

Sachbearbeiter/in (m/w/d) für den Natur- und Artenschutz

Stellenanbieter: Landkreis Hameln-Pyrmont

Der **Landkreis Hameln-Pyrmont** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiter/in für den Natur- und Artenschutz.

Die Stellenbesetzung erfolgt **unbefristet** und in **Vollzeit**.

Ihre wesentlichen Aufgaben

- **Natura 2000 - Management- und Maßnahmenplanung**
 - Planung und Durchführung von Maßnahmen zur Umsetzung von Natura 2000 im Landkreis Hameln-Pyrmont
 - Fortlaufende Aktualisierung der Managementpläne und Maßnahmenblätter
 - Schutzgebietsmanagement, insbesondere die Betreuung und Sicherung der FFH- und Vogelschutzgebiete
- **Artenschutz - national und international**
 - allgemeiner Schutz wildlebender Tier- und Pflanzenarten einschließlich der Planung und Organisation von Artenhilfsmaßnahmen
 - Überwachung des rechtmäßigen Besitzes oder des Handelns mit geschützten Tier- und Pflanzenarten
 - Erteilung von Befreiungen und Ausnahmen nach dem Artenschutzrecht

Ihre Kompetenzen

- ein abgeschlossenes Studium (Diplom/Bachelor/Master) der Fachrichtung Landespflege, Naturschutz, Ökologie, Artenschutz, Umweltschutz oder ein vergleichbarer Abschluss
- eine verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Verhandlungsgeschick und hohe Einsatzbereitschaft
- die Fähigkeit und Bereitschaft zu teamorientierter als auch zu selbständiger Arbeit
- einschlägige Kenntnisse im Umgang mit MS Office sowie der Arbeit mit geografischen Informationssystemen

Für die genannten Tätigkeiten ist die Bereitwilligkeit zur Durchführung von Außendiensten notwendig und daher der Besitz des Führerscheins der Klasse B erforderlich. Ein Dienstwagen des Naturschutzamtes steht für die Außendienste zur Verfügung. Sollte dieser nicht verfügbar sein, wird die Bereitschaft zur Bereitstellung des privateigenen Fahrzeuges für dienstliche Zwecke erwartet. Entstehende Kosten werden im Rahmen des Reisekostenrechts erstattet.

Wir bieten Ihnen

- ein teamorientiertes Arbeiten mit modernen Arbeitsplätzen in den Räumlichkeiten des Kreishauses in Hameln
- eine fortschrittliche Integration von neuen Mitarbeitenden im Rahmen unseres Onboardings
- eine Förderung des Dialogs über Mitarbeiterjahresgespräche
- eine betriebliche Gesundheitsförderung
- die Möglichkeit bis zu 50 % Ihrer Arbeitszeit aus dem Homeoffice zu arbeiten
- Instrumente zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf sowie
- Fortbildungsmöglichkeiten zur Weiterentwicklung Ihrer fachlichen und persönlichen Kompetenzen
- die Möglichkeit des Fahrradleasings
- attraktive Rabatte über unser Corporate-Benefits-Portal sowie
- eine **unbefristete Stelle** vergütet nach **der Entgeltgruppe 11 TVöD**

Für weitere Informationen über den Landkreis Hameln-Pyrmont als Arbeitgeber und Ihre Vorteile bei uns schauen Sie gerne auf unsere [Homepage](#).

Des Weiteren richten sich die Arbeitsbedingungen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). In diesem Fall erfolgt die zusätzliche Altersvorsorge über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL).

Insgesamt steht eine volle Stelle zur Besetzung zur Verfügung. Die Stelle ist teilzeitgeeignet, wenn sichergestellt werden kann, dass insgesamt eine nahezu volle Besetzung ermöglicht wird.

Zur Bewerbung

Der Landkreis Hameln-Pyrmont ist ein familienfreundlicher Arbeitgeber mit einer zukunftsfähigen Unternehmenskultur (INQA). Wir fördern die berufliche Gleichstellung aller Mitarbeitenden sowie die Vielfalt der Beschäftigten. Es gehört zu unserem Selbstverständnis, dass Bewerber/-innen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Personen bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt werden.

Sollten Sie an einer Mitarbeit bei uns interessiert sein, freuen wir uns über Ihre Bewerbung **bis zum 31.08.2025** mit den üblichen Unterlagen. Für Ihre Bewerbung nutzen Sie bitte unsere Online-Bewerbung. Sie finden die Stellenanzeige über unsere Arbeitgeberhomepage unter

[**JETZT BEWERBEN**](#).

Für telefonische Auskünfte zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Völker vom Amt für Personalmanagement unter der Telefonnummer 05151 903-1152 zur Verfügung. Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen der Leiter des Naturschutzamtes, Herr Eisenhuth, unter der Telefonnummer 05151 903-4400.

Bewerbungsschluss: 31.08.2025

Stellenanbieter: Landkreis Hameln-Pyrmont
Amt für Personalmanagement
Süntelstraße 9
31785 Hameln, Deutschland

WWW: <https://karriere.hameln-pyrmont.de/>

Ansprechpartner: Laura Völker

Telefon: 05151 903-1152

E-Mail: l.voelker@hameln-pyrmont.de

Online-Bewerbung:

<https://karriere.hameln-pyrmont.de/Stellenangebote-br-und-Bewerbung/Offene-Stellen/?&NavID=3133.22&id=900001009>

Ursprünglich veröffentlicht: 20.08.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100147253>