greenjobs.de
Umwelt macht Karriere

Sachbearbeiter:in Aboverwaltung (m/w/d) - in Teilzeit

Stellenanbieter: bio verlag GmbH

Die bio verlag gmbh ist ein modernes Medienhaus und bietet seit mehr als 40 Jahren Medien und Dienstleistungen rund um Bio, Nachhaltigkeit und Fairness im Handeln. Das Bio-Kundenmagazin Schrot&Korn mit einer monatlichen Auflage von rund 560.000 Exemplaren informiert und inspiriert Bio-Käufer:innen für ein gutes und nachhaltiges Leben. Daneben informiert und vernetzt das Fachmagazin BioHandel mit der BioHandel Akademie die Akteure der Bio-Branche.

Seit 2011 ist die bio verlag gmbh in Mitarbeiterhand.

Sachbearbeiter:in Aboverwaltung (m/w/d)

20 h/Woche;
unbefristet;
ab sofort

Was Du bei uns bewegen kannst

- Du organisierst und bearbeitest alle Aufgaben rund um Abonnements der Produkte in den Geschäftsbereichen BioHandel und Schrot&Korn.
- Du sicherst die pünktliche Durchführung der Rechnungs- und Mahnungsläufe.
- Du gewährleistest die kontinuierliche Datenpflege in unterschiedlichen Programmen wie KIM und Chargebee.
- Du bist für unsere Kunden eine zuverlässige und zugewandte Ansprechpartnerin die sich für langfriste Geschäftsbeziehungen einsetzt.
- Du übernimmst organisatorische Aufgaben im Bereich BioHandel für Veranstaltungen und für die Produkte.
- Du besuchst Messen aus der Bio-Branche und pflegst dort bestehende sowie neue Geschäftsbeziehungen.

Was Du mitbringst

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Du hast einen hohen Servicegedanken und Freude am Kundenkontakt.
- Du arbeitest selbstständig, zuverlässig und zielorientiert.
- Du besitzt ein gutes technologisches Verständnis und bist offen für die digitale Welt.
- Du besitzt eine ausgeprägte Sozialkompetenz und stehst Themen wie Nachhaltigkeit und Bio-Ernährung offen gegenüber.

Wir bieten Dir

- **Zusammenarbeit**: mit Kolleg:innen, die Deine Werte teilen und die gemeinsam etwas bewegen für Mensch und Umwelt
- **Beteiligung**: flache Hierarchien, 100%ige Transparenz und die Möglichkeit, Dich aktiv in die Verlagsgestaltung einzubringen sowie in den Verlag zu investieren
- **Arbeitszeit**: flexible Arbeitszeitmodelle sowie anteiliges Mobile Office
- **Erfolg**: Bei Zielerreichung schüttet der bio verlag eine Erfolgsbeteiligung an alle Mitarbeiter:innen aus
- **Benefits**: Fahrradleasing, Fortbildung, Corporate Benefits und einiges mehr …

Hast Du noch Fragen zum Verlag oder zur Stelle?

Dann erreichst Du uns unter 06021 4489-0. Wir freuen uns auf Deine vollständige und aussagekräftige Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Bewerbungsschluss: 31.12.2025

Stellenanbieter: bio verlag GmbH
BioHandel
Magnolienweg 23
63741 Aschaffenburg, Deutschland

WWW: https://www.bioverlag.de/start.html

Ansprechpartner: Nathalie Ganter
Telefon: 06021 448929-5
E-Mail: bewerbung@bioverlag.de

Online-Bewerbung: https://jobs.bioverlag.de/apply?id=51b4a8

Ursprünglich veröffentlicht: 15.10.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100148372