



Die Gemeinde Stuhr hat sich zum Ziel gesetzt, die Lebensqualität für junge Menschen, Familien und Ältere weiter zu verbessern. In diesem Sinne wollen wir die Ortsteile der Gemeinde weiterentwickeln und unsere Klimaschutzmaßnahmen aktiv vorantreiben.

Wir suchen daher zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Energiemanager*in (m/w/d)

zum Aufbau eines digital gestützten Energiemanagements der Gebäude der Gemeinde Stuhr zur Verbesserung unserer Energieeffizienz und zur Begleitung der Transformation einer CO₂-neutralen Energieversorgung.

Die Vergütung erfolgt entsprechend der fachlichen Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 11 TVöD. Es handelt sich um eine auf drei Jahre befristete Vollzeitstelle mit 39,0 Wochenstunden, die teilzeitgeeignet ist.

Die Aufgaben des Energiemanagements:

- Entwicklung eines Energiemanagementsystems zur Verbesserung der Energieeffizienz für die Liegenschaften der Gemeinde Stuhr (Wohn- und Nicht-Wohngebäude), d.h. insbesondere:
 - Planung und Umsetzung einer digitalen Messwerterfassung und Einführung eines software-gestützten Controllings der Energie- und Wasserverbräuche (Soll-Ist-Wert-Monitoring)
 - Technische Überwachung der Anlagen sowie Umsetzung von organisatorischen und betrieblichen Maßnahmen zur Gewährleistung eines optimierten Betriebs
 - Sensibilisierung der Objektnutzer, wie z.B. Planung und Durchführung von Schulungen für Mitarbeitende sowie Nutzende
- Entwicklung und Umsetzung von Maßnahmen zur Energieeinsparung in Zusammenarbeit mit den Fachdiensten Liegenschaften und Hochbau
- Erstellung von Energieberichten
- Einbindung regenerativer Energien in die Gebäudebestandstechnik und Begleitung der Transformation hin zu einer CO₂-neutralen Energieversorgung
- Fördermittelrecherche -Beantragung und Fördermittelverwaltung (Mittelabrufe und Verwendungsnachweise erstellen)
- Beauftragung von Dienstleistungen (Installation der Messtechnik, Experten-Beratungsleistung) zur fachlichen Begleitung des Projektes

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossenes Ing.-Studium mind. Bachelor mit Schwerpunkt Energiewirtschaft oder -Management, Verfahrens-, Versorgungs- oder Umwelttechnik
- oder eine abgeschlossene Meister- oder Technikerausbildung im Bereich Energie- und Gebäudetechnik, Versorgungs- oder Elektrotechnik bzw. eine vergleichbare Qualifikation
- Mindestens 3-jährige Berufserfahrung in vergleichbarem Tätigkeitsbereich

- sehr gute Kenntnisse der für das Energiemanagementsystem notwendigen Anforderungskataloge (DIN EN 16001, ISO 50001, VDI 4602, etc.)
- sehr gute Fähigkeiten im Projektmanagement
- Selbstständige, ergebnisorientierte sowie analytische, strukturierte, kooperative Arbeitsweise
- Fundierte Kenntnisse im MS-Office-Bereich (Word, Excel, Outlook, PowerPoint)
- sehr gute Kommunikationsfähigkeiten
- Engagement für das Thema Energiemanagement und effizienten Energieeinsatz

Sie fühlen sich von dem interessanten und vielfältigen Aufgabenbereich angesprochen, möchten zudem ein Teil unserer Verwaltung werden und Ihre Fähigkeiten, Kenntnisse und Fertigkeiten für die Gemeinde Stuhr einbringen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Unser Angebot:

- Verantwortung für den Aufbau eines Energiemanagementsystems für eine große klimaschutzengagierte Kommune
- tarifgerechte Bezahlung je nach Qualifikation bis zu Entgeltgruppe 11 TVöD einschl. Rentenzusatzversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL)
- leistungsorientierte Bezahlung (LoB)
- Unterstützung durch kollegiale, motivierte Kolleg*innen, nicht nur in der Einarbeitungsphase
- eine zertifizierte vielfältige, zukunftsorientierte und kollegiale Unternehmenskultur
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit von Homeoffice
- Weiter- und Fortbildungsmöglichkeiten
- ein aktives betriebliches Gesundheitsmanagement, inkl. Vergünstigungen bei den örtlichen Sportvereinen oder für Fitnessstudios und Schwimmbäder (Firmenfitness)
- Möglichkeit der Inanspruchnahme eines JobTickets (BSAG und VBN) und Fahrradleasing
- Arbeitgeberzuschuss zum Deutschlandticket

Haben Sie Fragen?

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen die Klimaschutzmanagerin der Gemeinde Stuhr, Frau Brudler, unter 0421/5695 203, zur Verfügung.

Die Gemeinde Stuhr setzt sich für die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter ein. Sie arbeitet am Abbau von Unterrepräsentanzen im Sinne des Nds. Gleichberechtigungsgesetzes. Insbesondere ermutigen wird Männer mit den entsprechenden Qualifikationen sowie Menschen mit Behinderungen, sich zu bewerben. Eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung bitte ich zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen. Die Gemeinde Stuhr strebt an, dass sich die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Verwaltung abbildet. Sie erkennt damit Vielfalt als Teil ihrer Unternehmenskultur an und ist bestrebt, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das Personen unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Geschlecht, Religion, Weltanschauung sowie sexueller Orientierung gleiche Chancen bietet.

Für Ihre Bewerbung sind folgende Unterlagen erforderlich:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Ausbildungs- bzw. Studiennachweis
- Arbeitszeugnis oder dienstliche Beurteilung, möglichst nicht älter als ein Jahr
- gerne auch weitere aussagekräftige Unterlagen

Bitte bewerben Sie sich **bis zum 29.03.2026** mit Ihren Bewerbungsunterlagen **online über unser Bewerbungsportal**. Zum Bewerbungsportal gelangen Sie mit einem Klick auf das Feld [„Jetzt bewerben“](#).

Die Online-Bewerbung ist bis zum 29.03.2026 freigeschaltet.