

Projektkoordinator:in Wind NRW (m/w/d) für die Bürostandorte in Aachen

Stellenanbieter: Energiekontor AG

Gestalten Sie die Energiewende jetzt mit!

Sie suchen einen Job, der eine berufliche Herausforderung und gleichzeitig sinnstiftende Arbeit mit sich bringt? Dann kommen Sie ins Team! Und freuen Sie sich über viele tolle Benefits. Wir bei Energiekontor stehen für zukunftsfähige Projekte!

Ihre Benefits

- flexible Arbeitszeiten und ein mobilesArbeitsformat
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- 30 Tage Urlaub bezogen auf eine Vollzeitstelle
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre und ein kollegiales Miteinander
- abwechslungsreiche Aufgaben und eigenverantwortliches Arbeiten
- bereichsübergreifende Projekt- und Teamarbeit
- individuell zugeschnittene Weiterbildungsmöglichkeiten
- spannende Entwicklungschancen in einem international ausgerichteten Unternehmen

So gestalten Sie mit uns die Energiewende

Als Projektkoordinator:in NRW (m/w/d) an den Bürostandorten in Aachen leiten Sie Ihre Projekte organisatorisch und fachlich.

- planen Sie die Standorte in Abstimmung mit den Fachabteilungen
- führen und steuern Sie die Genehmigungsplanung und das Genehmigungsverfahren
- erstellen und überwachen Sie die Projektzeitpläne
- koordinieren Sie Gutachten und Studien
- analysieren und bewerten Sie unsere Projekte in allen Projektphasen bis zur wirtschaftlichen Baureife
- übernehmen Sie das Projektreporting und die Projektdokumentation im gesamten Prozess
- ermitteln und identifizieren Sie Projekte
- bewerten und sichern Sie neue Flächen und Standorte
- bauen Sie Geschäftsbeziehungen auf, pflegen diese und führen Verhandlungen mit Grundstückseigentümer:innen, kommunalen Behörden
- managen Sie die Schnittstelle zu Kooperationspartner:innen und zu den relevanten Funktionen bei Energiekontor

Das bringen Sie mit:

- ein abgeschlossenes Studium im Bereich Geografie, Erneuerbare Energien, Umwelt-, Energie- und/oder Verfahrenstechnik, Stadt- und Landschaftsplanung, Wirtschaftsingenieurwesen oder Ähnlichem
- Berufserfahrung im Bereich Projektarbeit und Projektabwicklung – vorzugsweise mit Kenntnissen im Projektmanagement
- Erfahrungen in der genehmigungsrechtlichen Durchführung von raumbedeutsamen Vorhaben
- idealerweise Erfahrungen in der Entwicklung von Windkraftprojekten
- hohes Engagement, verbindliches Auftreten, die Fähigkeit zu verantwortungsvoller, ergebnisorientierter Tätigkeit im Team
- Verhandlungssicherheit
- gute Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen

Bewerben Sie sich jetzt und starten Sie Ihre Karriere bei Energiekontor AG!

Wir freuen uns auf ein neues Teammitglied!

Bitte schicken Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit der Gehaltsvorstellung per Mail an Nicole Bär und Alisa Bardenhagen: hr@energiekontor.com

Einsatzort: 52072 Aachen, Deutschland

Stellenanbieter: Energiekontor AG
Mary-Somerville-Str. 5
2359 Bremen, Deutschland

WWW: <https://www.energiekontor.de/karriere/projektkoordinatorin-wind-nrw-m/w/d.html>

Ansprechpartner: Nicole Bär/Alisa Bardenhagen
Telefon: 04213304213
E-Mail: HR@ENERGIEKONTOR.COM

Ursprünglich veröffentlicht: 25.02.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100151203>