

## **Dezernentin / Dezernent (w/m/d) für Umweltberichterstattung im Fachbereich 34 des LANUK**

**Stellenanbieter:** Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr NRW

**Das Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr des Landes Nordrhein-Westfalen**

besetzt zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**beim Landesamt für Natur, Umwelt und Klima des Landes Nordrhein-Westfalen in der  
Abteilung 3 „Wirkungsbezogener und übergreifender Umweltschutz, Klima,  
Umweltbildung“**

**unbefristet**

**die Stelle einer Dezernentin / eines Dezernenten für Umweltberichterstattung (w/m/d)**

(Entgeltgruppe 13 TV-L)

**Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit einem Stellenanteil**

**von 0,75.**

Der Einsatz erfolgt im Fachbereich 34 „Übergreifende Umweltthemen, Umweltinformation, Nachhaltige Entwicklung, Energieeffizienz und Klimaneutrale Landesverwaltung“ am Dienstort Essen.

Das Landesamt für Natur, Umwelt und Klima NRW (LANUK) ist als Landesoberbehörde in den Bereichen Naturschutz, technischer Umweltschutz für Wasser, Boden und Luft und zu den landesweiten Themen der Energiewende tätig.

**Zu den Aufgabenschwerpunkten gehören:**

- Koordination der Aktivitäten zur **Umweltberichterstattung** und zur Umsetzung des **Umweltinformationsgesetzes NRW**
- Konzeption, fachübergreifende Koordinierung und Umsetzung von Projekten und Fachaufgaben im Rahmen der **Umwelt- und Nachhaltigkeitsberichterstattung** wie z.B. den umweltbezogenen **Nachhaltigkeitsindikatoren**
- Weiterentwicklung der **Umweltindikatoren** NRW zur Darstellung der Umweltqualität und zeitlichen Trends (<https://umweltindikatoren.nrw.de/>) z.B. in Bezug auf regionalisierte Aussagen
- Aktive Mitarbeit in der **Länderinitiative Kernindikatoren (LiKi)** (<https://www.liki.nrw.de/>)
- Unterstützung und **fachliche Beratung des Umweltministeriums** zur integrierten



### **Umweltberichterstattung**

- **Aufbereitung von Daten** in ansprechender und leichtverständlicher Form
- **Analyse, Trenddarstellung und Bewertung** der gesammelten Informationen
- Entwicklung von **Konzepten und Strategien** zur Umwelt- und Nachhaltigkeitsberichterstattung
- **Erstellung von Berichten** mit aussagekräftigen Grafiken und erläuternden Texten
- Umsetzung der **Open Data-Strategie** und der Weitergabe von Fachdaten an Dritte
- Vorbereitung und Vergabe von **Aufträgen an Dritte** sowie Steuerung der Auftragnehmerinnen und Auftragnehmer
- Organisation und Durchführung von **Sitzungen, Workshops und Veranstaltungen** sowie Vortragstätigkeit

### **Ihr fachliches Kompetenzprofil:**

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Studium (univ. Diplom, Master) an einer Universität bzw. wissenschaftlichen Hochschule der Fachrichtung Umweltwissenschaften, Biologie, Landschaftsökologie, Geographie, Kommunikationswissenschaften, Journalismus, Nachhaltigkeit oder einer dem Aufgabenschwerpunkt entsprechenden Fachrichtung. Die Voraussetzung wird auch mit einem konsekutiven Masterabschluss an einer wissenschaftlichen Hochschule, Universität oder Gesamthochschule erfüllt. Entsprechendes gilt für einen akkreditierten Masterabschluss an einer Fachhochschule (bitte Akkreditierungsnachweis beifügen)
- Erfahrung im Umgang mit Umweltdaten

von Vorteil sind

- Erfahrungen in der Bearbeitung von Umweltindikatoren
- Erfahrungen im Bereich der Umwelt-, Klima- oder Nachhaltigkeitsberichterstattung
- Erfahrung und Kenntnisse im Erstellen und Aufbereiten von Fachtexten
- Erfahrungen in der statistischen Datenanalyse z.B. mit R oder SPSS
- Erfahrungen in der Gestaltung von Webseiten und als Redakteur in einem Content-Management-System
- Erfahrungen mit KI-Anwendungen
- Erfahrungen im Projektmanagement

### **Ihr persönliches Kompetenzprofil:**

- Bereitschaft, sich in komplexe Fragestellungen einzuarbeiten
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Kooperationsbereitschaft sowie ein hohes Maß an sozialer Kompetenz
- Ziel- und ergebnisorientierte Arbeitsweise mit ausgeprägter Fähigkeit zum konzeptionellen Denken
- Selbständige Aufgabenerledigung sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative,
- Problemlösungskompetenz und Belastbarkeit
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und sicheres Auftreten

- Fähigkeit zum selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten, Entscheiden und Handeln

### **Das LANUK bietet Ihnen:**

- eine neue berufliche Herausforderung mit verantwortungsvollen und vielseitigen Aufgaben
- eine gezielte Einarbeitung, um Sie auf Ihre künftigen Tätigkeiten vorzubereiten sowie eine individuelle Fort- und Weiterbildung Ihrer persönlichen und fachlichen Qualifikationen
- einen sicheren Arbeitsplatz und sinnhafte Tätigkeit in einer nachhaltig arbeitenden Behörde
- eine flexible Arbeitszeitregelung
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung und Homeoffice
- eine Zusatzversorgung im öffentlichen Dienst (VBL) für Tarifbeschäftigte
- ein breites Angebot im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements

### **Auswahlverfahren:**

Die eingehenden Bewerbungen werden einer Vorauswahl unterzogen.

In das Auswahlverfahren werden Elemente des "Assessment-Center-Verfahrens" integriert. Dies bedeutet, dass Bewerberinnen/Bewerber bei einer persönlichen Vorstellung im Rahmen von Interview, Rollenspiel und Arbeitsprobe in Situationen hineingestellt werden, die im Hinblick auf die zukünftigen Aufgaben charakteristisch sind. Die Bewerberinnen/Bewerber sollen dabei zeigen, wie professionell sie in künftigen Berufssituationen handeln.

### **Weitere Informationen:**

Die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung ist gegeben.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Das Land Nordrhein-Westfalen sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Behinderung. Bei gleicher Eignung werden Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen gleichgestellten behinderten Menschen, vorbehaltlich gesetzlicher Regelungen, bevorzugt berücksichtigt.

Eine Abbildung der Vielfalt in unserer Gesellschaft bei unseren Beschäftigten ist uns wichtig. Deshalb sind Bewerbungen von Menschen unabhängig von Alter, ethnischer Herkunft,

Nationalität, Geschlecht, geschlechtlicher Identität und sexueller Orientierung, Religion, Weltanschauung oder sozialer Herkunft ausdrücklich willkommen.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen und vollständigen Unterlagen (u.a. Lebenslauf, Zeugnis über die Hochschulvor- und -abschlussprüfung, bei Beamten/-innen aktuelle dienstliche Beurteilung, ansonsten aktuelles Arbeits-/Zwischenzeugnis, Nachweise über Anerkennungen ausländischer Bildungsabschlüsse, Nachweise über berufliche Tätigkeiten, ggf. Diploma Supplement, Transcript of Records, Akkreditierung bei FH-Abschlüssen, Übersetzungen) senden Sie uns bitte bis zum **16.10.2025** (Eingang bei meiner Dienststelle) per E-Mail oder auf dem Postweg.

Bewerbungen per E-Mail richten Sie bitte an [bewerbung@munv.nrw.de](mailto:bewerbung@munv.nrw.de) .

Bitte geben Sie in der Betreffzeile Ihrer Mail das Az. **60/25** an und versenden Ihre gesamten Bewerbungsunterlagen einschließlich des Bewerbungsanschreibens in einer PDF-Datei. Die PDF-Datei darf eine Größe von max. 20 MB haben. Bitte beachten Sie, dass die Mailkommunikation unverschlüsselt, das heißt über nicht gesichertem Weg, erfolgt.

Ihre schriftliche Bewerbung ohne Bewerbungsmappe senden Sie bitte auf dem Postweg an Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr NRW, - Referat I-2  
Az. **60/25**, Emilie-Preyer-Platz 1, 40479 Düsseldorf. Bitte achten Sie darauf, keine Originaldokumente einzureichen.

Für Rückfragen im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Breuer (Tel.: 0211/4566-519, Mo.-Do. vormittags), für Auskünfte zum Aufgabenzuschnitt der Stelle steht Ihnen im LANUK Herr Gero Oertzen ([gero.oertzen@lanuk.nrw.de](mailto:gero.oertzen@lanuk.nrw.de); Tel.: 02361 305 1369) zur Verfügung.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter [www.umwelt.nrw.de/datenschutzhinweise-fuer-bewerberinnen-und-bewerber-des-munv](http://www.umwelt.nrw.de/datenschutzhinweise-fuer-bewerberinnen-und-bewerber-des-munv).

**Bewerbungsschluss:** 16.10.2025

**Einsatzort:** 45659 Recklinghausen, Deutschland

**Stellenanbieter:** Ministerium für Umwelt, Naturschutz und Verkehr NRW  
Emilie-Preyer-Platz 1  
40479 Düsseldorf, Deutschland

**WWW:** <https://www.umwelt.nrw.de>

**Ansprechpartner:** Frau Breuer  
**Telefon:** 02114566519

**Sonstiges:** I-2-01.04.03.-60/25

**Ursprünglich veröffentlicht:** 19.09.2025

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100147862>