

Mitarbeiter Finanzen (m/w/d) - in Teilzeit

Stellenanbieter: NABU Landesverband Baden-Württemberg e.V.

Für unsere NABU-Landesgeschäftsstelle in Stuttgart suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine qualifizierte und engagierte Unterstützung für das Finanzteam in Teilzeit (32 Stunden/Woche). Die Stelle teilt sich auf in einen unbefristeten Teil mit 20 Std./Woche und weiteren 12 Stunden/Woche (an ein Förderprojekt gebunden) bis 31.10.2031.

Das bislang vierköpfige Finanzteam ist für die ordnungsgemäße Führung der Buchhaltung des Landesverbandes auf der Grundlage des Vereinssteuerrechts sowie die planmäßige Bewirtschaftung der dem NABU-Landesverband zur Verfügung stehenden Finanzmittel verantwortlich. Bei den vielseitigen Aufgaben bestehen diverse Schnittstellen zu den übrigen Fachbereichen.

Wir bieten:

- einen interessanten, abwechslungsreichen und sinnvollen Job.
- ein sehr angenehmes, kollegiales Arbeitsumfeld.
- engagierte, nette, hilfsbereite Kolleginnen und Kollegen.
- kurze Entscheidungswege, flache Hierarchien.
- eigenständiges und verantwortungsvolles Arbeiten.
- die Möglichkeit, kreativ zu sein und aktiv mitzugestalten.
- flexibles Arbeiten, nach Absprache von zu Hause aus oder in der Landesgeschäftsstelle.
- eine ausgewogene Work-Life-Balance: wenn Überstunden anfallen, gleichen Sie sie mit Freizeit aus.
- ein Job-Ticket.
- die Gelegenheit, interne und externe Fortbildungsangebote zu besuchen.
- ein Gehalt gemäß Gehaltsklasse 5/6 des NABU-Haustarifes in Baden-Württemberg (siehe www.NABU-BW.de/wir-ueber-uns/transparenz-und-finanzen).

Ihre Aufgaben – Sie...

- unterstützen den Teamleiter beim Tagesgeschäft, bei der methodischen Weiterentwicklung der Haushalts- und Liquiditätsplanung sowie der Controlling-Instrumente.
- planen und bewirtschaften Ressourcen und Projektbudgets in Förderprojekten (gemeinsam mit den Projektverantwortlichen) und erstellen Verwendungsnachweise für Drittmittelprojekte.
- buchen Geschäftsvorfälle im Debitoren- und Kreditorenbereich, bei Projektabrechnungen und Rechnungsstellung.
- wickeln Nachlassverfahren ab.

- kommunizieren mit externen Ansprechpartnern (Steuerberater, Banken, Behörden, Fördermittelgebern).

Ihr Profil – Sie...

- haben eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung (vorzugsweise als Bilanzbuchhalter/-in, Steuerfachangestellte/-r) und mehrjährige erfolgreiche Berufserfahrung im Rechnungswesen.
- haben umfangreiche Erfahrung im Bereich Finanzen, Controlling und Steuern, vorzugsweise in gemeinnützigen Organisationen.
- gehen routiniert mit MS Office (insbesondere Excel), DATEV (idealerweise DATEV-Kommunal) um und haben Erfahrungen mit CRS-Datenbanken.
- verfügen über ein ausgeprägtes Verständnis für Wirtschaftlichkeit und Kennzahlen.
- sind zuverlässig, verantwortungsbewusst und arbeiten selbständig und strukturiert.

Sie interessieren sich für die Stelle, möchten sich mit Ihren Fähigkeiten einbringen und Ihre Fertigkeiten weiter ausbauen?

Wunderbar! Wir freuen uns über Ihre Bewerbung **bis zum 12.10.2025** an Bewerbung@NABU-BW.de.

Datenschutzinformation: Der NABU (Naturschutzbund Deutschland), Landesverband Baden-Württemberg e.V. verarbeitet Ihre Daten als verantwortliche Stelle, gem. Art. 88 DSGVO i. V. m. § 26 BDSG n.F., im Rahmen des Bewerbungsverfahrens. Weitere Informationen, unter anderem zur Dauer der Speicherung und Ihren Rechten, zum Beispiel auf Auskunft und Berichtigung, erhalten Sie unter <https://baden-wuerttemberg.nabu.de/wir-ueber-uns/transparenz-und-finanzen/impressum-und-datenschutz.html>

Bewerbungsschluss: 12.10.2025

Stellenanbieter: NABU Landesverband Baden-Württemberg e.V.
Tübinger Straße 15
70178 Stuttgart, Deutschland

WWW: <http://nabu-bw.de>

Ansprechpartner: Michael Rau (Teamleiter Finanzen & Controlling)
Telefon: 0711 9667222
E-Mail: michael.rau@nabu-bw.de

Online-Bewerbung: Bewerbung@NABU-BW.de

Ursprünglich veröffentlicht: 22.09.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100147906>