

**Arbeiten Sie mit uns gemeinsam in einem motivierten und engagierten Team
für die Grüne Branche!**

Die Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sucht für den Geschäftsbereich 2 - Ländliche Entwicklung, Ressourcenschutz - in Köln-Auweiler baldmöglichst eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d) für den Ressourcenschutz im Bereich Boden und Biodiversität

Der Geschäftsbereich 2 und die auf Kreisstellenebene angesiedelten Bezirksstellen für Agrarstruktur tragen die Verantwortung für agrarstrukturelle Themen, Agrarumweltmaßnahmen und die Entwicklung des ländlichen Raums. Durch die Betreuung der NRW-Leitbetriebe Biodiversität, das Angebot einer Biodiversitätsberatung und im Rahmen diverser Projekte motiviert und unterstützt die Landwirtschaftskammer die Praxis bei der Umsetzung von Maßnahmen zur Förderung des Natur- und Artenschutzes.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Sie entwickeln Konzepte im landwirtschaftlichen Ressourcenschutz zu aktuellen Themen und Fragestellungen
- Sie unterstützen die Kammeraktivitäten zum Bodenschutz mit Schwerpunkten im Bereich der Erosionsminderung und dem Management stofflicher Bodenbelastungen
- Sie engagieren sich in Projekten und Initiativen zur Förderung von Biodiversität in der Landwirtschaft und koordinieren die konzeptionelle Ausrichtung der Leitbetriebe für Biodiversität in NRW
- Sie pflegen und fördern die Zusammenarbeit mit den Bezirksstellen für Agrarstruktur sowie den Kreisstellen der Landwirtschaftskammer
- Sie vertreten die Landwirtschaftskammer in landes- und bundesweiten Gremien und Arbeitsgruppen, unterstützen Abstimmungsprozesse mit Behörden, Verbänden und Ministerien und formulieren Stellungnahmen

Was Sie mitbringen:

- Ein zum Zeitpunkt der Einstellung abgeschlossenes Hochschulstudium der Agrarwissenschaften (Abschluss Bachelor oder Diplom) oder einen den Aufgaben entsprechenden Studienabschluss
- Sie besitzen fundierte Kenntnisse der landwirtschaftlichen Fachpraxis; Kenntnisse in den Themen Biodiversität, Natur- und Artenschutz sind wünschenswert
- Sie besitzen die Fähigkeit, Inhalte adressatengerecht sowie zielorientiert schriftlich und mündlich zu formulieren
- Sie verfügen über eine schnelle Auffassungsgabe und gutes Ausdrucksvermögen
- Von Vorteil ist eine selbständige Arbeitsweise und die Bereitschaft, sich aktiv in das Aufgabenfeld einzubringen
- Idealerweise bringen Sie Teamgeist und eine kooperative Arbeitsweise mit
- Von Vorteil ist eine ausgeprägte Bereitschaft, Kenntnisse aktiv zu vertiefen und kontinuierlich zu erweitern

- Wir freuen uns, wenn Sie mit Eigeninitiative, klarer Priorisierung und einem Blick für Effizienz überzeugen

Wir bieten Ihnen:

- Die Stelle ist für die Dauer des Mutterschutzes und einer sich voraussichtlich anschließenden Elternzeit der jetzigen Stelleninhaberin, derzeit längstens bis zum 03.03.2028, befristet zu besetzen.
- Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) dotiert
- Die Stelle ist grundsätzlich teilbar und daher auch für Teilzeitkräfte geeignet. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sind erwünscht



flexible Arbeitszeiten



umfassende Fort- und Weiterbildung



E-Learning



30 Tage Urlaub



zusätzliche Altersvorsorge über die VBL



Kantine



Homeoffice



Betriebliches Gesundheitsmanagement

Job kompakt:



Bewerbung über Website



Besetzung baldmöglichst



in Köln-Auweiler

Sie bringen die Bereitschaft und die Fähigkeit mit, teamorientiert, selbständig und innovativ zu arbeiten und sich in fremde und neue Sachverhalte einzuarbeiten? Sie wollen in einem modernen und familienfreundlichen Dienstleistungsunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien arbeiten?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Für Vorabinformationen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

- Tobias Heggemann, Telefon: 0221 5340-331, E-Mail: tobias.heggemann@lwk.nrw.de
- Peter Gräßler, Telefon: 0221 5340-338, E-Mail: peter.graessler@lwk.nrw.de

Zur Klärung personalrechtlicher Fragen wenden Sie sich bitte an:

- Angela Weßels, Telefon: 0251 2376-481, E-Mail: angela.wessels@lwk.nrw.de

Werden Sie Teil des Teams!

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss-/Arbeitszeugnisse, Zertifikate/Nachweise) **bis zum 15.03.2026 ausschließlich** über das Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen (Anforderungsnummer 3244) ein.

Den Zugang zum Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen erhalten Sie über die Stellenanforderung unter <https://www.landwirtschaftskammer.de/wir/stellen> oder direkt unter <https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareer?jobId=3244&company=LandwirtschP>.



Werfen Sie doch schon jetzt einen ersten Blick in die Landwirtschaftskammer NRW:

Hier geht es um die Biodiversitätsberatung:
<https://youtu.be/tQViGRE0RME>