



# Stellenausschreibung (Kennziffer 2025-B10)

Das Landesbibliothekszenrum Rheinland-Pfalz besetzt zum 1. Oktober 2026 für das vierte Einstiegsamt (ehemals höherer Dienst) an wissenschaftlichen Bibliotheken eine Stelle für

**einen Bibliotheksreferendar (m/w/d).**

Gesucht werden Bewerberinnen und Bewerber mit folgendem Fächerspektrum:

## **Umwelt-, Geo- oder Naturwissenschaften**

### **1. Informationen zur Ausbildung**

Der Vorbereitungsdienst dauert zwei Jahre und umfasst einen praktischen Ausbildungsabschnitt an einer wissenschaftlichen Ausbildungsbibliothek und einen theoretischen Abschnitt an der Bibliotheksakademie Bayern in München. Als Ausbildungsbibliothek ist die Universitätsbibliothek Trier vorgesehen.

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante Ausbildung, die für anspruchsvolle und vielseitige Aufgaben in wissenschaftlichen Bibliotheken qualifiziert
- die Vermittlung von Führungs- und Leitungskompetenzen im Bereich mittleres Management (z. B. zur späteren Übernahme der Leitung einer Teilbibliothek oder einer Abteilung)
- den Vorbereitungsdienst im Beamtenverhältnis auf Widerruf mit Anwärterbezügen nach dem Landesbesoldungsgesetz (Grundbetrag für 2026: 1.733,13 Euro)
- eine gute Anbindung der Ausbildungsbibliothek und der Bibliotheksakademie an den ÖPNV

### **2. Anforderungen an die Bewerberinnen / Bewerber**

- Erfüllen der gesetzlichen und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für die Berufung in das Beamtenverhältnis auf Widerruf
- Nachweis eines abgeschlossenen wissenschaftlichen Hochschulstudiums (Master oder gleichwertiger Abschluss) mit Hauptfach Umwelt-, Geo- oder Naturwissenschaften. Eine Promotion ist von Vorteil.

Weitere Qualifikationen und Kompetenzen:

- Erfahrungen in der Anwendung von digitalen Verfahren und Methoden im Wissenschaftsbereich sowie sehr gute IT-Kenntnisse
- nachgewiesene Erfahrungen im Projektmanagement sowie im Stellen von Drittmittelanträgen
- soziale und kommunikative Kompetenzen, insbesondere Kommunikations- und Teamfähigkeit, Innovationsfreude und Flexibilität
- Bereitschaft und Fähigkeit zur Personalführung, starke Dienstleistungsorientierung, Organisationsgeschick und ein ergebnisorientierter Arbeitsstil
- Erfahrungen im Bibliotheks- und Informationswesen

### 3. Weitere Informationen / Kontakt

für Auskünfte zur Ausbildung:

Frau Dr. Koelges (Tel.: 0261 91500-474, E-Mail: [barbara.koelges@lbz.rlp.de](mailto:barbara.koelges@lbz.rlp.de))

für beamtenrechtliche Fragen:

Frau Schwarzer (Tel.: 0261 91500-154, E-Mail: [katja.schwarzer@lbz.rlp.de](mailto:katja.schwarzer@lbz.rlp.de))

### 4. Gleichstellung / Frauenförderung / Berücksichtigung Schwerbehinderter

Wir setzen uns für Chancengleichheit aller Geschlechter ein. Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen aller Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion, Weltanschauung oder sexuellen Identität. Schwerbehinderte und Schwerbehinderten gleichgestellte behinderte Menschen (§ 2 Abs. 2, 3 SGB IX) werden nach Maßgabe der für die Auswahl geltenden Regelungen bei gleicher fachlicher und persönlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt, ebenso Frauen, soweit und solange eine Unterrepräsentanz im Sinne des Landesgleichstellungsgesetzes vorliegt.

### 5. Bewerbungsfrist / weitere Information

Wenn Sie Interesse haben, richten Sie Ihre Bewerbung bitte unter Angabe der **Kennziffer 2025-B10 bis zum 15. Februar 2026** an das

Landesbibliothekszentrum Rheinland-Pfalz  
Zentrale Verwaltung  
Bahnhofplatz 14  
56068 Koblenz

Der Bewerbung sind folgende Unterlagen beizufügen:

- Lebenslauf
- in Kopie
  - das Reifezeugnis oder ein anderes Zeugnis über die Berechtigung zum Hochschulstudium
  - das Zeugnis über die bestandene Hochschulprüfung oder Staatsprüfung
  - gegebenenfalls die Promotionsurkunde
- Zeugnisse über frühere Tätigkeiten und gegebenenfalls ein Verzeichnis über Projekte und wissenschaftliche Veröffentlichungen

Die Einstellung in den Vorbereitungsdienst begründet keinen Rechtsanspruch auf eine spätere Verwendung im öffentlichen Dienst.

Bitte sehen Sie von der Einsendung von Originalunterlagen ab, da Ihre Bewerbung nicht zurückgesendet, sondern nach Abschluss des Verfahrens datenschutzgerecht vernichtet wird. Bewerbungsmappen sind entbehrlich. Wünschen Sie eine Rücksendung, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei. Bewerbungs- oder Reisekosten können nicht übernommen werden. Bewerbungen per E-Mail können im **Format pdf** (bitte als *eine* Datei mit **maximal 5 MB Größe**) unter der Adresse **[vw@lbz.rlp.de](mailto:vw@lbz.rlp.de)** eingereicht werden.