



## Junior-Referent\*in Engagement & Kommunikation - Schwerpunkt Umwelt und Suffizienz

Der Bund für Umwelt und Naturschutz Deutschland e.V. (BUND) ist mit über 674.000 Unterstützer\*innen einer der größten Natur- und Umweltschutzverbände Deutschlands. Wir setzen uns leidenschaftlich für den Erhalt der Artenvielfalt, den Schutz des Klimas, Nachhaltigkeit und faire Verbraucherrechte ein.

### Junior-Referent\*in Engagement & Kommunikation

### Schwerpunkt Umwelt und Suffizienz

**Berlin | in Teilzeit 19,25h/Woche | befristet bis  
30.09.2026 | 29.160€/Jahr | ab 15.11.2025**

Im Team „**Engagement und Mitmachen**“ der Bundesgeschäftsstelle des BUND suchen wir Verstärkung für ein spannendes Projekt: „**Initiativen für Suffizienz im Umwelt- und Naturschutz – Impulse schaffen, Engagement fördern, gesellschaftliches Miteinander stärken.**“ Dein Ziel ist es, BUND-Gruppen vor Ort zu unterstützen, kreative Ideen bekannter zu machen und zu



Der Bund für Umwelt und Naturschutz Deutschland e.V. (BUND) ist mit über 675.000 Unterstützerinnen einer der größten Natur- und Umweltschutzverbände Deutschlands und Teil des weltweit größten Umweltnetzwerks Friends of the Earth. Wir setzen uns leidenschaftlich für den Erhalt der Artenvielfalt, den Schutz des Klimas, Nachhaltigkeit und faire Verbraucherrechte ein. Werden Sie Teil der Bewegung und helfen Sie uns eine lebenswerte Zukunft für alle zu gestalten. Für die Bundesgeschäftsstelle des BUND suchen wir Sie!

Nähere Informationen  
unter [www.bund.net/jobs](http://www.bund.net/jobs)

zeigen, wie weniger Ressourcenverbrauch mit mehr Lebensqualität und Miteinander zusammenpasst.

### Deine Aufgaben:

- **Aktionen & Mitmachen:** Du entwickelst und setzt Angebote für Infostände & Veranstaltungen um – damit BUND-Gruppen und Landesverbände vor Ort richtig durchstarten können
- **Community:** Du bist erste Ansprechperson für Anfragen und kümmerst Dich ums Community-Management
- **Kommunikation:** Du unterstützt bei Redaktion, Gestaltung und Produktion von Materialien (online & offline)
- **Koordination:** Du arbeitest mit Agenturen zusammen und bringst Dich in die Betreuung ein
- **Events:** Du unterstützt bei der Organisation von Online-Veranstaltungen.

### Dein Profil:

- **Berufliche Qualifikation:** Ein abgeschlossenes Studium oder Ausbildung in den Bereichen Kommunikations-, Umwelt-, Sozialwissenschaften oder Pädagogik **und** erste Berufserfahrungen in Freiwilligenkoordination, Öffentlichkeitsarbeit oder Campaigning
- **Arbeit mit Ehrenamtlichen:** idealerweise hast Du Erfahrung in der Arbeit und Kommunikation mit Ehrenamtlichen und Freiwilligen in einer NGO
- **Know-How:** idealerweise Erfahrungen im Community-Management oder in der Zusammenarbeit mit Dienstleistern/Agenturen mit
- **Politik:** Bereitschaft, Dich in das Themenfeld Umwelt- und Suffizienzpolitik einzuarbeiten
- **Sprache:** Sehr gute Deutschkenntnisse (C2) und die Fähigkeit, komplexe Themen verständlich aufzubereiten.

### Das spricht für uns:

- **Sinnstiftende Arbeit:** Du erhältst die Möglichkeit, in einem der renommiertesten und einflussreichsten deutschen Umweltverbände an einem bereichsübergreifenden Projekt von Kommunikation und Politik mitzuwirken
- **Gemeinsam Zukunft gestalten:** Du arbeitest in einer wertschätzenden und kollegialen Arbeitsatmosphäre mit einem engagierten Team
- **Attraktive Vergütung:** Eine faire Bezahlung nach **BUND Haustarifvertrag** (Tarifgruppe 3) zuzüglich 13. Monatsgehalt, Urlaubsgeld, vermögenswirksame Leistungen und Jobticket. Eltern erhalten eine monatliche Sozialzulage.

- **Einarbeitung:** Teilnahme am internen Einarbeitungsprogramm für neue Mitarbeiter\*innen
- **Entwicklungsmöglichkeiten:** Persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten u.a. durch bedarfsorientierte Fortbildungsangebote
- **Gesundheitsförderung:** Bezahlte Gesundheitsdienstleistungen und Angebote im Bereich physischer und mentaler Gesundheit
- **Vereinbarkeit:** Ein modernes Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten, mobilem Arbeiten, Gleitzeit und 30 Tagen Urlaub (zzgl. Weihnachten und Silvester frei) für eine ausgewogene Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben

### **Deine Bewerbung:**

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung. Bitte sende uns Deine Bewerbungsunterlagen per **E-Mail** an diese Adresse:

[personal-bgst@bund.net](mailto:personal-bgst@bund.net)

**Deine Bewerbungsunterlagen (in einer PDF; max. 5MB) enthalten:**

- **Motivationsschreiben** (Bitte erwähne, wie Du auf die Stelle aufmerksam geworden bist) & **Lebenslauf** (bitte **ohne** Bewerbungsfoto)
- **Zeugnisse** (Abschluss, Arbeitszeugnisse, Aus- und Fortbildungszertifikate)

### **Vielfalt und Inklusion:**

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bewirb Dich bitte auch, wenn Du nicht alle Anforderungskriterien vollkommen erfüllst.

**Gestalte mit uns die Zukunft des Umwelt- und Naturschutzes in Deutschland. Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!**

Bitte beachte unsere [Hinweise zur Datenverarbeitung](#) für Bewerber\*innen.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 00.00.0000. Neben einem kurzen Motivationsschreiben bitten wir um einen Lebenslauf (bitte ohne Bewerbungsfoto) und aktuelle Zeugnisse (PDF-Format). Weitere Unterlagen werden bei Bedarf angefragt. Bewerbungen oder Fragen zur Ausschreibung bitte ausschließlich per E-Mail (max. 5 MB) an diese Adresse: [personal-bgst@bund.net](mailto:personal-bgst@bund.net).

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zur Datenverarbeitung für Bewerber\*innen unter [www.bund.net/datenschutz](https://www.bund.net/datenschutz).