

Sachbearbeiter*in (m/w/d) für das Ausgleichs- und Ersatzmanagement

Stellenanbieter: Stadt Dortmund

Stellentyp: Festanstellung, Teilzeit 30 Stunden

Entgeltgruppe nach TVöD: EG 12

Besoldungsgruppe: **A13 LG2 E1**

Bewerbungsfrist: **25.07.2025**

im Umweltamt der Stadt Dortmund

Im Geschäftsbereich „Umweltplanung, Landschaftsplanung, Untere Naturschutzbehörde“ des Umweltamtes der Stadt Dortmund ist ab sofort die Planstelle einer

Sachbearbeitung (m/w/d) für das Ausgleichs- und Ersatzmanagement

mit einem Stundenumfang von 30 Stunden pro Woche neu zu besetzen.

Die Stadt Dortmund hat als größtes Wirtschaftszentrum in der Region Westfalen mit über 600.000 Einwohner*innen eine besondere Verantwortung, wenn es um die Fragen des Umweltschutzes geht.

In der Öffentlichkeit und der Politik wächst das Interesse an umweltrelevanten Themen stetig. Der Schutz von Natur- und Landschaft sowie von Bäumen und Tierarten gerät immer stärker in den Fokus und gewinnt mehr und mehr an Bedeutung. Das Umweltamt hat die Aufgabe, die ökologisch sinnvolle und nachhaltige Entwicklung in der Stadt voranzutreiben und zu gestalten – vor allem auch in Hinblick auf das Thema Fläche als endliche Ressource. Im Bereich von Natur und Landschaft nimmt das Umweltamt sowohl planerische als auch ordnungsrechtliche Aufgaben wahr. Für die Untere Naturschutzbehörde bedeutet dies seit vielen Jahren auch eine wachsende Zahl an Aufgaben, Verantwortlichkeiten und Herausforderungen.

Das Umweltamt unterhält u.a. rund 230 Hektar festgesetzte Ausgleichs- und Ersatzflächen. Die Planstelle für das Ausgleichs- und Ersatzmanagement umfasst die Steuerung und Kontrolle von Ausgleichs- und Ersatzmaßnahmen sowie die Organisation und Durchführung von Pflege und Unterhaltungsmaßnahmen derselben.

Die Ausschreibung richtet sich an Beschäftigte, die über ein abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (Bachelor oder Diplom) der Fachrichtungen Landschaftsökologie, Landschaftsplanung/-architektur oder vergleichbarer Fachrichtungen mit Vertiefung in den Bereichen Naturschutz und Ökologie verfügen. Sofern Sie bereits in einem Beamt*innenverhältnis der Laufbahngruppe 2, Ämtergruppe des 1. Einstiegsamtes stehen,

melden Sie sich bitte ebenfalls. Vorbehaltlich lauf - bahnrrechtlicher Regelungen werden eine Zulassung zum Verfahren und ein Laufbahnwechsel geprüft.

Eine mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Eingriffsregelung oder der Betreuung von Ausgleichs- und Ersatzflächen oder der Betreuung einer dem Naturschutz und der Landschaftspflege gewidmeten Flächen wird vorausgesetzt.

Die Planstelle ist nach Entgeltgruppe E 12 TVöD AT/ING bzw. Besoldungsgruppe A 13 LG2 E1 LBesO NRW bewertet.

Sie verstärken unser Team mit diesen Aufgaben:

- Sie begleiten Plan- und Genehmigungsverfahren und übernehmen die Beurteilung von Eingriffs-/ Ausgleichsbilanzen im Rahmen eigener
- Stellungnahmen (u.a. Mitwirkung bei der Festlegung von ökologischen Kompensationsmaßnahmen und deren Kostenermittlung)
- Mit Ihrer Expertise erstellen Sie fachtechnischen Stellungnahmen und Vorlagen für die politischen Gremien bzw. wirken an diesen mit
- Sie begleiten die Fortschreibung und Pflege des Ausgleichs- und Ersatzflächenkatasters sowie die Bewirtschaftung städtischer und privater Ökokonten inklusive der fachtechnischen Betreuung der naturschutzrechtlich vorgegebenen Verzeichnisse zur Kompensation und zum Ersatzgeld
- Sie realisieren Kompensationsmaßnahmen und führen Landschaftspflegemaßnahmen auf den dem Umweltamt zugeordneten Flächen für Ausgleich und Ersatz (auf Grundlage der von der Stadt vereinnahmten Geldleistungen) durch

Dieses Profil zeichnet Sie aus:

- Sie verfügen über gute Kenntnisse des Bauplanungs- und Naturschutzrechtes sowie von Plan- und Genehmigungsverfahren
- Sie bringen Kenntnisse in der Realisierung von Projekten und Unterhaltung von Maßnahmen des Natur- und Artenschutzes mit
- Idealerweise haben Sie Erfahrungen in der Kalkulation und Ausschreibung von Bau- und Lieferleistungen (VOB / VOL, DIN 276) und in der Abwicklung landschaftsbaulicher Baustellen und Kenntnisse der Vegetationstechnik
- Eine fachbezogene Ausbildung (z.B. Garten- und Landschaftsbau) ist wünschenswert
- Sie besitzen die Fähigkeit zur interdisziplinären Zusammenarbeit mit verschiedenen Fachplanungen und Behörden, Verbänden und Kooperationspartner*innen

Gesucht wird eine engagierte Persönlichkeit mit einem hohen Maß an Eigeninitiative und Eigenverantwortung, Kooperations- und Teamfähigkeit, sehr guter mündlicher und schriftlicher Ausdrucksfähigkeit, Organisationsgeschick, einer strukturierten Arbeitsweise sowie mit einem offenen, wertschätzenden und verbindlichen Auftreten.

Erfahrungen in der Kooperation zwischen Landwirtschaft und Naturschutz sind wünschenswert

und für die Aufgabenwahrnehmung hilfreich.

Da die Tätigkeit teilweise mit Außenterminen verbunden ist, wäre der Besitz eines Führerscheins der Klasse B wünschenswert.

Des Weiteren muss der sichere Umgang mit der bei der Stadt Dortmund verwendeten Standardsoftware (z.B. Word, Excel, Access) gewährleistet sein. Kenntnisse im Umgang mit geografischen Informationssystemen wie QGIS/ArcGIS sind erwünscht bzw. kurzfristig zu erwerben.

Diese Angebote leisten wir als Arbeitgeberin für Sie:

- Ein dynamisches Team, das Wert auf Kooperation, Teamgeist und ein wertschätzendes Miteinander legt
- Unterstützung bei Ihrer persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung
- Ein äußerst interessantes und wichtiges Aufgabenfeld
- Verantwortungsvolle Tätigkeiten mit einem hohen Maß an Eigeninitiative
- Flexible Arbeitszeitmodelle und Möglichkeit der mobilen Arbeit

Bewerbungshinweise:

Wir freuen uns auf Sie und sprechen gerne mit Ihnen über Ihre Fragen, Ihre Aufgaben und Ihr Team.

Melden Sie sich hierfür bei der Teamleiterin (Barbara Fels) oder der Bereichsleiterin (Sonja Terme).

Arbeitgeberin Stadt Dortmund:

Grundsätzlich besteht die Möglichkeit, die Aufgaben in Teilzeittätigkeit wahrzunehmen. Eine flexible Arbeitszeitgestaltung kann – orientiert an den dienstlichen Erfordernissen – vereinbart werden.

Die Stadt Dortmund ist Trägerin des Prädikats Total E-Quality – Engagement für Chancengleichheit und Diversity. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen nach den Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Schwerbehinderten sind ebenso erwünscht.

Wir sind eine welt- und kulturoffene Stadt. Es entspricht unserem Selbstverständnis, allen Menschen in der Stadt gleiche Teilhabe und Chancen auf allen Ebenen der Gesellschaft zu ermöglichen. Chancengerechtigkeit, Gleichstellung und der Umgang mit Interkulturalität sind daher notwendige und unverzichtbare Elemente unseres Verwaltungshandelns. Wir erwarten daher von unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, dass sie sich mit dieser Zielsetzung identifizieren.

Ihre Bewerbung kann nur berücksichtigt werden, wenn Sie diese **bis zum 25.07.2025** über unsere Karriereseite (dortmund.de/karriere) online einreichen.

[JETZT BEWERBEN](#)

Die Erfassung per E-Mail oder Post übersandter Bewerbungen ist grundsätzlich nicht möglich.

Wir bitten zu beachten, dass Kosten, die Ihnen im Rahmen des Bewerbungsverfahrens oder Ihrer persönlichen Teilnahme am Auswahlverfahren entstehen, leider nicht übernommen werden können.

Weitere Details zu diesem Stellenangebot finden Sie unter [HIER](#)

Ansprechpersonen:

Barbara Fels, Teamleitung, 0231 / 50-16772, bfels@stadtdo.de

Sonja Terme, Bereichsleitung 0231 / 50-22602 sterme@stadtdo.de

Thomas Kehrberger, Sachbearbeitung Personal- und Organisationsamt, 0231 / 50-25225, tkehrberger@stadtdo.de

Bewerbungsschluss: 25.07.2025

Stellenanbieter: Stadt Dortmund

Umweltamt - Landschaftsplanung, Ausgleich und Ersatz, Biodiversität

Brückstraße 45

44135 Dortmund, Deutschland

WWW: <https://www.dortmund.de/rathaus/verwaltung/umweltamt/>

Ansprechpartner: fachl.: Barbara Fels, Sonja Terme; zum Verfahren: Thomas Kehrberger

Telefon: 0231 50-16772, -22602, -25225

Online-Bewerbung:

<https://www.dortmund.de/rathaus-und-verwaltung/karriere/aktuelle-stellenangebote/stellenangebote-im-%C3%BCberblick/sachbearbeiter-in-m-w-d-fuer-das-ausgleichs-und-ersatzmanagement.html>

Sonstiges: A13 LG2 E1

Ursprünglich veröffentlicht: 27.06.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100146028>