

Ökofilmtour - Assistenz der Projektleitung (m/w/d) - in Teilzeit

Stellenanbieter: Förderverein FÖN e.V.

Ökofilmtour - Assistenz der Projektleitung

(Teilzeit, befristet)

Der gemeinnützige Förderverein für Öffentlichkeitsarbeit im Natur- und Umweltschutz Fön e.V. wurde 1991 als Zusammenschluss von Filmemacher:innen, Fernsehjournalist:innen, Schriftsteller:innen und Pädagog:innen in Brandenburg gegründet und organisiert seit drei Jahrzehnten Veranstaltungen in der Natur- und Umweltbildung sowie der Bildung für nachhaltige Entwicklung (BNE). Größtes Projekt des FÖN e.V. ist die Ökofilmtour, das Brandenburgische Festival des Umwelt- und Naturfilms, das seit 2006 jährlich von Januar bis April in ca. 70 Spielstätten an über 60 Orten durchgeführt wird. Die Ökofilmtour (www.oekofilmtour.de) erreicht bis ca. 8.000 Zuschauer:innen pro Jahr, davon die Hälfte Kinder und Jugendliche.

Wir suchen eine Assistenz der Festivalleitung – vorerst befristet von Oktober bis Dezember 2025, um die Ökofilmtour 2026 vorzubereiten. Bei erfolgreicher Finanzierung besteht die Möglichkeit einer Verlängerung.

Die Tätigkeit der Assistenz Projektleitung umfasst die Erledigung von organisatorischen Aufgaben in Absprache mit der Festivalleitung und der Geschäftsstellenleiterin u.a.

- Organisatorische Vorbereitung von Veranstaltungen in Potsdam und Brandenburg
- Kommunikation mit den Veranstalter:innen in den Orten
- Kommunikation mit Filmschaffenden, Expert:innen für einzelne Veranstaltungen
- Logistischer Überblick über Veranstaltungen halten und verwalten (Logistik, Verfügbarkeit von Personal, Technik, Auto o.a. Verkehrsmittel, Reiseplanung, Hotelbuchungen)
- Eingabe von Veranstaltungen in die Datenbanken der Brandenburgischen Landeszentrale für politische Bildung, der Tourismus Marketing GmbH, der MAZ u.a. Schaltstellen für Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit
- Erstellen von Plakatentwürfen für die Spielorte im Land und Kommunikation zu den Inhalten der Plakate mit den Kooperationspartner:innen bis zur Druckfreigabe
- Materialversand an die Spielorte
- Mitarbeit bei der Eröffnungsveranstaltung und den weiteren monatlichen Veranstaltungen im Filmmuseum Potsdam (Vorbereitung, Auf- und Abbau)
- weitere Bürotätigkeiten, Recherchen in verschiedenen Bereichen

Arbeitszeit / Qualifikation / Vergütung / Befristung

- *Arbeitszeit:* 0,75 Stelle, die Arbeitszeit kann in Absprache mit der Festivalleitung und der Geschäftsstellenleiterin flexibel gestaltet werden.
- *Qualifikation:* Berufsausbildung / Fachschulabschluss oder langjährige Berufserfahrung als Assistenz
- *Vergütung:* angelehnt an TV-L, Entgeltgruppe 6
- *Befristung:* 01.10.2025 - 31.12.2025

Das Büro des FÖN e.V. befindet sich im Potsdamer Haus der Natur, in dem sich viele der Brandenburgischen Naturschutzverbände unter einem Dach versammeln. Wir bieten ein angenehmes Arbeitsklima in einem kleinen engagierten Team in Anbindung an die Kolleg:innen der anderen Umwelt- und Naturschutzverbände im Haus.

Für alle Nachfragen steht die Festivalleiterin Katrin Springer gerne zur Verfügung:

Tel: 0331 - 2015530

Mail: info@oekofilmtour.de

Bewerbungsschluss: 31.08.2025

Stellenanbieter: Förderverein FÖN e.V.

Lindenstr. 34

14467 Potsdam, Deutschland

WWW: <http://www.foenwelt.de>

Ansprechpartner: Katrin Springer

Telefon: 0331 2015530

E-Mail: info@oekofilmtour.de

Online-Bewerbung: info@oekofilmtour.de

Ursprünglich veröffentlicht: 05.08.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100146943>