

Consultant (gn) Kommunikation & Kampagnen mit Fokus Social Media

Stellenanbieter: ifok GmbH

Wir gestalten Wandel nachhaltig.

Digitalisierung, Energiewende, Mobilität – uns bewegen die Themen der Zukunft. Seit mehr als 30 Jahren gestalten wir komplexe Veränderungsprozesse in Politik, Gesellschaft und Wirtschaft. Dabei kombinieren wir strategische Beratung, moderne Kommunikation und Partizipation. ifok ist Teil der internationalen Cadmus Group und beschäftigt mehr als 260 Mitarbeiter:innen in Bensheim, Berlin, Düsseldorf, Hamburg, München und Brüssel. **Klingt spannend? Ist es auch.**

Consultant (gn) Kommunikation & Kampagnen mit Fokus Social Media

Aufgaben

- Du berätst unsere Kund:innen aus Wirtschaft und öffentlichem Sektor mit Fokus auf Online-Kommunikation.
- Du entwickelst zielgruppengerechte Strategien, insbesondere für Social Media.
- Du erstellst durchdachte Redaktionspläne und sorgst für deren Umsetzung.
- Gemeinsam mit Designer:innen und Bewegtbildspezialist:innen erarbeitest und verbreitest du zielgruppenorientierten Content.
- Du setzt Social-Media-Kampagnen (Fokus: LinkedIn, Instagram) um und kümmerst dich um Evaluation und Reporting.
- Du planst, richtest ein, schaltest und managst Social-Media-Ads – inklusive laufender Auswertung.
- Du erstellst und versendest Newsletter mit passendem Content für die jeweilige Zielgruppe.
- Du übernimmst das Projekt- und Schnittstellenmanagement sowie die Steuerung von Dienstleister:innen.
- Du verantwortest das Produktionsmanagement und unterstützt bei Akquise und Angebotserstellung.

Anforderungen

- Du hast ein sehr gut abgeschlossenes Hochschulstudium und bringst mindestens 2–3 Jahre Berufserfahrung in der Unternehmenskommunikation, Kommunikationsberatung oder in einer Kommunikationsagentur mit.
- Du bist erfahren im Social Media Management sowie in der B2B- und B2C-Onlinekommunikation.
- Deine Schwerpunkte liegen in Kanalstrategie und -beratung, Content-Aufbereitung, Seeding/Distribution und in der Steuerung von Ad-Kampagnen (LinkedIn, Instagram).

- Du hast Erfahrung in der Erstellung und Distribution von Online-Newslettern.
- Du schreibst sicher und hast Spaß am Texten für Social Media und Onlinekommunikation.
- Du denkst gerne kreativ und arbeitest dich mit Neugier in transformative Themen wie Digitalisierung, Energiewende, Mobilität oder Soziales/Migration ein.
- Du gehst sicher mit den gängigen Office-Programmen (inklusive PowerPoint) um und verfügst über fließende Englischkenntnisse.
- Du bringst solide Projektmanagement-Skills mit und hast Erfahrung im Umgang mit Projektmanagement-Software und Kollaborationstools (z. B. Wrike, Trello, Microsoft Teams, SharePoint).
- Du bist neugierig, eigeninitiativ, gut organisiert und behältst auch bei vielen Aufgaben den Überblick.
- Du arbeitest gerne im Team und vernetzt Dich selbstverständlich mit anderen.

Benefits

- **Individuelle Förderung durch:** Onboarding, Mentoring, Feedbackgespräche, ifok.Academy und Talentkonferenzen
- **Flexibel Arbeiten durch:** Mobiles Arbeiten, Vertrauensarbeitszeit, Verschiedene Teilzeitmodelle und Überstundenausgleichsmodell
- **Anerkennung durch:** 30 Tage Jahresurlaub, Regelung bei Sonderurlaub, Betriebliche Altersvorsorge, Aufmerksamkeit bei Jubiläen, Hochzeit und Geburt, Vermittlungsbonus für das Werben neuer Mitarbeiter:innen, Sonderzahlung, Mitarbeitendenunterstützungsprogramm und Jobrad
- **Regelmäßige Kommunikation durch:** Unternehmensweite Zusammenarbeit über Microsoft Teams und Yammer, Mitarbeiterbeteiligung in Form von „ifok denkt ifok“, Intranet, Monatssrunde = regelmäßiger Austausch mit der Geschäftsführung und ifok.Coffeebreak = virtuelle Kaffeepause
- **Feiern und Networken:** Campus und Weihnachtsfeier mit allen Kolleg:innen
- **Immer gut versorgt:** Kaffee & Tee, Wasser und Süßigkeiten

Bewerbungsprozess

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Menschen beziehungsweise gleichgestellte Menschen im Sinne des SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Vollzeit
- **Berufserfahrung:** 2 - 3 Jahre

Einsatzort: 64625, 40 Bensheim, Berlin, Düsseldorf, Hamburg, München, Brüssel / hybrid, Belgien

Stellenanbieter: ifok GmbH
Berliner Ring 89
64625 Bensheim, Deutschland

Ansprechpartner: Sina Becht
Telefon: 0625 182 631 74
E-Mail: job@ifok.de

Online-Bewerbung: <https://jobs.ifok.de/Vacancies/544/Application/New/1>

Ursprünglich veröffentlicht: 12.11.2025

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100148917>