

Kaufmännische Geschäftsleitung (w/m/d)

Teilzeit, ca. 20-30 Stunden/Woche · unbefristet · Standort: München

Der ADFC München e.V. ist mit 10.000 Mitgliedern der größte Kreisverband des Allgemeinen Deutschen Fahrrad-Clubs. Gemeinsam mit vielen Ehrenamtlichen setzen wir uns dafür ein, dass Radfahren in Stadt und Landkreis München sicher, komfortabel und selbstverständlich wird.

Für die zuverlässige Abwicklung unserer Geschäftsprozesse und die Professionalisierung unserer Arbeit suchen wir eine kaufmännische Geschäftsleitung, die Strukturen stärkt, Prozesse optimiert und unser Team weiterentwickelt.

Ihre Aufgaben

- Leitung und Organisation der Geschäftsstelle, Führung des hauptamtlichen Teams
- Verantwortung für Finanzen, Förderwesen sowie Fundraising und Sponsoring
- Etablierung und Optimierung von Prozessen (z. B. Entscheidungs-, Buchungs- und Freigabeprozesse)
- Ausbau von Vereinsstrukturen durch weitere Professionalisierung und Unterstützung ehrenamtlicher Gruppen
- Koordination und Durchführung von Projekten
- Unterstützung des Vorstands z.B. bei strategischen Fragestellungen, Vor- & Nachbereitung der Vorstandssitzung
- Verlässliche Ansprechperson und Bindeglied für Vorstand, Team und Ehrenamt und Bericht direkt an den Vorstand.

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium (BWL, Nonprofit-Management o. ä.) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung in einer leitenden, kaufmännischen oder projektbezogenen Funktion
- Kenntnisse in Förderwesen und Vereins-/ Gemeinnützigkeitsrecht von Vorteil
- Organisationsstärke, strategisches Denken und digitale Kompetenz
- Teamorientierte Führungspersönlichkeit, die Wertschätzung lebt und Vertrauen schafft
- Ausgeprägte Kommunikations- und Moderationsfähigkeit, um unterschiedliche

Perspektiven zusammenzuführen und tragfähige Lösungen im Konsens zu entwickeln

- Freude an der Zusammenarbeit mit ehrenamtlich Engagierten und Erfahrung im Umgang mit deren besonderen Bedürfnissen
- Identifikation mit den Zielen des ADFC und Begeisterung für nachhaltige (Fahrrad-)Mobilität
- Bereitschaft zu gelegentlichen Einsätzen am Abend und am Wochenende (z. B. Veranstaltungen, Mitgliederversammlungen, Vorstands- und Arbeitsgruppentreffen)

Wir bieten

- Eine sinnstiftende Aufgabe in einem wachsenden, gemeinnützigen Verein
- Viel Gestaltungsspielraum und die Möglichkeit, Strukturen aktiv zu entwickeln
- Ein motiviertes Team aus Haupt- und Ehrenamtlichen
- Flexible Arbeitszeiten, Teilzeit (ca. 20-30 Std./Woche) mit Arbeitsplatz im Herzen Münchens und Homeoffice
- Faire Vergütung im Rahmen eines unbefristeten Angestelltenverhältnisses
- und die Möglichkeit, zur Verkehrswende in München und Umland beizutragen.

Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis Freitag, den 10. Oktober 2025 mit Lebenslauf und Unterlagen per E-Mail (PDF) an bewerbungen@adfc-muenchen.de. Nennen Sie bitte uns auch Ihre Gehaltsvorstellung und Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin.

Bei Fragen können Sie sich gerne per E-Mail an uns wenden.

Ihre Ansprechpartner sind: Andreas Schön und Eva Mahling

ADFC München e.V.

Platenstr. 4

80336 München

<https://muenchen.adfc.de>