

Wer sind Wir?

Die Stadt Hameln, auch bekannt als die Rattenfänger-Stadt, gilt als die Perle des Weserberglandes. Sie befindet sich mit ihren rund 60.000 Einwohnern in Niedersachsen. Hameln fasziniert ihre Besucher nicht nur durch die sagenhafte Geschichte des Rattenfängers, sondern auch durch ihre verwinkelten Gassen und die wunderschönen alten Fachwerkhäuser. Ob bei einem Spaziergang durch die malerische Altstadt, einer Radtour durch das Weserbergland oder einer Bootstour auf der Weser – Hameln bietet für Jung und Alt eine Vielzahl an Attraktionen.

Die **Stadt Hameln** sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als**

Klimaanpassungsmanager (m/w/d)

für die Abteilung „Umwelt und Klimaschutz“.

In der Abteilung Umwelt und Klimaschutz dreht sich alles rund um den Schutz unserer Umwelt: von Immissionsschutz über Gewässerschutz bis zum Naturschutz. Wie können wir durch Hochwasserschutz mögliche Überschwemmungen verhindern? Welche Klimarisiken kommen auf die die Bewohnerinnen und die Bewohner der Stadt Hameln zu? Wie können wir uns an neue Klimabedingungen anpassen? Dabei stehen diese und noch viele weitere Themen immer im Bezug zu öffentlichen und privaten Interessen, unter Berücksichtigung der gesetzlichen Vorgaben und des Umweltschutzgedankens.

Welche spannenden Aufgabenschwerpunkte erwarten Sie?

- Umsetzung des bestehenden Klimaanpassungskonzeptes der Stadt Hameln,
- Entwicklung eines Klimaanpassungsmanagements in der Verwaltung,
- Initiierung von Maßnahmen zur Klimaanpassung durch Umsetzung des Gesamtkonzeptes und einzelner Anpassungsmaßnahmen,
- Ermittlung von zu erwartenden Anpassungsleistungen bzw. Wirkketten,
- interdisziplinäre Zusammenarbeit innerhalb der Verwaltung und mit weiteren Akteuren in der Region zu den Themen Klimawandel und Klimaanpassung,
- Öffentlichkeitsarbeit und Durchführung von Beteiligungsformaten,
- Fortführung, Umsetzung sowie Monitoring des Klimaanpassungskonzeptes,

- Sensibilisierung der Bevölkerung durch Bereitstellung von Informationen, Öffentlichkeitsarbeit, Moderation und Mobilisierung,
 - Umsetzung der im Anpassungskonzept erarbeiteten Verstetigungsstrategie für das Anpassungsmanagement.
-

Welche Rahmenbedingungen erwarten Sie bei uns?

- Die Ausschreibung der Stelle erfolgt **vorbehaltlich der Förderung**. Zudem ist die Stelle entsprechend der **Projektlaufzeit befristet (3 Jahre)**.
 - Die Vergütung erfolgt entsprechend Ihrer persönlichen und beruflichen Qualifikation und richtet sich nach **EG11 TVöD**.
-

Welche Vorteile erwarten Sie noch?

- ein kollegiales Arbeitsklima in einer vielseitigen, **toleranten und weltoffenen** Verwaltung, die sich für **Chancengleichheit** einsetzt,
 - die Möglichkeit, Ihre persönlichen Kompetenzen weiterzuentwickeln, indem Sie unsere vielfältigen Angebote der fachlichen und außerfachlichen **Fort- und Weiterbildung** nutzen,
 - die größtmögliche Vereinbarkeit von Familie und Beruf, durch eine flexible Arbeitszeitgestaltung mit einem **weiten Gleitzeitrahmen** und der **Option, bis zu 40 % der Tätigkeit im mobilen Arbeiten** zu erledigen,
 - ein **betriebliches Gesundheitsmanagement**, dessen Angebote Ihre Gesundheit erhalten sollen,
 - eine bezuschusste Mitgliedschaft im **Firmenfitness-Netzwerk EGYM Wellpass**: trainieren in über 10.000 Sporteinrichtungen in ganz Deutschland sowie Österreich und flexibel digital von überall,
 - die Möglichkeit zum **Fahrradleasing** oder zur Nutzung des **Jobtickets**,
 - eine Vielzahl an **Sozialleistungen** (u.a. betriebliche Zusatzversorgung (VBL), Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt),
 - die Nutzung eines externen **Coworking-Spaces**,
 - **Rabatte für Mitarbeitende bei vielen Partnern** (u.a. aus den Bereichen Lifestyle, Gesundheit, Reisen, Zuhause, Banking, Essen & Trinken).
-

Welche Qualifikationen sind erforderlich?

- ein abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium (Diplom, Bachelor) im Bereich Geographie, Raum- oder Stadtplanung, Umweltwissenschaften, Ingenieurwissenschaften, Naturwissenschaften bzw. ein vergleichbarer Studiengang in einer der vorbenannten Fachrichtungen,
- Grundkenntnisse über die Folgen des Klimawandels und erste Erfahrungen mit der Anpassung an die Folgen des Klimawandels sind wünschenswert,

- von Vorteil wäre zudem Erfahrung in der Arbeit in einer Verwaltung, um die Zusammenarbeit von Behörden und die internen Vorgänge besser zu verstehen.
-

Was bringen Sie darüber hinaus mit?

- Führerschein der Klasse B,
 - MS-Office Kenntnisse,
 - sehr gute kommunikative Fähigkeiten, um zwischen unterschiedlichen Fachdisziplinen zu vermitteln,
 - ein hohes Planungs- und Organisationsgeschick,
 - ausgeprägte Kooperations- und Teamfähigkeit,
 - ein hohes Maß an Zielorientierung und Ergebnisverantwortung,
 - Verhandlungssicherheit sowie die Fähigkeit, zwischen Konfliktparteien zu vermitteln.
-

**Werden Sie Teil unseres engagierten Teams und seien Sie dabei,
wenn es darum geht unsere Visionen für Hameln umzusetzen!
Wir freuen uns auf Sie!**

Ausschreibungsschluss ist der 13.08.2025.

Wer kann Ihnen bei Fragen weiterhelfen?

Fachliche Auskünfte: Herr Welling, Klimaschutzmanager,
05151/202-1268.

Fragen zur Ausschreibung: Frau Weiner, Personalsachbearbeiterin,
05151/202-3208.

Hinweise:

Der Gleichstellungsplan findet Anwendung. Schwerbehinderte Bewerbende (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bitte beachten Sie, dass ausschließlich Bewerbungen Berücksichtigung finden, die unter bewerbungsportal.hameln.de eingereicht werden. Bewerbungen, die uns per E-Mail oder postalisch zugehen, werden nicht erfasst. Bitte reichen Sie zudem vollständige Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, lückenloser Lebenslauf und Nachweise der erforderlichen Qualifikationen) ein.

Unmittelbar nach Absendung Ihrer Online-Bewerbung erhalten Sie per E-Mail eine automatische Eingangsbestätigung. Die weitere Kommunikation mit Ihnen erfolgt ebenfalls per E-Mail. Bitte achten Sie daher darauf, eine gültige E-Mailadresse anzugeben und überprüfen Sie Ihren Posteingang sowie den Spam-Ordner regelmäßig auf neue E-Mails.

Brauchen Sie Hilfe bei Ihrer Onlinebewerbung oder treten technische Probleme auf? Dann nehmen Sie bitte Kontakt mit uns auf, unter 05151/202 – 1281 oder per Mail an bewerbungsportal@hameln.de. Wir helfen Ihnen gerne weiter.