

Mitarbeiter*in Finanzbuchhaltung

Stellenanbieter: Fairtrade Deutschland e.V.

Bei Fairtrade Deutschland gestalten wir Zukunft – fair, partnerschaftlich, nachhaltig. Seit über 30 Jahren setzen wir uns weltweit durch unsere Initiativen für verantwortungsvolle Geschäftspraktiken, existenzsichernde Einkommen für Bauernfamilien und bessere Behandlung von Arbeiter*innen ein. Unsere Arbeit basiert auf sozialer Gerechtigkeit, bei der die Rechte der Menschen und der Schutz der Umwelt respektiert werden. Der Umsatz von Fairtrade-Produkten betrug 2024 rund 2,9 Mrd. Euro – eine Steigerung um 13 Prozent. Verbraucher*innen konnten aus über 8.700 Fairtrade-gesiegelten Produkten im Handel wählen.

Wir suchen zum 01.12.2025 eine/n

Mitarbeiter*in Finanzbuchhaltung (w/m/d)

in Köln, der/die unsere Werte teilt und unser Finanzteam unterstützt. Die Stelle ist in Vollzeit (38,5 Std./Woche) zu besetzen.

Deine neuen Herausforderungen

- **Du übernimmst eigenverantwortliche die Finanzbuchhaltung.** Dazu gehört u.a.:
- **Zahlungsverkehr:** Dabei kümmerst du dich um die Vorbereitung des Zahlungsverkehrs, sowie die Kreditkartenabrechnung.
- **Kreditorenbuchhaltung:** Du überprüfst alle eingegangenen Rechnungen und leitest diese über einen elektronischen Workflow zur Freigabe und Verbuchung weiter.
- **Steuermeldungen:** Du verantwortest die Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldung und der zusammenfassenden Meldung.
- **Abschlussarbeiten:** Du wirkst bei der Vorbereitung und Durchführung von Jahresabschlüssen nach HGB mit. Außerdem übernimmst du die Anlagenbuchführung.
- **Digitalisierung von Prozessen:** Du bringst dich aktiv in die Digitalisierung, sowie in die Prozessoptimierung der Finanzbuchhaltung ein.
- **Austausch:** Du stehst als Ansprechperson für die verschiedenen internen Fachbereichen, sowie externen Partner zur Verfügung und hilfst dabei, Probleme zu lösen.

Bring deine Stärken ein

- **Qualifikation:** Du hast eine abgeschlossene kaufmännische oder steuerliche Ausbildung - z.B. als Kauffrau/-mann für Büromanagement oder als Steuerfachangestellte/r.
- **Berufserfahrung:** Du verfügst über 2-3 Jahre Berufserfahrung in der doppelten Buchführung - idealerweise in einem Unternehmen, einer Steuerberatung oder einen



anderen Organisation sammeln. Kenntnisse im Controlling sind ein Plus.

- **Zahlen- und Prozessaffinität:** Du hast eine ausgeprägte Affinität für Zahlen und erkennst Zusammenhänge schnell. Außerdem kannst du dich mühelos in neue digitale Prozesse und Systeme einarbeiten.
- **Tools:** Du arbeitest sicher mit DATEV um und hast sehr gute Kenntnisse mit den gängigen MS-Office Programmen.
- **Arbeitsweise:** Du handelst verantwortungsbewusst, proaktiv und flexibel. Durch deine hohe Eigeninitiative und Selbstverantwortung trägst du aktiv zum Erfolg des Teams bei.
- **Kommunikationsfähigkeit:** Zudem bist Du ein/e echte/r Teamplayer*in, kommunizierst klar und wertschätzend und überzeugst durch deine ausgeprägten zwischenmenschliche Fähigkeiten.
- Sehr gute **Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift. Gute Englischkenntnisse sind von Vorteil.

Womit wir Dich überzeugen

- **Sinnstiftende Arbeit mit Impact:** Bei uns kannst Du einen Unterschied in der Welt bewirken und einen Mehrwert für die Gesellschaft schaffen.
- **Das Team:** Wir sind ein quirliges Team aus über 90 realistischen Idealist*innen, mutigen Weltveränder*innen und kreativen Neugestalter*innen, das sich darauf freut, mit Dir die Welt ein Stückchen fairer zu machen.
- **Führung, die inspiriert:** Bei uns stehen Coaching und Servant Leadership im Mittelpunkt unserer Kultur. Unsere Führungskräfte sind mehr als nur Vorgesetzte– sie sind Mentor*innen, die nicht nur kompetent, sondern auch empathisch und wertschätzend das Wachstum der Mitarbeiter*innen begleiten und unterstützen.
- **Work-Life Balance:** Uns liegt beides am Herzen: unsere Arbeit, die wir aus Überzeugung tun, und unser Privatleben. Darum pflegen wir eine Work-Life-Balance-Kultur, in der flexibles Arbeiten zu individuellen Arbeitszeiten und hybride Arbeitsmodelle keine Fremdworte sind. Dazu bieten wir 29 Tage Urlaub im Jahr.

Was ist noch wichtig

Vielfalt wird bei uns großgeschrieben, daher begrüßen wir alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung, körperlicher Beeinträchtigung, Alter sowie sexueller Orientierung.

Wir befristen alle neuen Beschäftigungsverhältnisse zunächst auf zwei Jahre. Bei gegenseitigem Interesse an einer Weiterbeschäftigung wird der Vertrag nach den zwei Jahren entfristet.

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Deines frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Deiner Gehaltsvorstellung. Nutze hierfür bitte unser Online-Formular auf unserer Webseite oder starte Deine Online-Bewerbung über den "Jetzt bewerben"-Button.

- **Anstellungsart:** Befristetes Arbeitsverhältnis

- **Arbeitszeit:** Vollzeit
- **Berufserfahrung:** 2 - 3 Jahre

Einsatzort: 50825 Köln / hybrid, Deutschland

Stellenanbieter: Fairtrade Deutschland e.V.
Maarweg 165
50825 Köln, Deutschland

WWW: <https://www.fairtrade-deutschland.de>

Ansprechpartner: Junior Recruiterin, Nele Broll

E-Mail: recruiting@fairtrade-deutschland.de

Online-Bewerbung:

[https://fairtrade.mypersis.de/persis/public?fn=bm.jobs.form&projectID=67004214&configKey=\(BE\(SW50cmFuZXQ\(1&referrer=Intranet&sessionLanguage=950&pd_id=PD_VDJuVzFFc3RXQkxoZ2tYb1plb0Uydz09&__rdf=1](https://fairtrade.mypersis.de/persis/public?fn=bm.jobs.form&projectID=67004214&configKey=(BE(SW50cmFuZXQ(1&referrer=Intranet&sessionLanguage=950&pd_id=PD_VDJuVzFFc3RXQkxoZ2tYb1plb0Uydz09&__rdf=1)

Ursprünglich veröffentlicht: 16.10.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100148415>