

# Probenahme Umweltmedien Techniker/-in

Stellenanbieter: PRO UMWELT

## Hauptaufgaben und Ziele der Stelle:

- Probenahme von Boden, Wasser, Gebäudesubstanz usw.
- Dateneingabe im xls und doc
- Fotodokumentation
- Probenahmedokumentation
- Zuarbeit für die Projektleitung
- Boden-, Grundwasser- und Bodenluffterkundung

## Wichtige Einzelaufgaben:

- Eigenständige Probenahmeplanung und Vorbereitung
- Aufstellen von Laboraufträgen
- Ausfüllen von Protokollen
- Probenansprache Boden KA 5
- Aufnahme von Schichtenverzeichnissen
- Dokumentation gemäß DIN 14688 und DIN 4023
- Eingabe von Daten in GeoDIN
- Führen von Bautagesberichten usw.
- Übertrag von Labordaten
- Bewertung von Labordaten (tabellarische Auswertung)
- Vorbereitung der Projektrealisierung (Bestellung erforderlicher Arbeitsmittel, Ermittlung von Subunternehmern, Kontrolle der Funktionstüchtigkeit benötigter Arbeits- / Prüf- / Meßmittel, ggf. Einleiten der Reparaturaufträge in Abstimmung mit GF, Beschaffung benötigter Pläne / Karten u.a.),
- Durchführen von Probenahmen, Analysen und Auswertung der Ergebnisse,
- Fachliche Anleitung von Mitarbeitern,
- Zusammenfassenden Berichterstattung und Erarbeitung von Empfehlungen für den Kunden.
- Katalogisieren von Plänen / Zeichnungen

## Besondere Befugnisse und Vollmachten:

- Beschaffen von Arbeits- / Prüf- / Meßmittel nach Rücksprache mit GF
- Auslösen von Laboraufträgen

## Anforderungen, Ausbildung, spezielle Kenntnisse, spezielle Unterlagen:

- abgeschlossene Ausbildung als Techniker o.v. mit mindestens 3 - jähriger Berufserfahrung,



**greenjobs.de**

Umwelt macht Karriere

- Körperliche Fitness
- Einsatzbereitschaft, eigenständiges Denken
- Führerschein Klasse 3
- PC - Kenntnisse (spezielle Software): GeoDIN Corel - Draw, Windows, Excel, Word
- Spezielle Kenntnisse: LAGA PN 98, DGUV 101-004,
- Kenntnisse der Regelwerke der Firma PRO UMWELT

### **Verbindliche Unterlagen**

- QM - Handbuch,
- Verfahrens- Arbeits- / Standardarbeits- / Arbeits- / Prüfanweisungen,
- unternehmensspezifische externe Unterlagen lt. „Liste der externen Dokumente“

Bitte schicken Sie uns eine E-Mail an [info@proumwelt.net](mailto:info@proumwelt.net)!

**Stellenanbieter:** PRO UMWELT

Alexandrinestraße 7

19055 Schwerin, Deutschland

**WWW:** <http://www.proumwelt.net>

**Ansprechpartner:** Carmen Jaggi

**Telefon:** 03853 53993 919

**E-Mail:** [carmen.jaggi@proumwelt.net](mailto:carmen.jaggi@proumwelt.net)

**Online-Bewerbung:**

<https://proumwelt.net/ueber-uns/karriere/techniker-probenehmer-projektmitarbeiter.html>

**Ursprünglich veröffentlicht:** 30.06.2025

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100146054>