

Kongress-/ Veranstaltungsmanager:in (m/w/d)

Stellenanbieter: Stiftung Deutscher Nachhaltigkeitspreis e.V. | COMENT GmbH

Der Deutsche Nachhaltigkeitspreis und der European Sustainability Award suchen ab sofort eine/n

Kongress-/ Veranstaltungsmanager:in (m/w/d)

Der Deutsche Nachhaltigkeitspreis (DNP) ist die Nr. 1 unter den nationalen Auszeichnungen für ökologisches und soziales Engagement in allen Bereichen von Wirtschaft und Gesellschaft. Mit mehreren Wettbewerben, über 1.000 Bewerbern und 2.000 Gästen zu den Veranstaltungen ist der DNP auch der größte seiner Art in Europa.

Der European Sustainability Award (ESA) ist der erste europaweite Wettbewerb, der unternehmerische Transformation über Ländergrenzen hinweg vergleichbar macht. Seine Premiere ist für 2027 in einer europäischen Hauptstadt geplant. In rund 30 Ländern würdigt der ESA Unternehmen in drei Größenklassen und macht sichtbar, wer mit herausragenden Transformationsleistungen Impulse für nachhaltiges Wirtschaften in ganz Europa setzt.

Träger ist die Stiftung Deutscher Nachhaltigkeitspreis e.V. – die operative Umsetzung obliegt der COMENT GmbH in Düsseldorf.

Deine Aufgaben:

- Hauptverantwortung für die Kongressorganisation
- Ausarbeitung von Themen, Schwerpunkten und Inhalten
- Recherche, Akquise und Betreuung der Referent:innen
- Feedback und Kontrolle aller Medien und Präsentationen der Referent:innen
- Erstellung des Kongressprogrammes
- Zusammenarbeit mit Partnern sowie der Produktionsleitung
- Steuerung und Führung der unterstützenden Agentur
- Recherche, Anfrage, Korrespondenz und Betreuung nationaler und internationaler Ehrenpreisträger:innen, Ehrengäste und Laudator:innen
- Erstellung von Referent:innen-Briefings
- Erstellung detaillierter Ablaufpläne
- Koordination von Reise- und Aufenthaltslogistik für internationale Gäste
- Umsetzung der Veranstaltung vor Ort
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Umsetzung und Durchführung der Wettbewerbe um den DNP und ESA

Deine Qualifikation:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung oder ein Studium, bestenfalls

Eventmanagement, Betriebswirtschaft, Kommunikationswissenschaften oder in einem verwandten Bereich

- 2-3 Jahre Erfahrung in der Kongress- oder Veranstaltungsproduktion
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket und idealerweise Kenntnisse in der Anwendung von Systemen wie HubSpot, Asana und gängigen Redaktionssystemen
- Guter mündlicher und schriftlicher Ausdruck in Deutsch, Englisch und idealerweise einer weiteren europäischen Sprache
- Präzise Arbeitsweise, Kommunikationstalent, Teamfähigkeit, Motivation und Belastbarkeit

Wir bieten:

- Ein sympathisches und motiviertes Team, in dem Du Dich sofort wohlfühlen wirst.
- Die Möglichkeit, aktiv an einem der renommiertesten Nachhaltigkeitswettbewerbe Europas mitzuwirken und relevante Veranstaltungen mitzuprägen,
- Kurze Kommunikationswege, flache Hierarchie und Wertschätzung für eigene Ideen
- Unbefristete Anstellung in Vollzeit nach erfolgreich abgeschlossener 6-monatiger Probezeit.
- Gleitzeit und die Möglichkeit von Homeoffice-Tagen
- Modernes Büro in den ikonischen Gehry-Bauten im Düsseldorfer Hafen.

Wir freuen uns auf eine aussagekräftige Bewerbung (CV, Zeugnisse) unter Angabe des möglichen Eintrittstermins und einer Gehaltsvorstellung ausschließlich per E-Mail an Cati Richartz (cr@nachhaltigkeitspreis.de).

Weitere Informationen unter www.nachhaltigkeitspreis.de.

Bewerbungsschluss: 03.04.2026

Stellenanbieter: Stiftung Deutscher Nachhaltigkeitspreis e.V. | COMENT GmbH
Büro Deutscher Nachhaltigkeitspreis e.V.
Neuer Zollhof 1
40221 Düsseldorf, Deutschland

WWW: <https://www.nachhaltigkeitspreis.de>

Ansprechpartner: Catrin Richartz
Telefon: 0211 55045506
E-Mail: cr@nachhaltigkeitspreis.de

Online-Bewerbung: cr@nachhaltigkeitspreis.de

Ursprünglich veröffentlicht: 03.03.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100151307>