

# **Geschäftsführungs- und Teamassistent\*in**

**Stellenanbieter:** BUND Naturschutz Service GmbH

Die BUND Naturschutz Service GmbH (BNS) ist als 100 %-ige Tochter des größten und ältesten Umweltschutzverbands Bayerns der offizielle Service-Dienstleister des BUND Naturschutz.

Als Service-Dienstleister übernehmen wir organisatorische, kaufmännische und logistische Aufgaben, die nicht direkt mit der fachlichen und praktischen Naturschutzarbeit verbunden sind. Dadurch entlasten wir unsere haupt- und ehrenamtlichen Kolleg:innen im Verband und schaffen Freiräume für das, was im Mittelpunkt steht: wirksamen Natur-, Umwelt- und Artenschutz.

Unser Dienstsitz befindet sich in Lauf an der Pegnitz in einem denkmalgeschützten Bahnhof, der Arbeit mit Sinn und besonderem Arbeitsumfeld verbindet.

**Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir ab sofort eine\*n**

## **Geschäftsführungs- und Teamassistent\*in**

**in Teilzeit mit 20 - 25 Wochenstunden, die Stelle ist unbefristet. Der Dienstsitz befindet sich in Lauf an der Pegnitz im Großraum Nürnberg, direkt am Bahnhof Lauf (links Pegnitz) mit S-Bahn-Anschluss.**

## **Aufgaben**

- Organisation des Büroalltags eines 8-köpfigen Teams inkl. Telefon und Posteingang
- Selbstständige Abwicklung allgemeiner Büro- und Verwaltungstätigkeiten
- Enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung vor allem im Bereich Human Resources
- Unterstützung des gesamten Teams bei Recherchen, Projekten und allgemeinem Tagesgeschäft
- Unterstützung der Buchhaltung bei Rechnungsfreigaben, Mahnwesen und Rechnungsstellung
- Planung und Organisation von Veranstaltungen und Besprechungen

## **Anforderungen**

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder Berufserfahrung in den Bereichen Kommunikation und/oder Büromanagement
- Gute Kenntnisse in den gängigen Office-Programmen und mit digitaler Arbeitsorganisation

- Ausgeprägtes Organisations- und Koordinationstalent sowie Kommunikationsstärke
- Sehr sorgfältige und gewissenhafte, selbstständige Arbeitsweise
- Strukturierter Arbeitsstil
- Freude an administrativen Tätigkeiten
- Loyalität, Diskretion, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Engagement, Flexibilität und Teamgeist zeichnen Sie aus

## Benefits

- **Sinnstiftende Tätigkeit** im größten und ältesten Umweltschutzverband Bayerns
- **Gute Vereinbarkeit von Berufs- & Privatleben:** Gleitzeit und Möglichkeit für mobiles Arbeiten
- **Jahressonderzahlung:** Weihnachtsgeld (13. Gehalt, 0,75-fach)
- **Urlaub:** 30 Tage Urlaub (bei einer 5-Tage-Woche)
- **Mobilität:** Deutschland-Ticket als Jobticket über die VAG inkl. 600 Freiminuten monatlich für VAG\_Rad (in N/FÜ/ER/SC) und 15 Freiminuten monatlich für Voi-E-Scooter (N/FÜ/ER)
- **Erreichbarkeit:** hervorragende Erreichbarkeit mit der S-Bahn aus Nürnberg (S1 Bamberg-Nürnberg-Hartmannshof) durch direkte Lage am Bahnhof Lauf (links Pegnitz)
- Ein **abwechslungsreiches Aufgabengebiet** in einem engagierten grünen Arbeitsumfeld
- **Team:** hochmotivierte und hilfsbereite Kolleginnen und Kollegen, flache Hierarchien

## Bewerbungsprozess

Bitte sende uns Deine **Bewerbung** (Motivationsschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) in einem pdf-Dokument **bis zum 08.02.2026 an [nw@bn-service.de](mailto:nw@bn-service.de)**

Bitte teile uns mit, über welchen Kanal Du die Stellenanzeige gefunden hast.

Die **Einladungen zum Bewerbungsgespräch** erfolgen am **10.02.2026**.

Die **Bewerbungsgespräche** finden **zwischen dem 12. und 19.02.2026** in unserem Büro in Lauf statt.

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Teilzeit, 20 h/Woche
- **Jahresgehalt:** 21.000–29.000 €
- **Berufserfahrung:** 1 - 2 Jahre

**Einsatzort:** 91207 Lauf an der Pegnitz / hybrid, Deutschland

**Stellenanbieter:** BUND Naturschutz Service GmbH  
Eckertstraße 2  
91207 Lauf an der Pegnitz, Deutschland

**WWW:** <http://bn-service.de>

**Ansprechpartner:** Geschäftsführerin, Nicole Wirl  
**Telefon:** 0912 399 957 27  
**E-Mail:** [nw@bn-service.de](mailto:nw@bn-service.de)

**Online-Bewerbung:** [nw@bn-service.de](mailto:nw@bn-service.de)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 26.01.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100150430>