

Techn. Sachbearbeiter*in Immissionsschutz

Stellenanbieter: Stadt Mönchengladbach

Eine Stadt der Vielfalt: Als größte Stadt am linken Niederrhein bieten wir mehr als 272.000 Menschen mit unterschiedlichen Sprachen, Kulturen und Religionen ein Zuhause. Wir setzen uns als Stadtverwaltung Mönchengladbach dafür ein, unseren Bürger*innen zur Seite zu stehen, aktuellen und zukünftigen Herausforderungen proaktiv zu begegnen und mit unserem Handeln zur Lebensqualität in Mönchengladbach beizutragen.

Sie möchten beruflich etwas bewegen und unsere Stadt mit Ihrer Motivation prägen? Wir suchen Sie **ab dem 01.05.2026 unbefristet**.

Vergütung nach **Entgeltgruppe E 11 TVöD-V**

Aufgaben - Was Sie bei uns erwartet

Mit diesen Tätigkeiten in der unteren Immissionsschutzbehörde übernehmen Sie aktiv Verantwortung für den Schutz der Umwelt und die Gesundheit der Bürger*innen in unserer Stadt:

- **Planverfahren** – Sie erstellen immissionsschutzfachliche Stellungnahmen zu städtischen Bebauungsplänen, Baugenehmigungsverfahren sowie zu Planfeststellungsverfahren Dritter.
- **Fachprüfung und Genehmigung** – Sie prüfen und bewerten immissionsschutzrechtlich relevante Anlagen einschließlich Messberichte, Emissionserklärungen und des zugehörigen Berichtswesens. Außerdem genehmigen Sie Anlagen nach dem Bundes-Immissionsschutzgesetz und begleiten die entsprechenden Verwaltungsverfahren.
- **Überwachung** – Sie überwachen genehmigungspflichtige und nicht genehmigungspflichtige Anlagen im Hinblick auf umweltrechtliche Vorgaben.
- **Beratung und Kooperation** – Sie arbeiten interdisziplinär mit internen und externen Fachdienststellen zusammen, beraten Anlagenbetreiber fachlich und verfahrensrechtlich.
- **Rufbereitschaft Umwelt** – Mit Ihrer Tätigkeit geht die Teilnahme an unserer Rufbereitschaft gemäß Umweltalarmrichtlinie NRW einher.

Profil - Was Sie mitbringen

- Abgeschlossenes Bachelor- oder Fachhochschulstudium der Fachrichtung Umweltingenieurwissenschaften, Umwelttechnik, Technischer Umweltschutz, Umweltwesen, Verfahrenstechnik, Elektrotechnik, Bioingenieurwesen, Chemieingenieurwesen, Ver- und Entsorgungstechnik, Maschinenbau mit Umweltschwerpunkt oder einer vergleichbaren Fachrichtung mit umweltrelevanten

Inhalten, insbesondere Immissionsschutz und technischer Umweltschutz

Darüber hinaus bringen Sie vorzugsweise mit:

- Selbstständige, strukturierte sowie effiziente Arbeitsweise und Arbeitsorganisation
- Sorgfältige und detailorientierte Arbeitsweise sowie die Fähigkeit zur Entwicklung tragfähiger Lösungen
- Hands-on-Mentalität in Bezug auf das übertragene Aufgabengebiet
- Vertrauensvoller und respektvoller Umgang mit Teamkolleg*innen sowie Kund*innen
- einschlägige Vorkenntnisse und Erfahrungen in den Bereichen des gewerblichen Immissionsschutzgesetzes, insbesondere der medienübergreifenden Überwachung von Industrie- und Gewerbebetrieben
- idealerweise Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Kenntnisse in den IT-Beteiligungs- und Meldeverfahren (wie z.B. BUBE, ISA, proBau, KAVKA)

Benefits - Was wir bieten

- **Sicherer Arbeitsplatz und berufliche Perspektiven** – Schlüsselfunktion als regionale Arbeitgeberin und Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- **Zeitliche und örtliche Flexibilität** – Arbeitszeitkonto, Gleitzeit 6:30-20:00 Uhr ohne Kernarbeitszeit, 30 Urlaubstage bei 5-Tage-Woche und zusätzlich 24.12. und 31.12. arbeitsfrei, Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- **Betriebliches Gesundheitsmanagement** – u. a. Präventionsangebote, externe Beratungsangebote durch pme Familienservice und Betriebssport
- **Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf** – Individuelle Arbeitszeitmodelle und Unterstützung bei der Suche nach Kinderbetreuungsmöglichkeiten
- **Gleichberechtigung und Diversität** – Vorurteilsfreies Arbeitsumfeld und vielfältige Beschäftigungsstruktur
- **Karriereförderung** – Arbeitsplatz- und personenbezogene Personalentwicklung sowie Weiterbildungsmöglichkeiten
- **Teamwork** – Aktiver Einbezug bei Veränderungsprozessen und konstruktive Feedbackkultur
- **Gemeinschaftliche Aktivitäten** – Offene und gemeinschaftliche Atmosphäre durch Mitarbeiterevents
- **Finanzielle Leistungen** – Zusätzlich zur tariflichen Vergütung: Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt und arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge
- **Vergünstigungen** – Deutschlandticket (bei Tarifbeschäftigten), Corporate Benefits und Prime Benefits

Hinweise

Chancengleichheit, Diversität und die Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf sind Bestandteile unserer Unternehmenskultur. Wir freuen uns daher auf Ihre Bewerbung, unabhängig Ihres Alters, Geschlechts, Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Religion,

Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität.

Die geforderten Voraussetzungen und Kompetenzen fließen u. a. über aktuelle qualifizierte Arbeitszeugnisse bzw. Beurteilungen in die Auswertung ein. Daher bitten wir darum, entsprechende Unterlagen bereits mit der Bewerbung einzureichen.

In Vollzeit beträgt die wöchentliche Arbeitszeit 39 Stunden bei Tarifbeschäftigung bzw. 41 Stunden im Beamtenverhältnis. Eine Teilzeitbeschäftigung ist möglich, soweit es der Dienstbetrieb zulässt.

Die Bereitschaft zur Teilnahme an notwendigen Fortbildungsveranstaltungen zur Erlangung weiteren Fachwissens ist ebenso erwünscht, wie die auch gelegentlich außerhalb der gewöhnlichen Dienstzeiten zu arbeiten.

Mit der Tätigkeit gehen Aufgaben im Außendienst einher. Die Fahrerlaubnis der Klasse B sowie die Bereitschaft zum Fahren von Dienstfahrzeugen wird vorausgesetzt. Gleichwohl ist auch die Bereitschaft zum Einsatz des privateigenen PKW (sofern vorhanden) im Einzelfall für dienstliche Zwecke erwünscht.

So geht's weiter:

Noch unsicher? Auf unserer Karriereseite (www.stadt.mg/wirmachenmg) erhalten Sie viele Informationen zu einem Einstieg bei der Stadtverwaltung Mönchengladbach.

Fragen zum Job? Kontaktieren Sie uns gerne persönlich: Alle fachspezifischen sowie tätigkeitsbezogenen Fragen beantwortet Ihnen Marcus Klancicar (Tel. 02161 25-8265) aus dem Fachbereich Umwelt. Sie möchten uns und Ihren zukünftigen Arbeitsplatz im Vorfeld Ihrer Bewerbung persönlich kennenlernen? Gerne vereinbaren Sie mit Herrn Klancicar einen Termin. Zu allen Fragen rund um den Bewerbungsprozess gibt Ihnen Malena Hüttemann (Tel. 02161 25-3049) seitens des Personalmanagements eine Auskunft.

Unser Stellenangebot überzeugt? Finden wir gemeinsam heraus, ob wir zueinander passen: Wenn Sie sich mit unserem Stellenangebot identifizieren, nutzen Sie einfach und direkt die **Möglichkeit zur Online-Bewerbung bis spätestens 10.03.2026** unter www.stadt.mg/karriere (Kennziffer 64.30-5280).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bewerbungsschluss: 10.03.2026

Einsatzort: 41236 Mönchengladbach, Deutschland

Stellenanbieter: Stadt Mönchengladbach
Madriener Straße 1
41069 Mönchengladbach, Deutschland

WWW: <https://www.moenchengladbach.de/de/wir-machen-moenchengladbach>

Ansprechpartner: Malena Hüttemann

Telefon: 02161253049

Online-Bewerbung:

<https://moenchengladbach-portal.rexx-recruitment.com/Techn-Sachbearbeiterin-Immissionsschutz-de-f4603.html>

Sonstiges: 64.30-5280

Ursprünglich veröffentlicht: 11.02.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100150876>