

# wissenschaftliche Mitarbeiterin / wissenschaftlicher Mitarbeiter (w/m/d) für den Bereich Digitalisierungsprozesse an staatlichen Wasserspeichern sowie wasserbauliche Fachberatung

**Stellenanbieter:** Bayerisches Landesamt für Umwelt

**Wasser, Boden, Luft, Natur – die Sicherung und umweltverträgliche Nutzung dieser Lebensgrundlagen sind zentrale Ziele des Bayerischen Landesamtes für Umwelt ebenso wie der Schutz des Menschen vor Gefahren aus der Umwelt.**

Am Bayerischen Landesamt für Umwelt ist an der Dienststelle Augsburg für die Abteilung 6 „Wasserbau, Hochwasserschutz, Gewässerschutz“ im Referat 62 „Talsperren und wasserbaulichen Anlagen, Wasserbautechnik“ baldmöglichst folgende Stelle in Vollzeit befristet bis 28.02.2027 und im Zeitraum von 01.03.2027 bis 31.12.2027 in Teilzeit (70%) befristet zu besetzen:

## wissenschaftliche Mitarbeiterin / wissenschaftlicher Mitarbeiter (w/m/d)

**für den Bereich Digitalisierungsprozesse an staatlichen Wasserspeichern sowie wasserbauliche Fachberatung**

Das Referat 62 Talsperren und wasserbauliche Anlagen, Wasserbautechnik berät bei Planung, Bau sowie Betrieb wasserbaulicher Anlagen und begleitet entsprechende Bauausführungen. Weiterhin ist das Referat 62 mit umfangreichen Überwachungstätigkeiten für die staatlichen Wasserspeicher und mit Innovations-Projekten betraut.

### Ihre Aufgaben

- Digitalisierung in Betrieb und Überwachung der staatlichen Wasserspeichern durch BIM-Methodik und moderne Datenauswertungsverfahren
- Fachberatung und Stellungnahmen sowie vertiefte Überprüfungen
- Mitwirkung in der Weiterbildung in internen Veranstaltungen und in Zusammenarbeit mit Fachverbänden

### Unsere Anforderungen an Sie

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Dipl. Univ. / Master) mit technischer Ausrichtung, welches die Fachrichtung Wasserwirtschaft umfasst (Bauingenieurwesen, Umweltwissenschaften, Geographie, etc.) oder vergleichbare Studienrichtung
- Berufserfahrung im genannten Aufgabenbereich ist von Vorteil
- Fachwissen im Bereich Wasserbau und Stauanlagen
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Produkten (Word, Excel, Outlook)

- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksformen in der deutschen Sprache (mindestens Sprachniveau B2 GER)
- Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- selbstständige, zielgerichtete Arbeitsweise, sowie gutes Organisationsvermögen
- PKW-Führerschein der Klasse B ist erforderlich

## Wir bieten

- Bezahlung bis Entgeltgruppe 13 [TV-L](#), sofern die tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen
- Jahressonderzahlung
- einen modernen Arbeitsplatz und ein gutes Betriebsklima
- gleitende Arbeitszeit (Rahmenzeit 6:00 bis 20:00 Uhr)
- Möglichkeit von Teilzeitbeschäftigung, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe sichergestellt ist
- gute Fortbildungsmöglichkeiten
- nach dreimonatiger Tätigkeit beim LfU besteht die Möglichkeit die Arbeitszeit bis zu 50% im Homeoffice zu erbringen
- Einarbeitung durch eine/n erfahrenen Kollegen / Kollegin
- kostenfreie Parkplätze am Dienstgebäude

## Kontakt

Für nähere Informationen steht Ihnen fachlich Frau Keyl, Tel. 0821 / 9071-1370 gerne zur Verfügung. Für allgemeine Fragen wenden Sie sich an Frau Martin, Tel. 09281 / 1800-4531.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe

**der Kennziffer A/62/2**

**bis spätestens 05.03.2026 (Eingangsdatum)**

an das Bayerische Landesamt für Umwelt, Dienststelle Hof, Referat Z3 „Personal“, Hans-Högn-Str. 12, 95030 Hof. Falls Sie sich per E-Mail bewerben möchten, senden Sie Ihre Bewerbung (**Anlagen ausschließlich als PDF**) an [bewerbungen-h@lfu.bayern.de](mailto:bewerbungen-h@lfu.bayern.de). Bewerbungen an eine andere als die angegebene E-Mail-Adresse werden nicht berücksichtigt.

E-Mails, die größer als 10 MB sind, sowie Dokumente, die Makros enthalten, können nicht empfangen werden. In den Dokumenten enthaltene Links auf Internet-Seiten werden bei der Bewertung der Bewerbung nicht mit einbezogen.

**Die Angabe der Kennziffer ist zwingend erforderlich, da uns sonst eine Zuordnung der Bewerbung nicht möglich ist.**

Im Sinne des Gleichstellungsgedankens werden Frauen zu einer Bewerbung ermutigt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen

gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

<https://www.lfu.bayern.de>

**Bewerbungsschluss:** 05.03.2026

**Stellenanbieter:** Bayerisches Landesamt für Umwelt  
Dienststelle Augsburg, Referat Z3 Personalmanagement  
Bgm.-Ulrich-Str. 160  
86179 Augsburg, Deutschland

**WWW:** <https://www.lfu.bayern.de>

**Ansprechpartner:** Heike Kuhn  
**Telefon:** 09281/1800-4501  
**E-Mail:** [bewerbungen-h@lfp.bayern.de](mailto:bewerbungen-h@lfp.bayern.de)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 12.02.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100150917>