

**Arbeiten Sie mit uns gemeinsam in einem motivierten und engagierten Team
für die Grüne Branche!**

Die Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sucht für den Fachbereich 62 - Pflanzenschutzdienst - in Münster baldmöglichst eine/n

Landwirtschaftlich-Technische/n Assistent/in für den Sachbereich "Pflanzenschutz in Ackerbau und Grünland" in Teilzeit mit 19,92 Wochenstunden

Unser Ziel ist es, Landwirtinnen und Landwirte bei der Produktion qualitativ hochwertiger Produkte zu unterstützen und dabei die wirtschaftlichen Anforderungen mit einem nachhaltigen und integrierten Pflanzenschutz in Einklang zu bringen. Gemeinsam mit einem Team von 13 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern führen Sie Versuche zum Integrierten Pflanzenschutz durch und testen praktikable, alternative und zukunftsfähige Maßnahmen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Sie prüfen innovative Pflanzenschutzstrategien und erweiterte Verfahren für die ackerbauliche Beratung. Dabei setzen Sie Versuche zur Prüfung von Pflanzenschutzmitteln mit dem Arbeitsschwerpunkt Krankheitsbekämpfung vorwiegend in Getreide, Mais und Raps um.
- Sie legen Versuche unter Beachtung der europäischen Standards (z. B. EPPO-Richtlinien, GEP) an und betreuen diese von der Aussaat bis zur Ernte. Hierzu gehört auch die Erfassung von Versuchsdaten im Programm PIAF sowie die Auswertung und Ergebnisaufbereitung der Versuche
- Sie unterstützen bei der Planung, Organisation und Durchführung von Versuchsbesichtigungen mit externen Firmen

Was Sie mitbringen:

- Was Sie zum Zeitpunkt der Einstellung mitbringen:
 - Abgeschlossene Ausbildung als Landwirtschaftlich-Technische/r Assistent/in bzw. Agrartechnische/r Assistent/in, gerne auch staatlich geprüfte/r Agrarbetriebswirt/in, Meister/in bzw. Techniker/in in der Landwirtschaft oder eine vergleichbare Ausbildung.
 - Gutes pflanzenbauliches Fachwissen.
- Kenntnisse und Erfahrungen im pflanzenbaulichen Versuchswesen sowie über Schädlinge und Krankheiten im Ackerbau sind von Vorteil.
- Die Tätigkeiten im Freien, auch bei wechselnden Witterungsbedingungen, sowie die Notwendigkeit zu flexiblen Arbeitszeiten setzen ein hohes Maß an körperlicher Belastbarkeit und Ausdauer sowie die Fähigkeit, sich auf wechselnde Arbeitsrhythmen einzustellen, voraus.
- Sie arbeiten selbstständig, exakt und bringen ein hohes Maß an Motivation mit.
- Sie arbeiten gerne mit anderen zusammen, unterstützen Ihre Kolleginnen und Kollegen und tragen zu einer guten Zusammenarbeit bei.
- Sie verfügen über gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie über den Sachkundenachweis Pflanzenschutz (ansonsten Bereitschaft zum Erwerb des Sachkundenachweises).
- Sie sind im Besitz des Führerscheins der Klasse B (wünschenswert: BE/T).

Wir bieten Ihnen:

- Es handelt sich um eine befristete Stelle für die Dauer der Teilzeitbeschäftigung der jetzigen Stelleninhaberin für die Zeit längstens bis zum 31.12.2027.
- Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 7 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) dotiert.
- In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sind erwünscht



flexible Arbeitszeiten



umfassende Fort- und Weiterbildung



E-Learning



30 Tage Urlaub



zusätzliche Altersvorsorge über die VBL



Sozialraum



Gute ÖPNV-Anbindung



Betriebliches Gesundheitsmanagement

Job kompakt:



Bewerbung über Website



Besetzung baldmöglichst 

in Münster

Sie bringen die Bereitschaft und die Fähigkeit mit, teamorientiert, selbständig und innovativ zu arbeiten und sich in fremde und neue Sachverhalte einzuarbeiten? Sie wollen in einem modernen und familienfreundlichen Dienstleistungsunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien arbeiten?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Für Vorabinformationen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

- Dr. Jonas Hett, Telefon: 0221 5340-450, E-Mail: jonas.hett@lwk.nrw.de

Zur Klärung personalrechtlicher Fragen wenden Sie sich bitte an:

- Carolin Volks, Telefon: 0251 2376-643, E-Mail: carolin.volks@lwk.nrw.de

Werden Sie Teil des Teams!

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss-/Arbeitszeugnisse, Zertifikate/Nachweise) **bis zum 11.01.2026 ausschließlich** über das Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen (Anforderungsnummer 3184) ein.

Den Zugang zum Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen erhalten Sie über die Stellenanforderung unter <https://www.landwirtschaftskammer.de/wir/stellen> oder direkt unter <https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareer?jobId=3184&company=LandwirtschP>.

