

Bereichsingenieur*in

Stellenanbieter: Landesamt für Umwelt Brandenburg

Wirklich was für die Umwelt bewegen

Der Schutz von **Natur** und **Umwelt** liegt Ihnen am Herzen? Beim Landesamt für Umwelt (LfU) tragen Sie dazu bei, dass Brandenburg weiterhin ein lebenswertes, ökologisch vielfältiges und gesundes Zuhause bleibt. Verstärken Sie unser Team **unbefristet** im [Referat W23 „Gewässer- und Anlagenunterhaltung Ost“](#) als **Sachbearbeiter*in und Ingenieurbereichsleitung** am Standort Frankfurt (Oder). Nehmen Sie im Rahmen der Aufgaben des LfU als Wasserwirtschaftsamt teil an der Organisation der Unterhaltung für Gewässer 1. Ordnung sowie die wasserwirtschaftlichen Anlagen im Ingenieurreich Schlaubetal / Oderaue, Müggelspree und Märkische Schweiz (LfU 26-33-W23).

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Sicherung der Funktionsfähigkeit der Gewässer 1. Ordnung und der wasserwirtschaftlichen Anlagen,
- Festlegung der jährlichen Unterhaltungsleistungen an Gewässern, Anlagen und Deichen,
- Erarbeitung von Aufgabenstellungen für Wartungsverträge u.a. für Massivbau, Stahlwasserbau, Elektrotechnik,
- Erarbeitung von Fachstellungennahmen,
- Bauwerksbesichtigungen im Rahmen des Instandhaltungsmanagements,
- Steuerung des Wasserhaushaltes,
- Mitwirkung bei der Planung und Vergabe nach der Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB) und der Unterschwellenvergabeordnung (UVgO) sowie Bauleitungsaufgaben,
- Prüfung und Abrechnung von Bauvorhaben, Wartungs- und Unterhaltungsleistungen,
- Aktive Mitwirkung bei der Hochwasserabwehr,
- Unterstützung des zentralen Liegenschaftsmanagements (Vertretung des LfU bei amtlichen Vermessungsverfahren, Steuerung und Organisation von Aufgaben zur Erfüllung der Verkehrssicherungspflichten,
- Abstimmungen mit Aufsichtsbehörden und Gewässerunterhaltungsverbänden sowie Kommunen.

Das bieten wir:

Transparente Vergütung: entsprechend Ihrer persönlichen Eignung bis zur **Entgeltgruppe 12** Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder/ **Besoldungsgruppe A12** Brandenburgische Besoldungsordnung, Jahressonderzahlung nach TV-L, 30 Tage Urlaub und auf Wunsch auch Arbeit in Teilzeit.

Partnerschaftlichkeit: als zertifizierter familienfreundlicher Arbeitgeber (Audit Beruf und Familie) gehen wir fair und vertrauensvoll miteinander um und legen Wert auf die Vereinbarkeit aller Lebensbereiche. Deshalb bieten wir Ihnen einen sicheren Job mit flexiblen Arbeitszeiten und eine aktiv gelebte Work-Life-Balance in Verbindung mit Home-Office, Altersvorsorge und einem Gesundheitsmanagement.

Bildung und Entwicklung: in einer wertschätzenden Arbeitsatmosphäre stellen wir Ihr Können und den Ausbau Ihrer Stärken in den Vordergrund. Wir bieten Ihnen eine konstante Aus- und Fortbildung, sowohl im fachlichen als auch im persönlichen Bereich.

Ihnen begegnet ein **freundliches und hilfsbereites Team**, dass Sie vom ersten Tag einbindet und unterstützt.

Nachhaltigkeit: als Umweltbehörde liegt uns der respektvolle Umgang mit den natürlichen Ressourcen am Herzen. U.a. unterstützen wir Ihre Mobilität mit einem Firmenticket.

Das bringen Sie mit:

Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium bzw. einen Bachelorabschluss in einer geeigneten Ingenieurwissenschaft, z. B. in den Fachrichtungen **Bauingenieurwesen, Wasserbau/Wasserwirtschaft, Maschinenbau, Elektroingenieurwesen** oder in Studiengängen mit vergleichbaren Inhalten oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen oder die Laufbahnbefähigung für den gehobenen Raumordnungsdienst. Sie sind bereit, Ihr Wissen bei von Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen zu erweitern.

Sie verfügen über vertiefte Kenntnisse zu wasserwirtschaftlichen und hydrologischen Zusammenhängen und kennen die Aufgaben der wasserwirtschaftlichen Unterhaltung. Vorteilhaft sind anwendungsbereite Kenntnisse der Durchführung von Planungs- und Baumaßnahmen sowie Kenntnisse der wasserwirtschaftlichen Verhältnisse des Oder-Einzugsgebietes.

Zudem besitzen Sie einen Pkw-Führerschein, konnten schon erste Fahrpraxis sammeln und haben keine Probleme mit dem Führen eines Dienst-Kfz.

Sie sind teamfähig, gut im Umgang mit Konfliktsituationen und besitzen ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, Organisations- und Verhandlungsgeschick sowie Leistungsbereitschaft.

Sie verfügen über sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift; als Muttersprache oder mindestens mit Sprachzertifikat C1.

Idealerweise verfügen Sie über erste Erfahrungen im Verwaltungsrecht sowie anderen einschlägigen Gesetzen und Verordnungen (z.B. Bauplanungs- und Umweltrecht.).

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich online bis zum **06.04.2026** ausschließlich über das Portal **Interamt.de** unter der **Stellenangebot-ID: [1423854](#)**

Hinweise:

Die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter wird gewährleistet.

Für Menschen mit Behinderungen gelten die Bestimmungen des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) sowie die entsprechenden landesrechtlichen Bestimmungen. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Sollten Sie Hochschulabschlüsse (Bachelor/ Master/ Diplom) außerhalb Deutschlands abgeschlossen haben, reichen Sie bitte die deutsche Übersetzung und die Bewertung der [Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen \(ZAB\)](#) ein. Ersatzweise bitten wir Sie um Zusendung eines PDF-Auszuges aus der Datenbank zur Anerkennung [und Bewertung ausländischer Bildungsnachweise \(ANABIN\)](#).

Auf dem Postweg übersandte Bewerbungen werden nach Abschluss des Verfahrens aufgrund des Verwaltungsaufwandes nicht zurückgeschickt. Bewerbungen per E-Mail und Telefax werden nicht berücksichtigt.

Für Rückfragen und Auskünfte steht Ihnen Frau Denise Grünberg (Telefon: 033201- 442 167) gerne zur Verfügung. Personenbezogene Daten werden gemäß § 26 Brandenburgisches Datenschutzgesetz (BbgDSG) zum Zweck der Durchführung des Auswahlverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen erhalten Sie unter folgendem [Link](#).

- Bewerbungsweg: Online
- Teilzeit/Vollzeit: Vollzeit
- Beschäftigungsdauer: unbefristet

Bewerbungsschluss: 06.04.2026

Einsatzort: 15236 Frankfurt (Oder) / hybrid, Deutschland

Stellenanbieter: Landesamt für Umwelt Brandenburg
Seeburger Chaussee 2
14476 Potsdam, Deutschland

WWW: <http://www.lfu.brandenburg.de>

Ansprechpartner: Denise Grünberg

Telefon: +49 33201 442-167

E-Mail: denise.gruenberg@lfu.brandenburg.de

Ursprünglich veröffentlicht: 09.03.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100151446>