

# Praktikum Eventmanagement Stay Sommerfest & Kesselfestival (w/m/d)

**Stellenanbieter:** Stay - Stiftung für multiplikative Entwicklung

## Unsere Vision

Eine Million Menschen befreien sich selbst dauerhaft aus extremer Armut. Dafür gehen wir einen neuen Weg: mit landesweiten Netzwerken einheimischer, afrikanischer Sozialunternehmer:innen, den Stay Alliances. Durch ihre gebündelte Kraft besiegen sie dauerhaft extreme Armut in ihrer Heimat. Deshalb sind sie das Herz unseres Ansatzes.

Als Praktikant:in im **Zeitraum Mitte April bis Mitte Juli** wirst du Teil unseres Teams und erhältst besondere Einblicke in den Bereich Eventmanagement und Community-Arbeit bei Stay. Nutze die Chance, unsere Vision kreativ mitzugestalten! Wenn du überzeugt bist, dass es möglich ist die Welt zu verändern und den Willen hast, dich für Menschen weltweit einzusetzen, bist du bei uns richtig!

## So bringst du dich ein und bewegst mit uns etwas:

- Du wirkst bei der Planung, Organisation und Durchführung der Teilnahme von Stay am Kesselfestival mit – von der Vorbereitung über die Koordination bis zur Umsetzung vor Ort.
- Bei der Planung, Organisation und Durchführung interner Events bringst du dich aktiv ein und sammelst wertvolle Praxiserfahrung.
- Du planst und organisierst Netzwerk- und Community Abende und stellst die Vorbereitung, Kommunikation sowie Nachbereitung sicher.
- Du unterstützt bei der Entwicklung und Umsetzung von u.a. Fundraisingstrategien und Marketingkampagnen.
- Ergänzend unterstützt du uns bei administrativen Aufgaben im Stiftungsalltag sowie bei vorbereitenden Tätigkeiten für die Finanzabteilung

## Was du mitbringen solltest:

- Du interessierst dich für Eventmanagement, Organisation und kreative Projektarbeit und hast Lust, Verantwortung zu übernehmen.
- Du arbeitest strukturiert, zuverlässig und eigenständig, behältst auch bei mehreren Aufgaben den Überblick und packst gerne mit an.
- Deine offene und kommunikative Art hilft dir im Austausch mit verschiedenen Ansprechpartner:innen intern wie extern.
- Du überzeugst mit sehr guten Kenntnissen in MS Office und sicheren Deutsch- und Englischkenntnissen.
- Du bringst Motivation, Eigeninitiative und Teamgeist mit und hast Freude daran, dich für die Arbeit einer Stiftung einzusetzen.

## Damit wollen wir dich überzeugen:

- **Praxisnahe Einblicke:** Du erhältst einen tiefen Einblick in die Prozesse einer Non-Profit-Organisation.
- **Arbeitsweise & Atmosphäre:** Freue dich auf kreatives und eigenverantwortliches Arbeiten in einem wertschätzenden Miteinander mit unserem Geschäftsführer Benjamin Wolf, Mitarbeitenden, Werkstudent:innen, Praktikant:innen und Ehrenamtlichen mit unterschiedlichen Hintergründen.
- **Arbeitsort & Flexibilität:** Unser Büro befindet sich in Stuttgart. Teilweises Arbeiten im Homeoffice ist möglich.
- **Finanzieller Benefit:** Wir bieten dir einen Fahrtkostenzuschuss von bis zu 63 € pro Monat.

## Teilst Du unsere Vision?

Gehe dazu einfach auf unsere Website und beantworte uns 7 kurze Fragen:

<https://stay-stiftung.org/kontakt>

Bei Fragen zur Bewerbung melde dich gerne unter [bewerbung@stay-stiftung.org](mailto:bewerbung@stay-stiftung.org)

**Stellenanbieter:** Stay - Stiftung für multiplikative Entwicklung  
Vogelsangstraße 22A  
70176 Stuttgart, Deutschland

**WWW:** <http://stay-stiftung.org>

**E-Mail:** [bewerbung@stay-stiftung.org](mailto:bewerbung@stay-stiftung.org)

**Online-Bewerbung:** <https://stay-stiftung.org/kontakt>

**Ursprünglich veröffentlicht:** 06.03.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100151400>