

# Sachbearbeiter\*in für die Abteilung Kundenservice

**Stellenanbieter:** FriedWald GmbH

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir mehrere Mitarbeitende in Griesheim für die Stelle:

## Sachbearbeiter\*in für die Abteilung Kundenservice

(38 Std./Woche).

### Ihr Aufgabenbereich – Sie...

- betreuen Interessierte in der Vorsorge telefonisch.
- dokumentieren im System während der Telefonate.
- erfassen und pflegen Daten, bearbeiten tägliche Aufgaben im System.
- erstellen Vertragsangebote, Urkunden und Rechnungen nach standardisierten Abläufen.
- koordinieren Anmeldungen zu Veranstaltungen sowie Baumauswahlterminen und stimmen sich mit Försterinnen und Förstern ab.

### Ihr Profil – Sie

- haben eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen oder eine vergleichbare Qualifikation und zwei Jahre Berufserfahrung.
- gehen sicher mit digitalen Tools (Outlook und Word) um und kennen sich gut mit CRM-/ERP-Systemen aus.
- bringen Erfahrung im Sektor der telefonischen Kundenberatung mit.
- sind besonders serviceorientiert.
- sind ausgezeichnet in der Gesprächsführung und fühlen sich in sämtlichen Gesprächssituationen sicher.

### Unsere Benefits

- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem gesund wachsenden Unternehmen.
- marktgerechtes Gehalt plus Erfolgsbeteiligung.
- Entwicklungsmöglichkeiten innerhalb des FriedWald-Kundenservice.
- respektvollen Umgang miteinander in einem engagierten Team.
- 31 Urlaubstage und 38-Stunden-Woche.
- vielfältige betriebliche Leistungen für Mitarbeitende, wie zum Beispiel:
- umfangreiche Einarbeitung und Weiterentwicklungsmöglichkeiten durch die hauseigene FriedWald Akademie.
- Prepaid-Kreditkarte von 50 Euro pro Monat.
- betriebliche Krankenversicherung (bKV).
- Massageangebot am Standort in Griesheim.

- Coaching- und Supervisionsangebote.
- externe Beratung der Mitarbeitenden bei beruflichen und persönlichen Fragestellungen.

## **Wir passen zusammen? Dann freuen wir uns auf Sie!**

Gerne erhalten wir Ihre Bewerbung mit Gehaltsvorstellung per E-Mail: [jobs@friedwald.de](mailto:jobs@friedwald.de)

Nicht sicher, ob wir zusammen passen? Wir schicken Ihnen unsere Bewerbungsunterlagen!  
<https://www.friedwald.de/bewerbung>

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Vollzeit
- **Berufserfahrung:** 2 - 3 Jahre

**Einsatzort:** 64347 Griesheim / hybrid, Deutschland

**Stellenanbieter:** FriedWald GmbH  
Im Leuschnerpark 3  
64347 Griesheim, Deutschland

**Ansprechpartner:** Leitung Personal, Maria Mourtzi  
**Telefon:** 0615 584 811 7  
**E-Mail:** [jobs@friedwald.de](mailto:jobs@friedwald.de)

**Online-Bewerbung:** [jobs@friedwald.de](mailto:jobs@friedwald.de)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 27.01.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100150466>