

**Arbeiten Sie mit uns gemeinsam in einem motivierten und engagierten Team  
für die Grüne Branche!**

Die Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sucht für den Fachbereich 63 - Gartenbau - bevorzugt in Köln-Auweiler baldmöglichst eine/n

## **Juniorberater/in (m/w/d) als Einstieg in die Beerenobstberatung**

Unser Ziel ist es, Ihnen den Einstieg in die Tätigkeit als Obstberater/in zu bieten. Schwerpunkte sind die fachliche und methodische Ausbildung zur/zum kompetenten Fachberater/in im Beerenobst. Sie haben dabei die Möglichkeit, unser modernes Dienstleistungsunternehmen kennenzulernen. Wir legen dabei größten Wert auf Ihre fundierte fachliche und persönliche Weiterentwicklung.

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Sie erhalten eine umfangreiche fachliche und methodische Einarbeitung in die Beerenobstberatung einschließlich des Versuchswesens und des Pflanzenschutzdienstes.
- Sie begleiten und unterstützen erfahrene Beraterinnen und Berater innerhalb des Obstbauteams und übernehmen zunehmend eigene Aufgaben (z. B. Beratung von Beerenobstbetrieben, Organisieren von Fortbildungsveranstaltungen sowie Vortragstätigkeit und Verfassen von Veröffentlichungen).
- Sie besuchen fachliche und methodische Schulungen und Seminare.
- Sie lernen ein interessantes, vielfältiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet im Bereich der Beerenobstberatung kennen und werden in ein gut funktionierendes Team integriert.

### **Was Sie mitbringen:**

- Was Sie zum Zeitpunkt der Einstellung mitbringen:
  - Universitäts- oder Fachhochschulstudium Gartenbau (Bachelor oder Diplom) oder anderer den Aufgabenschwerpunkten entsprechender Fachrichtung
- Idealerweise verfügen Sie über praktische Erfahrungen im Beerenobstanbau sowie Interesse am Versuchswesen und am Pflanzenschutz.
- Die erforderlichen ggf. auch mehrtägigen Dienstreisen erfordern eine körperliche und psychische Belastbarkeit, Ausdauer sowie die Fähigkeit, längere Fahrten oder Aufenthalte in wechselnden Umgebungen gut zu bewältigen.
- Sie haben Freude daran, Neues zu lernen, Verantwortung schrittweise zu übernehmen und sich in einem dynamischen Beratungsumfeld weiterzuentwickeln. Dabei hinterfragen Sie bestehende Vorgehensweisen, denken strukturiert und bringen konstruktive Vorschläge zur Lösung von Herausforderungen ein.
- Als verlässliches Teammitglied halten Sie Absprachen ein und tragen aktiv zum gemeinsamen Erfolg bei.
- Idealerweise verfügen Sie über gute kommunikative Fähigkeiten und ein sicheres Auftreten.
- Sie verfügen über gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, sind im Besitz eines Führerscheins Klasse B und haben die Bereitschaft zu Dienstreisen.

## Wir bieten Ihnen:

- Es handelt sich um eine für zwei Jahre befristete Stelle.
- Die Stelle ist im ersten Jahr mit der Entgeltgruppe 7 und im zweiten Jahr mit der Entgeltgruppe 9a des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) dotiert.
- Die Stelle ist grundsätzlich teilbar und daher auch für Teilzeitkräfte geeignet. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sind erwünscht.



flexible Arbeitszeiten



umfassende Fort- und Weiterbildung



E-Learning



30 Tage Urlaub



zusätzliche Altersvorsorge über die VBL



Kantine



Homeoffice



Betriebliches Gesundheitsmanagement

## Job kompakt:



Bewerbung über Website



Besetzung baldmöglichst



bevorzugt in Köln-Auweiler

Sie bringen die Bereitschaft und die Fähigkeit mit, teamorientiert, selbständig und innovativ zu arbeiten und sich in fremde und neue Sachverhalte einzuarbeiten? Sie wollen in einem modernen und familienfreundlichen Dienstleistungsunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien arbeiten?

## Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Für Vorabinformationen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

- Bernd Möllers, Telefon: 02506 309-635, E-Mail: [bernd.moellers@lwk.nrw.de](mailto:bernd.moellers@lwk.nrw.de)

Zur Klärung personalrechtlicher Fragen wenden Sie sich bitte an:

- Carolin Volks, Telefon: 0251 2376-643, E-Mail: [carolin.volks@lwk.nrw.de](mailto:carolin.volks@lwk.nrw.de)

## Werden Sie Teil des Teams!

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss-/Arbeitszeugnisse, Zertifikate/Nachweise) **bis zum 01.03.2026 ausschließlich** über das Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen (Anforderungsnummer 3228) ein.

Den Zugang zum Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen erhalten Sie über die Stellenanforderung unter <https://www.landwirtschaftskammer.de/wir/stellen> oder direkt unter <https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareer?jobId=3228&company=LandwirtschP>.

