

# **Studentische Hilfskraft in der Sachbearbeitung für 15 - 20 Std./Woche m/w/d**



naturstrom steht für umweltfreundliche Energieversorgung. In den 25 Jahren unserer Arbeit sind wir zum größten unabhängigen Ökostrom-Anbieter Deutschlands gewachsen und entwickeln heute nachhaltige Lösungen für die Bereiche Strom, Wärme und Mobilität. Uns ist es ernst mit der Energiewende. Als einer von wenigen Versorgern fördert, baut und betreibt die naturstrom-Gruppe deshalb selbst Erneuerbare-Energien-Anlagen. Das bedeutet: viele spannende Aufgaben von der Energieerzeugung bis zum Kundenservice, in denen sich über 500 Menschen an 14 Standorten engagieren. Kommst du dazu? Zur Verstärkung unserer Abteilung **Energiewirtschaftliche Dienste** in Hamburg suchen wir Dich zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

# **Studentische Hilfskraft in der Sachbearbeitung für 15 - 20 Std./Woche m/w/d**

**Dein Tätigkeitsgebiet**

- Eingabe und Abgleich von Daten für die Abrechnung unserer Kunden in unserem Abrechnungssystem und in Excel
- Eingabe von Daten für den An- und Abmeldeprozess für die Belieferung von Endkunden
- Kontakt zu Marktpartnern oder Endkunden zu unterschiedlichen Fragestellungen per E-Mail oder Telefon

Das Team der Energiewirtschaftlichen Dienste bringt unsere Kund:innen in die Belieferung: Hier laufen sämtliche Prozesse zur Anmeldung und Abrechnung.

Wir haben hier offene Türen und Duz-Kultur. Es gibt einen lebendigen Austausch über die Standorte hinweg. Deine Weiterbildung fördern wir individuell. Mit flexiblen Arbeitszeitmodellen und Vertrauensarbeitszeit lassen sich Job und Studium gut vereinbaren, Homeoffice ist an bis zu zwei Tagen pro Woche möglich.

## **Deine Qualifikationen**

Als eingeschriebene:r Student:in (m/w/d) kannst Du uns regelmäßig ca. 15-20 Stunden pro Woche unterstützen. Du arbeitest sorgfältig und zuverlässig und verfügst über gute Kenntnisse der MS Office-Anwendungen, insbesondere in Excel. Außerdem verfügst du über gute bis sehr gute Deutschkenntnisse (C1-Level). Wenn Du dann noch kommunikativ bist und Freude an der Arbeit im Team hast, sollten wir uns kennenlernen!

## **Deine Benefits**

- Mitarbeitervergünstigungen, Kindergartenzuschuss
- jährliches Guthaben für Sport- und Gesundheitsangebote
- Optional besteht die Möglichkeit der Betreuung Deiner Abschlussarbeit

## **Komm ins naturstrom-Team! Wir freuen uns auf deine Energie!**

Fragen beantwortet dir unsere Personalreferentin Frau Silvia Pütz gerne.

Aus IT-Sicherheitsgründen und Datenschutz bitten wir freundlich von Email-Bewerbung abzusehen. Vielen Dank!

Unser Jobportal und unsere Kontaktmöglichkeiten findest du auf unserer Karriereseite:  
[naturstrom.de/jobs](http://naturstrom.de/jobs)