

Co-Teamleitung (m/w/d) in der Stadtreinigung im Osnabrücker Servicebetrieb

Stellenanbieter: Stadt Osnabrück

Osnabrück, das heißt: offen, sozial, vielseitig, naturverbunden, überraschend, bodenständig, attraktiv, überschaubar, wachsend – eben Lebensqualität auf den ersten und zweiten Blick! Fast 170.000 Einwohner fühlen sich hier zu Hause – und als Teil einer Stadt, die glücklich macht.

Als Arbeitgeberin setzen wir Schwerpunkte auf Vielfalt und Verlässlichkeit, Kollegialität und Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Wir sagen stolz: »Wir sind bei der Stadt!« – und freuen uns auf Sie als neue Kollegin und neuen Kollegen.

Wir suchen:

Co-Teamleitung (m/w/d) in der Stadtreinigung im Osnabrücker Servicebetrieb

Abteilung Stadtreinigung und Infrastruktur

Die Stadtreinigung des Osnabrücker Servicebetriebes übernimmt vielfältige Aufgaben um die Sauberkeit, Sicherheit und Ordnung im öffentlichen Raum in der Stadt zu gewährleisten und ein gepflegtes Stadtbild zu schaffen und zu erhalten. Zu den Kernaufgaben gehört die regelmäßige Reinigung von Fahrbahnen, Radwegen und der öffentlichen Plätze, sowie die Leerung der über 2.000 öffentlichen Abfallbehälter. Hinzu kommt die Reinigung bei einer Vielzahl von Sonderveranstaltungen, Märkten und öffentlichen Festen in der Stadt. Dabei setzen die rund 90 Mitarbeitenden Kehrmaschinen und manuelle Reinigungsmethoden ein, um Schmutz, Papier, Laub, Wildkräuter und andere Verunreinigungen zu beseitigen und tragen damit wesentlich zur Lebensqualität in der Stadt Osnabrück bei.

Die Stelle auf einen Blick

- **Stellenumfang:** Es handelt sich um eine Vollzeitbeschäftigung mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden. Die Stelle kann grundsätzlich bei sich einander ergänzenden Arbeitszeiten mit Teilzeitkräften besetzt werden.
- **Befristung:** Es handelt sich um eine unbefristete Stelle.
- **Einstellungszeitpunkt:** Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.
- **Stellenwert:** Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD), je nach Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 8 TVöD, wenn die tariflichen Eingruppierungsvoraussetzungen erfüllt sind.
- **Bewerbungsfrist:** **23. November 2025**

Ihre Aufgaben

- Unterstützung und bei Abwesenheit der Teamleitung Vertretung der Teamleitung bei allen anfallenden Aufgaben in der Disposition & Planung der Kolonnen und Kehrmaschinen der Stadtreinigung und im Vertretungsfall
- Operative Betreuung des Fuhrparks (z.B. Koordination Werkstattbesuche für wiederkehrende Inspektionen)
- Leistungskontrolle im Außendienst (inkl. der Dokumentation) für alle Bereiche der Stadtreinigung und generieren von Synergien in der Stadtbildpflege (z. B. Qualitätsüberprüfung nach dem Konzept „Pflege nach Bildern“)
- Kontrolle der öffentlichen Abfallbehälter und Koordination von Instandsetzung und Austausch
- Durchführung bzw. Sicherstellung von Neueinweisungen und Unterweisungen der gewerblichen Mitarbeitenden inklusive der dazugehörigen Dokumentation
- Kontrolle der Fahrerlaubnisse, Sicherstellung der Teilnahme an den notwendigen Fahrerschulungsmodulen
- Einsatzleitung im Winterdienst für die Handstreuung von Verkehrsflächen
- Unterstützung bei Sonderprojekten im Bereich der Stadtreinigung
- Prüfung und Dokumentation der Anschlussfähigkeit neuer Straßen im Stadtgebiet

Ihr Profil

Sie verfügen über eine mindestens dreijährige abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, vorzugsweise als Speditionskaufmann, Industriekaufmann oder Groß- und Außenhandelskaufmann (m/w/d). Alternativ können Sie langjährige berufliche Erfahrung im beschriebenen Aufgabenbereich in Verbindung mit einer abgeschlossenen, mindestens dreijährigen Berufsausbildung vorweisen.

Des Weiteren erwarten wir:

- Mehrjährige Erfahrung als Führungskraft sind wünschenswert
- Empathie, situations- und zielgruppenangepasste wertschätzende Kommunikationsfähigkeit
- Technisches Grundverständnis aus dem Bereich Fahrzeugtechnik ist wünschenswert oder die Bereitschaft, sich diese Kenntnisse in Fortbildungen anzueignen
- Führerschein der Klasse B, Fahrerlaubnis der Klasse C ist wünschenswert
- Selbstständige Arbeitsweise und hohe Arbeitssorgfalt
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft
- Koordinierungsfähigkeit für unterschiedliche Aufgaben und Teams
- Einsatzbereitschaft, Verantwortungsbereitschaft und Durchsetzungsvermögen in allen dienstlichen Belangen
- Bereitschaft, zwei- bis dreimal im Jahr an Wochenenden bei Sonderveranstaltungen zu arbeiten
- Bereitschaft zur Teilnahme an Rufbereitschaften im Rahmen des Winterdienstes
- Gute MS- Office-Kenntnisse und Bereitschaft zur Nutzung unterschiedlicher Software

Unser Angebot

- Vielfältige fachliche Aufgaben in einem kollegialen Umfeld
- Verlässliche Arbeitsbedingungen und ein gestaltbarer Arbeitsplatz
- Tarifliche Eingruppierung inklusive der zusätzlichen Vorteile des TVöD, wie beispielsweise Jahressonderzahlung, Zusatzversorgung (VBL) und Leistungsorientierte Bezahlung
- Zuschuss zum Jobticket oder Deutschlandticket
- Individuelle Arbeitsplatzmodelle und an Lebensphasen orientierte Arbeitszeitvereinbarungen
- Eine anerkannte Personalentwicklung mit attraktiven Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie ein ausgeprägtes Gesundheitsmanagement (u.a. Firmenfitnessprogramm Hansefit, E-Bike-Leasing)

Eine Übersicht zu den Benefits der Stadt Osnabrück finden Sie [hier](#).

Kontakt

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Dirk Thöle, Leitung Stadtreinigung Telefon 0541/ 323-4232.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Andrea Schröder, Telefon 0541/323-2814 zur Verfügung.

Wir fördern die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Deshalb begrüßen wir Bewerbungen von allen Menschen unabhängig ethnischer Herkunft, Geschlecht, Alter, Religion oder Weltanschauung, Behinderung und sexueller Identität.

Bewerbungsschluss: 23.11.2025

Einsatzort: 49090 Osnabrück, Deutschland

Stellenanbieter: Stadt Osnabrück
Osnabrücker ServiceBetrieb
Sedanstr. 109
49076 Osnabrück, Deutschland

WWW: <http://osnabrueck.de/>

Ansprechpartner: fachl.: Dirk Thöle; zum Verfahren: Andrea Schröder

Telefon: 0541 323-4232; -2814

E-Mail:

Online-Bewerbung:

<https://karriere.bei-der-stadt.de/jobposting/6b1cda10b3d537cb4827ce191202351755fa16690>

Sonstiges: 70-22.3

Ursprünglich veröffentlicht: 20.10.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100148452>