

Standortmanager (m/w/d)

Stellenanbieter: Deutsche Energie-Agentur GmbH (dena)

Über die dena

Auftrag der dena ist es, einen Beitrag zum Gelingen der Energiewende zu leisten. Als Kompetenzzentrum für angewandte Energiewende und Klimaschutz unterstützt sie die Bundesregierung beim Erreichen ihrer energie- und klimapolitischen Ziele. Dafür bringt sie Partner aus Politik, Wirtschaft, Wissenschaft und allen Teilen der Gesellschaft zusammen. National und international entwickelt die dena Lösungen für Klimaneutralität und setzt diese in die Praxis um.

Ihre Aufgaben

- Überwachung und Organisation von Reparaturen, Wartungsarbeiten und Renovierungen
- Koordination aller Dienstleistungen wie Reinigung, Sicherheitsdienste, Hausmeisterdienste und Energieversorgung
- Abschluss und Überwachung von Verträgen mit Dienstleistern, Lieferanten und Wartungsfirmen
- Bearbeitung und Erstellung von Ausschreibungen und Beauftragungen (national und europaweit)
- Ansprechpartner für Mieter, Nutzer und Dienstleister vor Ort, sowie Koordination von Bau- oder Renovierungsprojekten
- Optimale Nutzung der Flächen und Planung von Umzügen oder Umgestaltungen
- Unterstützung bei der Gewährleistung der Arbeitssicherheit anhand bestehender Prozesse
- Eigenständige Bearbeitung der anfallenden Tagesaufgaben im Standortmanagement (Troubleshooting)
- Einsatz an den verschiedenen dena-Standorten in Berlin und Halle

Die Stelle ist in Vollzeit zu besetzen und zunächst befristet für zwei Jahre mit der Option der dauerhaften Übernahme.

Ihr Profil

- kaufmännische Ausbildung im Bereich der Immobilienbranche oder mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit, gerne auch aus dem handwerklichen Bereich
- Erfahrung im Bereich Standortmanagement
- Vorausschauende, strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Hohes Engagement sowie ausgeprägte Teamfähigkeit und Serviceorientierung
- Souveränes, freundliches und gepflegtes Auftreten

- Organisationsgeschick, Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten

- Familienfreundliche und individuelle Arbeitszeit- bzw. Teilzeitmodelle
- Servicezeiten und Mobiles Arbeiten an einem Tag pro Woche
- 30 Tage Urlaub
- 5 zusätzliche Kind-Krank-Tage bei vollem Gehalt
- Attraktive Arbeitsorte in Berlin mit ergonomischen Arbeitsplätzen
- Übernahme des Deutschlandtickets
- Zuschuss zur Bahncard
- Jährliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und Mitarbeiterjahresgespräche
- Betriebliche Gesundheitsmaßnahmen
- Beteiligung am Unternehmenserfolg
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge

Wir bieten eine wertschätzende, kollegiale und offene Arbeitsatmosphäre. Mit unserer Fachexpertise bringen wir gemeinsam die Energiewende voran und bauen unser Wissen fortlaufend aus. Wir sehen uns dem Deutschen Nachhaltigkeitskodex verpflichtet mit dem Ziel, bis 2030 klimaneutral zu sein.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sind bei uns herzlich willkommen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt im Bewerbungsprozess berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unser [Online-Portal](#).

Stellenanbieter: Deutsche Energie-Agentur GmbH (dena)
Chausseestr. 128 a
10115 Berlin, Deutschland

WWW: <https://www.dena.de>

Ansprechpartner: Patrick Metel
Telefon: 030 66777-263
E-Mail: recruiting@dena.de

Online-Bewerbung:
<https://www.dena.de/karriere/stellenanzeige/stellenangebot/standortmanager-m-w-d-47937430>

Ursprünglich veröffentlicht: 31.07.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100146843>