

# **Studentische Hilfskraft (m/w/d) - News-Redaktion & SEO-Online-Publishing – in Teilzeit**

**Stellenanbieter:** DGS - Deutsche Gesellschaft für Sonnenenergie e.V.

## **Was dich bei uns erwartet**

Du willst nicht nur über Energiewende reden, sondern mit deiner Arbeit wirklich etwas bewegen?

Dann bist du bei der Deutschen Gesellschaft für Sonnenenergie e.V. genau richtig.

Seit 1975 setzt sich die DGS als unabhängiger, gemeinnütziger Verein für eine solare, gerechte und bezahlbare Energieversorgung ein. Wir verbinden Fachwissen, Praxis und gesellschaftliche Debatte - und ordnen komplexe Themen ein.

Ein zentrales Medium dafür sind unsere wöchentlichen DGS-News. Und genau hier kommst du ins Spiel.

## **Deine Rolle**

Du sorgst dafür, dass unsere Inhalte sichtbar werden, arbeitest operativ, eigenständig und nah an der Praxis. Strategie, Analyse und Priorisierung liegen bei der Medienkoordination - du setzt um und bringst Inhalte zuverlässig online.

Dabei lernst du redaktionelles Arbeiten, Online-Publishing und SEO direkt im echten Betrieb.

## **Was du konkret machst**

### **DGS-News**

- Beiträge der freien Redakteurinnen und Redakteure einsammeln
- Texte redaktionell prüfen und sauber aufbereiten
- Medienspiegel und die Rubrik "übrigens" zusammenstellen
- Reihenfolge der Beiträge festlegen
- Inhalte für Website und Newsletter vorbereiten

### **Website & Newsletter**

- Beiträge auf der DGS-Website veröffentlichen
- Überschriften, Teaser, Bilder und interne Links pflegen
- Newsletter im Versandtool einpflegen und versenden
- Dafür sorgen, dass der Veröffentlichungsprozess stabil läuft

### **SEO & Sichtbarkeit**

- Newsbeiträge suchmaschinenoptimiert veröffentlichen
- Überschriften, Meta-Titel und Textstruktur optimieren
- Bestehende Website-Inhalte aktualisieren
- An Themenseiten mitarbeiten

## **Zusammenarbeit**

- Enger Austausch mit Redaktion und Medienkoordination
- Mitarbeit am Redaktionskalender
- Umsetzung klarer Schwerpunkte und Feedbacks
- Anpassungen auf Basis von Reichweiten-Analysen umsetzen

## **Was du mitbringen solltest**

- Du studierst Nachhaltigkeit, Energiewirtschaft, Kommunikation, Journalismus, Medien oder etwas Vergleichbares
- Du hast Freude an Texten, Struktur und sauberer Umsetzung
- Du arbeitest zuverlässig und gern eigenständig
- SEO findest du spannend und willst es praktisch lernen oder vertiefen
- Erste Erfahrung mit WordPress oder Newsletter-Tools ist ein Plus, aber kein Muss
- Du interessierst dich für Energiewende, Klima und gesellschaftliche Transformation

## **Was wir dir bieten**

- Eine sinnstiftende Aufgabe mit sichtbarem Ergebnis
- Verantwortung ab Tag eins - mit klarer Begleitung
- Einblick in die Medienarbeit eines bundesweit aktiven Fachverbands
- Lernen im Job: Redaktion, Online-Publishing, SEO
- Flexible Arbeitszeiten, gut vereinbar mit dem Studium
- Arbeiten remote und gerne im Berliner Office
- Faire Vergütung (ca. 15-18 Euro pro Stunde)
- Ein engagiertes, offenes Team
- Arbeitsrechner wird gestellt

## **Rahmenbedingungen**

- Werkstudentische Tätigkeit
- 14-16 Stunden pro Woche
- Arbeitsort: Büro Berlin EUREF Campus, remote möglich
- Start: ab sofort

## **Bewerbung**

### **Schick uns**



**greenjobs.de**

Umwelt macht Karriere

- einen kurzen Text, warum dich die Rolle interessiert und was du mitbringst, um sie gut zu erfüllen,
- deinen Lebenslauf

per Mail an: [bewerbung@dgs.de](mailto:bewerbung@dgs.de)

Wenn du Fragen hast, melde dich gern bei der Medienkoordinatorin Wencke Bagger unter [bagger@dgs.de](mailto:bagger@dgs.de).

**Wir freuen uns auf deine Bewerbung!**

**Bewerbungsschluss:** 20.02.2026

**Stellenanbieter:** DGS - Deutsche Gesellschaft für Sonnenenergie e.V.  
Bundesgeschäftsstelle  
EUREF-Campus 16  
10829 Berlin, Deutschland

**WWW:** <http://www.dgs.de>

**Ansprechpartner:** Wencke Bagger

**Telefon:** 030 293812-60

**E-Mail:** [bagger@dgs.de](mailto:bagger@dgs.de)

**Online-Bewerbung:** [bewerbung@dgs.de](mailto:bewerbung@dgs.de)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 23.01.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100150407>