueller Ergebnisse unter Berücksichtigung der Rechtsgrundlagen und Qualitätsanforderungen sowie des Terminmanagements.
- Sie unterstützen mit Ihrer Kommunikationskompetenz die fachliche Kooperation mit den Statistischen Ämtern der Länder und weiteren Stakeholdern sowie die adressatenorientierte Vertretung des Aufgabengebietes.
- Sie überzeugen mit selbständiger Arbeitsweise und teamorientierter Zusammenarbeit

## Wir bieten Ihnen



Attraktive Vergütung



Work-Life-Balance



Weiterentwicklung



Gesundheitsförderung

- Sonderzahlungen/Prämien, Betriebliche Altersvorsorge, Zuschuss zum Deutschlandjobticket
- Großzügiges flexibles Arbeiten, umfangreiche Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege, 30 Tage Urlaub sowie arbeitsfrei am 24./31.12
- Strukturiertes Onboarding, über 300 Fortbildungsangebote
- Gesundheitsmanagement, Fitnessräume, Betriebssport, Kantine mit gesunden Angeboten

und vieles mehr!

## Sie bringen mit

- Abgeschlossene Hochschulbildung (Bachelor/Diplom [FH]) eines Studiums der Fächergruppe Agrar-, Gartenbau- und Forstwissenschaften, Wirtschaftswissenschaften, Mathematik, Naturwissenschaften oder eines Studiums, in welchem entsprechende Fachkenntnisse vermittelt werden
- erste erweiterte Kenntnisse statistischer Methoden, vorzugsweise Erfahrungen zum Ablauf von Erhebungen und zur IT-gestützten Datenauswertung mittels Analysesoftware (z. B. SAS oder R),
- fachlich-methodisches Grundlagenwissen zum Gartenbau, zur Forstwirtschaft und/oder zur Landwirtschaft im Allgemeinen,
- die Fähigkeit zur Darstellung und Vermittlung komplexer Sachverhalte, praktische Erfahrungen mit der Erstellung von Programmiervorgaben (von Vorteil) sowie gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise in deutscher und englischer Sprache,
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Einsatzfreude und die Bereitschaft, sich neue IT- und Statistik-Kenntnisse innerhalb kurzer Zeit anzueignen,
- eine Sicherheitsüberprüfung gem. Sicherheitsüberprüfungsgesetz (soweit erforderlich).

Generelle Erwartungen an die Position finden Sie in der [Funktionsbeschreibung](#) „Sachbearbeiter/-in“, z. B. Genderkompetenz.

## Wir haben Sie überzeugt?

Dann sind wir gespannt auf Ihre Bewerbung (Notwendig sind: Anschreiben, CV, Zeugnisse/ Nachweise), die Sie uns bitte über das [Stellenportal INTERAMT](#) einreichen.

Weitere Informationen über uns und das Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer [Karriereseite](#).

## Weiterführende Informationen:

Entgeltgruppen sind regulär zu durchlaufen und dürfen nicht übersprungen werden; daher kann ggf. die Eingruppierung und Übertragung von Tätigkeiten zunächst in einer niedrigeren Entgeltgruppe erfolgen.

Sind Sie bereits unbefristet im öffentlichen Dienst tätig, können Sie im Wege einer Abordnung mit dem Ziel der Versetzung in das Statistische Bundesamt eingestellt werden.

Für uns ist Chancengleichheit selbstverständlich. Das Statistische Bundesamt setzt sich für die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern ein.

Schwerbehinderte Menschen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt. Es wird lediglich ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Abschlusszeugnis noch nicht erhalten?

Dann ist ein alternativer Nachweis über den erfolgreichen Abschluss (bspw. Transcript of Records) erforderlich. Sämtliche Nachweise müssen bis zum avisierten Einstellungstermin vorliegen.

Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und nach Abschluss dessen gelöscht. Weitere datenschutzrechtliche Infos: [Link](#)

