



Wir suchen

zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Fachbereich 3 - Finanzen, Controlling und Gestattungen mit Dienstsitz in Tübingen-Bebenhausen eine oder einen

Verwaltungsmitarbeiterin / Verwaltungsmitarbeiter (w/m/d) für den Geschäftsbereich Liegenschaften

mit einem Beschäftigungsumfang von 50 %.

Die Anstalt öffentlichen Rechts Forst Baden-Württemberg (ForstBW) trägt Verantwortung für ca. 23 % der Waldfläche in Baden-Württemberg. Mit der Bewirtschaftung von über 300.000 Hektar Staatswald ist ForstBW größter Naturraummanager und größter Forstbetrieb des Landes. Das Prinzip der Nachhaltigkeit bildet die Grundlage unserer Tätigkeit. ForstBW setzt sich zum Ziel ökologisch vorbildlich, sozial ausgewogen und ökonomisch erfolgreich zu arbeiten. Dazu tragen landesweit ca. 1.900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in 21 Forstbezirken, mehreren Servicestellen und der Betriebsleitung bei.

IHRE AUFGABEN

- Mitwirkung bei der Vertragsvorbereitung und Formulierung von Gestattungs-, Miet- und Pachtverträgen sowie Kauf- und Tauschverträgen von Grundstücken
- Mitwirkung beim Prozess der Bewilligung und Bestellung von Grunddienstbarkeiten sowie weiteren Grundstücksangelegenheiten
- Prüfung der von den Forstbezirken zur Genehmigung vorgelegten Verträge
- Mitwirkung bei Entgeltanpassungen bei laufenden Verträgen
- Vertragsüberwachung einschließlich Überprüfung von Fristen
- Vorbereitung der Auszahlung von Kaufpreisen und Rechnungen im Bereich Liegenschaften
- Unterstützung bei der Beratung der Forstbezirke im Bereich Liegenschaftsmanagement
- Unterstützung bei Vorbereitung, Planung und Betreuung von Baumaßnahmen an forstbetrieblichen Gebäuden und Einrichtungen
- Sachverhaltsklärungen und Austausch mit Behörden und sonstigen Beteiligten in Verträgen und sonstigen Verfahren, z. B. Flurneuordnungsbehörden, Vermessungsämter, Grundbuchamt, etc.

Änderungen der Organisation und Aufgabenzuweisung bleiben vorbehalten.

WIR ERWARTEN

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Notarfachangestellte/r, Angestellte/r aus dem Bereich steuerberatender Berufe oder in einem kaufmännischen Ausbildungsberuf oder vergleichbare Qualifikation; die Stelle ist auch für Wiedereinsteiger/innen aus einem der vorgenannten Tätigkeitsfelder geeignet
- Grundkenntnisse oder Vorerfahrungen im Vertragswesen, im Grundbuchwesen/Grundstücksverkehr und der Immobilienbewirtschaftung sind von Vorteil
- gute EDV-Kenntnisse und Sicherheit bei der Anwendung in allen MS-Office-Anwendungen
- Kontaktfreude und Gespür im Umgang mit unseren Kunden
- Belastbarkeit, geistige Flexibilität und hohe Leistungsbereitschaft

- Selbstständige, sorgfältige, verantwortungsvolle und strukturierte Arbeitsweise
- Fähigkeit zu wirtschaftlichem Denken und Arbeiten, zu Kooperation und Teamarbeit
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Aufgabengebiete und EDV-Fachanwendungen

WIR BIETEN

- eine unbefristete Stelle in einem modernen Forstunternehmen mit vielfältigem Aufgabenspektrum
- bei Vorliegen der Voraussetzungen eine Vergütung bis Entgeltgruppe 8 TVöD
- ein hochmotiviertes und vielfältiges Team
- ein umfangreiches Fortbildungsangebot
- flexible Arbeitszeitgestaltung und die Möglichkeit zu mobilem Arbeiten
- ein eigens für ForstBW entwickeltes Arbeitsschutz-Managementsystem, das die Gesunderhaltung und die sichere Arbeit für alle Mitarbeitenden in einem besonderen Maße berücksichtigt
- Firmenfitness (Zuschuss zu EGYM Wellpass)

HINWEISE

- Wir möchten den Anteil der Frauen bei ForstBW weiter erhöhen und sind deshalb an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.
- Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.
- Interne Bewerbungen werden im Auswahlverfahren bevorzugt. Zu den internen Bewerbungen zählen Beamte und Beamtinnen sowie Tarifbeschäftigte nach § 4 des Gesetzes zur Regelung des Personalübergangs auf die Anstalt des öffentlichen Rechts Forst Baden-Württemberg.

Bewerbungen erbitten wir bis **spätestens 16.09.2025** über unser Online-Bewerbungsportal: **<https://bewerbungsportal.forstbw.de/>** (Kennziffer 0927). Bewerbungen per E-Mail oder Post können leider nicht berücksichtigt werden.

Für nähere Informationen steht Ihnen der Fachbereichsleiter Herr Thies (Tel. 07071 7543230) gerne zur Verfügung.

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage unter www.forstbw.de entnehmen.